**ตัวอย่างของตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษาของหลักสูตร…………………..**

**1. การรับนักศึกษา**

| **ตัวบ่งชี้** | **ผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- |
| **3.1 การรับนักศึกษา** | **ระบบและกลไกในการรับนักศึกษา**  หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษาโดยใช้กระบวนการ PDCA เป็นพื้นฐานกล่าวคือ   1. การวางแผนการรับนักศึกษา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันทบทวนเอกสารและข้อที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษาจากปีการศึกษา 25.......เช่น แผนพัฒนาวิทยาลัย ผลการประเมินการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อม และผลการศึกษาของนักศึกษา เป็นต้น เพื่อวางแผน**กำหนดจำนวนรับนักศึกษา**ของหลักสูตรฯ **เกณฑ์การรับนักศึกษา กระบวนการรับนักศึกษา และเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือกที่เหมาะสม** ตลอดจนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา (เอกสารอ้างอิง : วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา) 2. การดำเนินการรับนักศึกษา ตามกรอบแผนงานที่กำหนด 3. การประเมินกระบวนการรับนักศึกษา โดยการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับนักศึกษา และทำการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากการจัดการศึกษามาร่วมทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน และกำหนดมาตรการรองรับในปีต่อ ๆ ไป (เอกสารอ้างอิง : วาระการประชุมฯ /รายงานบัณฑิตวิทยาลัย) 4. การปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษา โดยการนำมาตรการที่ได้จากข้อที่ 3 ลงสู่ปฏิบัติในภาคการศึกษาและปีการศึกษาต่อไป   **มีการนำระบบและกลไกในการรับนักศึกษาไปสู่การปฏิบัติปีการศึกษา ...........**  **การวางแผนการรับนักศึกษา**  จากข้อมูลผลการดำเนินการของหลักสูตรฯ ในปีการศึกษา 25........ พบว่า มีประเด็นที่สำคัญคือ การรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จากตารางข้างต้น หลักสูตรฯ รับนักศึกษาได้ 15 คน เทียบกับเป้าหมาย 20 คน ซึ่งจากการประชุมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (ระบุวันที่ : …../ …….. 25......) สรุปว่า ในปีการศึกษา 25........ หลักสูตรฯ กำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษารวม 30 คน โดย ตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสภาพความพร้อมของอาจารย์ประจำที่มีอยู่ จนกว่าจะได้นักศึกษาตามเป้าหมาย และ   * ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุกไปยังกลุ่มเป้าหมายให้ทั่วถึงมากขึ้น โดยเฉพาะนักศึกษาสาขา.......... * เกณฑ์การรับนักศึกษา นักศึกษาจะต้องมี GPAX ไม่น้อยกว่า 2.00 * กระบวนการรับนักศึกษาใช้การสอบข้อเขียน ในรายวิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาภาษาอังกฤษ วิชา..........วิชาชีพเฉพาะ.......โดยนักศึกษาที่ได้คะแนนน้อยกว่า 50% สอบตก นักศึกษาที่สอบผ่านจะเข้าสัมภาษณ์โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 25.........   **การดำเนินการรับนักศึกษา**   1. สาขาวิชาดำเนินการการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาผ่านทางสื่อต่าง ๆ ได้แก่ website ต่าง ๆ facebook และการจัดอาจารย์เข้าประชาสัมพันธ์ชี้แจงนักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาที่วิทยาลัย.................... (ระบุวันที่ประชาสัมพันธ์ : วันที่......เดือน..........พ.ศ. 25......... หลักฐานการประชาสัมพันธ์) 2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันในการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์และประกาศรายชื่อ ซึ่งพบว่า ภาคการศึกษาที่ 1/25....... มีจำนวนนักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ .........คน (หลักฐานอ้างอิง ; วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ลว. ....... /………/ 25……. หรือ ประกาศรายชื่อมีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ลว. ....... /………/ 25……....) 3. ดำเนินการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ....... /………/ 25…….... ซึ่งนักศึกษาสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยการสอบสัมภาษณ์เป็นการสอบทักษะการฟัง การคิดวิเคราะห์ การนำเสนอ โดยได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาสอบถามข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตร เช่น ทุนการศึกษา ผลสำเร็จของการดำเนินการของหลักสูตรฯ ตลอดจนการมีงานทำของบัณฑิตที่จบการศึกษา เป็นต้น 4. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันในการประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่าน โดยได้นำข้อมูลผลการสอบข้อเขียนและผลการสอบสัมภาษณ์มาเปรียบเทียบกับผลที่ได้ในปีการศึกษา 25.........ซึ่งพบว่า มีผลการดำเนินการที่ดีขึ้นเล็กน้อย คือ ผลสอบได้คะแนนอยู่ในช่วงร้อยละ 60 ถึง 75 เทียบกับ ในช่วงร้อยละ 55 ถึง 75 (หลักฐานอ้างอิง ; วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ลว. ....... /………/ 25……. 5. ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านและผู้ที่สอบผ่าน (หลักฐานอ้างอิง ; ประกาศ............ ลว. ....... /………/ 25……. 6. **การประเมินกระบวนการรับนักศึกษา**   สาขาวิชา.........................ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับนักศึกษาโดยการใช้การสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม (ระบุวันที่ดำเนินกิจกรรม ......./...../..........) ซึ่งพบประเด็นที่น่าสนใจคือ   1. นักศึกษาพอใจในกระบวนการรับนักศึกษาเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะในการสอบสัมภาษณ์ที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้สอบถามประเด็นต่าง ๆ ที่นักศึกษาสนใจ เช่น วิธีการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โอกาสความก้าวหน้าและผลความสำเร็จของบัณฑิตที่จบการศึกษา เป็นต้น อย่างไรก็ตาม นักศึกษาให้ข้อเสนอแนะให้เพิ่มข้อมูลดังกล่าวในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตรด้วย 2. นักศึกษาที่สอบผ่านมีความต้องการในการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุด และมีความต้องการให้สาขาวิชาจัดการทบทวนรายวิชาพื้นฐานที่จำเป็นซึ่งผลการประเมินถูกนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (ระบุวันที่........ /......... 25.......) เพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนการเข้าศึกษา และปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 25……..   **การปรับปรุงพัฒนากระบวนการรับนักศึกษา**  ในปีการศึกษา........... นี้ หลักสูตรใช้ผลการประเมินภาพรวมของกระบวนการรับในปีการศึกษา 25......... โดยได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นเชิงรุกมากขึ้นไปยังกลุ่มเป้าหมาย ให้ทั่วถึงมากขึ้น โดยเฉพาะนักศึกษาสาขา..........โดยการจัดอาจารย์เข้าประชาสัมพันธ์ชี้แจงนักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาที่วิทยาลัย.............  **ผลการปรับปรุง**  ในปีการศึกษาที่.........หลักสูตรรับนักศึกษาได้จำนวน......... คน ซึ่งเท่ากับปีการศึกษาที่ 25.......โดยมีนักศึกษาจากวิทยาลัย.............จำนวน ....... คน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า การทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุกอาจารย์เข้าประชาสัมพันธ์ชี้แจงนักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาช่วยดึงดูดนักศึกษาให้เข้าศึกษาในหลักสูตรได้มากขึ้น  **การประเมินกระบวนการรับนักศึกษา**  สาขาวิชา...............ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับนักศึกษาโดยการใช้การสัมภาษณ์ ซึ่งพบประเด็นที่น่าสนใจ คือ   * นักศึกษาพอใจในกระบวนการรับนักศึกษาเป็นอย่างมาก เช่นเดียวกับปีการศึกษา..............ซึ่งผลการประเมินถูกนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เมื่อวันที่........ โดยหลักสูตรจะติดตามผลการศึกษาของนักศึกษารุ่นปีการศึกษา 25......... ต่อไป เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษาปีการศึกษา ............ ต่อไป   **การปรับปรุงพัฒนากระบวนการรับนักศึกษา**  ในปีการศึกษา........ นี้ หลักสูตรใช้ผลการประเมินภาพรวมของกระบวนการรับนักศึกษา โดยได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นเชิงรุกมากขึ้น โดยได้เพิ่มการทาบทามศิษย์เก่าที่มีศักยภาพเข้าเรียนโดยตรง และ....................  **ผลการปรับปรุง**  ในปีการศึกษา.............. นี้ หลักสูตรรับนักศึกษาได้ 2 คน ซึ่งเป็นศิษย์เก่าจากวิทยาลัย.......... ซึ่งสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมาจำนวน............. คน ซึ่งแสดงให้เห็นว่า การทาบทามนักศึกษาและศิษย์เก่าที่มีศักยภาพเข้าเรียนโดยตรงช่วยดึงดูดนักศึกษาและศิษย์เก่าให้เข้าศึกษาในหลักสูตรได้ดีขึ้น  **สรุปผลการดำเนินการ**  โดยรวมปีการศึกษา 25..........หลักสูตรรับนักศึกษาได้ ........... คนเทียบกับเป้าหมายจำนวน 20 คน ซึ่งสูงขึ้นกว่าจำนวนนักศึกษาที่หลักสูตรรับได้ในปีการศึกษาที่ 25.........จำนวน ........ คน โดยที่หลักสูตรได้นำกระบวนการ PDCA ในการดำเนินการรับนักศึกษาตลอดปี โดยการนำผลการประเมินกระบวนการรับนักศึกษามาปรับปรุงพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่องโดยมีสัมฤทธิผลในการปรับปรุงที่สำคัญที่เป็นแนวทางที่ดีคือ การประชาสัมพันธ์เชิงรุก ได้แก่   1. การให้อาจารย์เข้าชี้แจงหลักสูตรช่วยทำให้มีนักศึกษาที่มีศักยภาพจากวิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 เข้าศึกษาในหลักสูตรฯ เพิ่มขึ้น 2. การประชาสัมพันธ์ถึงอาจารย์วิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 เป็นศิษย์เก่า ช่วยให้ศิษย์เก่าได้มีส่วนร่วมในกระบวนการรับนักศึกษาและช่วยให้รับนักศึกษาได้มากขึ้น 3. การทาบทามนักศึกษาและศิษย์เก่าที่มีศักยภาพเข้าเรียนโดยตรงช่วยดึงดูดนักศึกษาให้เข้าศึกษาในหลักสูตรได้ดีขึ้น 4. การเพิ่มข้อมูล เช่น สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทุนการศึกษา การมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา เป็นต้น ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตรช่วยดึงดูดให้นักศึกษาสนใจเข้าศึกษาต่อมากขึ้น เพราะหากได้รับทุนการศึกษา จะช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการศึกษาได้มาก |
| **- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา** | **ระบบและกลไกในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**  หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของนักศึกษาโดยใช้กระบวนการ PDCA เป็นพื้นฐาน กล่าวคือ   1. การวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันพิจารณาประเด็นที่นักศึกษาต้องการการเตรียมความพร้อมและจัดทำแผนงานและกิจกรรมรองรับ (หลักฐานอ้างอิง : วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และแผนปฏิบัติการของวิทยาลัย) 2. การดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ตามกรอบแผนงานและกิจกรรมที่ได้กำหนด 3. การประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา และทำการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากการจัดการศึกษามาร่วมทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน และกำหนดมาตรการรองรับในปีต่อ ๆ ไป (หลักฐานอ้างอิง : วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร) 4. ปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยการนำมาตรการที่ได้จากข้อที่ 3  ลงสู่ปฏิบัติในภาคการศึกษาและปีการศึกษาต่อไป   **มีการนำระบบและกลไกในเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาไปสู่การปฏิบัติปีการศึกษา ..........**  **การวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**  จากผลการประเมินภาพรวมของการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในปีการศึกษา 25...... โดยได้ดำเนินการจัดปฐมนิเทศนักศึกษา และนำข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 ว่าด้วย การศึกษาขั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ...........มาบรรยายอย่างละเอียดมากขึ้น และจากข้อมูลการประเมินกระบวนการรับนักศึกษาในปีการศึกษาผ่านมา มีความต้องการให้สาขาวิชาจัดการทบทวนรายวิชาพื้นฐานที่จำเป็น และมีความต้องการในการเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดและจากการสังเกตนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 25........ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้มีข้อสรุปในการจัดทำแผนงานในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของนักศึกษา ทุกภาคการศึกษา ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษา ดังนี้   1. จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อชี้แจงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หลักสูตร และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยเฉพาะการเน้นรายละเอียดที่สำคัญของข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 ว่าด้วย การศึกษาขั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 25....... 2. จัดให้มีการสอนวิชาพื้นฐาน......... ได้แก่ วิชา ..........วิชา............... และวิชา .......... ภาคการศึกษา ที่ 1 3. ขอความอนุเคราะห์ศูนย์วิทยบริการ ของวิทยาลัยจัดอบรมการใช้บริการต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษามีความพร้อมเกี่ยวกับการใช้ศูนย์วิทยบริการ   **การดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**  หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดยได้จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เมื่อวันที่ ................ จัดให้มีการเรียนการสอนพื้นฐาน ได้จัดให้มีการอบรมการใช้บริการต่าง ๆ แก่นักศึกษาบัณฑิตศึกษาทุกคนในช่วงสัปดาห์แรกของการเรียนการสอน และยังได้ทำ VDO ในการแนะนำ ซึ่งสามารถเข้าศึกษาได้ที่ website ของศูนย์บรรณสารฯ ได้ตลอดเวลาอีกด้วย  **การประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**  สาขาวิชา...............ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาในการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจในระดับสูงมาก โดยมีข้อแนะนำว่า หลักสูตรควรจัดให้มีการทำกิจกรรมสร้างความรู้จักระหว่างรุ่นพี่กับนักศึกษาใหม่เพื่อเสริมสร้างความเป็นทีมเดียวกันของนักศึกษา ซึ่งหลักสูตรจักได้นำไปปรับปรุงแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในปีการศึกษาที่ 25.......... ต่อไป  สำหรับการเรียนปรับพื้นฐานพบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจในระดับสูงมาก  ในส่วนของผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการอบรมการใช้บริการต่าง ๆ พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจในระดับสูงมาก โดยเฉพาะการจัดแบ่งช่วงเวลาที่เหมาะสม และการจัดทำ VDO  **การปรับปรุงพัฒนากระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา**  ในปีการศึกษา.......... นี้ หลักสูตรใช้ผลการประเมินภาพรวมของการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาในปีการศึกษา ...........โดยได้ดำเนินการจัดปฐมนิเทศนักศึกษา และนำข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 ว่าด้วย การศึกษาขั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 25......... มาบรรยายอย่างละเอียดมากขึ้นเพื่อให้นักศึกษาสามารถปฏิบัติการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาบังคับ ได้เหมาะสมยิ่งขึ้น  **ผลการปรับปรุง**  ในปีการศึกษา...........นี้ ด้วยการปรับเนื้อหาการบรรยายในการปฐมนิเทศที่เน้นข้อบังคับฯ ทำให้นักศึกษาเข้าใจการลงทะเบียนเรียน และไม่เกิดปัญหาการลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษล่าช้า  **สรุปผลการดำเนินการ**    โดยรวมปีการศึกษา 25......... หลักสูตรได้นำกระบวนการ PDCA ในการดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้แก่นักศึกษาทั้ง 2 ปีการศึกษา โดยการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง โดยมีสัมฤทธิผลในการปรับปรุงที่สำคัญที่เป็นแนวทางที่ดี ได้แก่   1. การให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อบังคับฯ ช่วยแก้ปัญหา............................ 2. การจัดให้มีกิจกรรมนักศึกษาร่วมกันในวันปฐมนิเทศช่วยให้นักศึกษาเก่าและนักศึกษาใหม่มีความรู้จักคุ้นเคยกันมากขึ้น ช่วยเหลือกันมากขึ้น ทั้งในส่วนของวิชาการและกิจกรรมนักศึกษา 3. การเรียนวิชาพื้นฐานในภาคเรียนแรกช่วยให้นักศึกษาจากต่างสถาบันมีฐานความรู้ที่ใกล้เคียงกันทำให้การเรียนราบรื่นขึ้น 4. การจัดอบรมการใช้บริการต่าง ๆ ของศูนย์บรรณสารฯ ทำให้นักศึกษาเข้าถึงแหล่งความรู้ได้ดีขึ้น นักศึกษามีความพึงพอใจในการจัดแบ่งช่วงเวลาการเข้าอบรม ทำให้นักศึกษาสามารถเลือกเวลาได้อย่างเหมาะสม และการจัดทำ VDO เผยแพร่บน website ช่วยให้นักศึกษาสามารถเข้าทบทวนความรู้ได้ตลอดเวลา |