



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4

แบบคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

เรื่อง ขอนขึ้นทะเบียนบัณฑิต

เรียน ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ชื่อ - สกุล (ภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่) MR. / MRS. / MISS

รหัสประจำตัว.....เป็นนักศึกษาระดับชั้นปริญญาตรี ปีที่.....สาขาวิชา.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

บัดนี้ ข้าพเจ้า สอบได้ครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรและข้อกำหนดของสถาบันฯ แล้ว จึงขอนขึ้นทะเบียนบัณฑิต ในภาคเรียนที่ ปีการศึกษา..... และขอชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต เป็นเงิน จำนวน 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) พร้อมนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ ขอเอกสารสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ใบแสดงผลการศึกษา (ภาษาไทย) จำนวน 1 ฉบับ) (ฉบับละ 100 บาท)
- ใบแสดงผลการศึกษา (ภาษาอังกฤษ) จำนวน 1 ฉบับ) (ฉบับละ 100 บาท)
- ในรับรองการสำเร็จการศึกษา (ออกให้ครั้งเดียว 1 ฉบับ) (ไม่ต้องชำระเงิน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

..... ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

บันทึกความคิดเห็น	
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลงชื่อ (.....)	2. อาชีวศึกษาบัณฑิต ลงชื่อ (.....)
3. งานการเงินสถานศึกษา ได้ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว <input type="radio"/> ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต จำนวน 1,200 บาท <input type="radio"/> ใบแสดงผลการศึกษา(ภาษาไทย จำนวน 1 ฉบับ) จำนวน 100 บาท <input type="radio"/> ใบแสดงผลการศึกษา(ภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ฉบับ) จำนวน 100 บาท ลงชื่อ (.....)	4. งานทะเบียนสถานศึกษา ลงชื่อ (.....)

หมายเหตุ เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ส่งเอกสารนี้คืนที่งานทะเบียน