



ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

ว่าด้วยการประชุมสภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ว่าด้วยการประชุมสภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕(๒) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ สภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ในพระบรมราชโองการลงวันที่ ๓/๗/๕๙ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ จึงตราข้อบังคับการประชุมสภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับการประชุมสภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้ คำว่า

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

“สภาพสถาบัน” หมายความว่า สภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

“คณะกรรมการสภาพสถาบัน” หมายความว่า นายกสภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ และกรรมการสภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

“นายกสภาพสถาบัน” หมายความว่า นายกสภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการสภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

“เลขานุการสภาพสถาบัน” หมายความว่า เลขาธุการสภาพสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

ข้อ ๔ ให้นายกสภาพสถาบันเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจอกร่างเบี้ยบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อบัญชีตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่ไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภาพสถาบัน โดยความเห็นชอบของสภาพสถาบันมีอำนาจตีความและวินิจฉัยและให้อธิบายเป็นที่สุด

หมวด ๑

อำนาจ และหน้าที่ของนายกสภากลาง และเลขานุการสภากลาง

ข้อ ๕ นายกสภากลาง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นประธานในการประชุมสภากลาง
- (๒) กำหนดการประชุมสภากลาง
- (๓) ควบคุมและดำเนินการประชุมสภากลาง
- (๔) งดการประชุมปกติ หรือเรียกประชุมเป็นพิเศษ เมื่อมีเหตุอันควร
- (๕) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่มีกฎหมายบัญญัติไว้หรือตามที่กำหนดไว้ใน

ข้อบังคับนี้

เมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภากลาง หรือมีแต่ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ สภากลางเลือกกรรมการสภากลางผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภากลาง โดยให้มี อำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสภากลาง

ข้อ ๖ เลขานุการสภากลาง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เชิญประชุมสภากลาง ตามมาติสภากลาง หรือคำสั่งของนายกสภากลาง
- (๒) จัดทำระเบียบ วาระการประชุม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- (๓) จัดทำรายงานการประชุมสภากลาง
- (๔) ยืนยันหรือแจ้งติดการประชุมสภากลางไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๕) รับผิดชอบเก็บรักษาเอกสารการประชุม
- (๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือตามที่นายกสภากลางหรือสภากลางมอบหมาย

หมวด ๒

การประชุม

ข้อ ๗ การประชุม ให้เป็นกำหนดที่สภากลางได้วางตัวไว้ ถ้ามีเหตุอันควรนายกสภากลาง อาจสั่งการประชุมหรือเรียกประชุมเป็นพิเศษได้

ข้อ ๘ ถ้ากรรมการตั้งแต่หนึ่งในสี่ขึ้นไปของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ร้องขอให้สภากลางประชุมเพื่อกิจการอย่างโดยย่างหนึ่ง ให้นายกสภากลางเรียกประชุมสภากลางภายในสิบหัววัน นับแต่วันที่นายกสภากลางได้รับคำร้องขอ

ข้อ ๙ การเรียกประชุมสภากลางให้ทำเป็นหนังสือแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน พร้อมด้วย ระบุรายชื่อการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เน้นเต็มความจำเป็นเรื่องด่วนนายกสภากลางอาจเรียกประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้

ข้อ ๑๐ ในการประชุมต้องมีคณะกรรมการสภากลางมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๓ เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธานในการประชุม ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานชั่วคราว

ข้อ ๑๔ การจัดระเบียบการประชุมให้เป็นไปตามที่นายกสภากลับบันหรือเลขานุการสภากลับบันแล้วแต่กรณี จะพิจารณาเห็นสมควรตามลำดับดังต่อไปนี้

- (๑) เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- (๒) เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- (๓) เรื่องสืบที่อย่างหรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน
- (๔) เรื่องเสนอเพื่อทราบ
- (๕) เรื่องพิจารณา
- (๖) เรื่องอื่นๆ

ข้อ ๑๕ เรื่องที่จะนำเสนอเข้าสู่ระเบียบการประชุมต้องเสนอเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่สภากลับบันกำหนดเป็นการล่วงหน้าก่อนกำหนดการประชุมอย่างน้อยสิบวัน และให้เลขานุการสภากลับบันโดยความเห็นชอบของนายกสภากลับบันพิจารณาเรื่องที่นำเสนอเพื่อจัดเข้าระเบียบการประชุม

ผู้มีสิทธิ้นำเสนอเรื่องเข้าสู่ระเบียบการประชุม ได้แก่

- (๑) นายกสภากลับบัน
- (๒) กรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการสภากลับบัน

ในกรณีเร่งด่วน นายกสภากลับบันหรือเลขานุการอาจนำเรื่องเสนอที่ประชุมในวันประชุมก็ได้

ข้อ ๑๖ ในการประชุม ให้มีการลงลายมือชื่อคณะกรรมการสภากลับบัน และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกคน

ข้อ ๑๗ ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบการประชุมและต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๘ ในการประชุม ถ้ากรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มาประชุมร้องขอให้ประชุมลับก็ให้ประชุมลับ ในกรณีลับผู้ที่อยู่ในที่ประชุม หรือ ณ ที่ได้ในระยะที่อาจฟังการประชุมได้ ได้แก่ คณะกรรมการสภากลับบันผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุม และผู้ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการสภากลับบันจะอยู่ในการประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องได้ที่ตนมีประโยชน์ได้เสียไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงอันจะทำความกระจາงในเรื่องนั้น

ข้อ ๒๐ ประธานในการประชุมมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใด ๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุมหรือเลิกการประชุมได้ตามสมควร

ข้อ ๒๑ กรรมการมีสิทธิขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงตามที่ได้กล่าวไว้ในการประชุมได้ การจะให้แก้ได้หรือไม่นั้น สุดแล้วแต่ต้องที่ประชุมจะพิจารณาวินิจฉัยซึ่งขาด

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการสภากาลังบ้านมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานในการประชุมครั้งนั้นลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายงานการประชุมที่ยังไม่ได้รับรอง เพระเหตุที่วาระการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประชุมครั้งนี้ ไม่ครบถ้วน หรือเพราะเหตุที่สภากาลังบ้านลืมสภาพไป ให้เลขาธุการสภากาลังบ้านทึกเหตุ นั้นไว้และเป็นผู้รับรองความถูกต้องของรายงานการประชุมนั้น

ข้อ ๒๑ คณะกรรมการสภากาลังบ้านอาจมีมติให้จดรายงานการประชุมลับครั้งใด ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แต่ให้มีบันทึกพยานติดการแสดงไว้

ข้อ ๒๒ การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นตามมติของคณะกรรมการสภากาลังบ้าน

ข้อ ๒๓ คณะกรรมการสภากาลังบ้านอาจมีมติห้ามโฆษณาข้อความอันเกี่ยวกับความปลอดภัย หรือประโยชน์สำคัญของสภากาลังบ้านที่ได้กล่าวหรือปรากฏในรายงานการประชุมก็ได้

ข้อ ๒๔ ให้เลขาธุการสภากาลังบ้านเป็นผู้บันทึกและจัดพิมพ์รายงานการประชุมและให้ผู้อำนวยการสภากาลังบ้านเป็นผู้ตรวจสอบรายงานการประชุมให้ถูกต้องและเรียบร้อย ก่อนนำเสนอนายกสภากาลังบ้าน รับรองรายงานการประชุม เว้นแต่รายงานการประชุมอันที่ได้มีมติของคณะกรรมการสภากาลังบ้านมีให้เปิดเผยและข้อความที่ห้ามโฆษณา

หมวด ๓

การลงมติ

ข้อ ๒๕ การลงมติ ให้ถือเสียงข้างมาก เน้นแต่จะว่าข้อบังคับกำหนดเป็นอย่างอื่น กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าในการลงมตินั้นมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในการประชุมออกเสียง ข้าด การออกเสียงข้าดของประธานในการประชุมให้กระทำการเปิดเผย “โดยจะให้เหตุผลหรือไม่ก็ได้”

ข้อ ๒๖ กรรมการที่อยู่ในที่ประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิออกเสียง

ข้อ ๒๗ การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำการเปิดเผย เน้นแต่เมื่อที่ประชุมมีมติให้ลงคะแนนเส็บ วิธีการลงคะแนนโดยเปิดเผยหรือโดยลับ ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้กำหนดตามความเห็นชอบของที่ประชุม

ข้อ ๒๘ เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานในการประชุมประกาศมติต่อที่ประชุม ทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมายข้อบังคับ หรือระเบียบเฉพาะเรื่องนั้น กำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้นั้นหรือน้อย

ข้อ ๒๙ ในกรณีบังคับคะแนนเสียงครึ่งได ถ้ากรรมการร้องขอ หรือที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ได้ยกเว้นที่ครึ่ง

ข้อ ๓๐ ญัตติใดไม่มีผู้คัดค้านให้ประธานในการประชุมตามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่น หรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบด้วยกันญัตตินั้น

ข้อ ๓๑ เรื่องที่สภากาลังบ้านมีมติในการประชุมแล้ว ให้เลขาธุการโดยความเห็นชอบของที่ประชุมแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันประชุม โดยมีต้องรับรองรายงานการประชุม ยกเว้น เรื่องที่มีมติโดยมีเงื่อนไขของเวลาสำหรับข้อปฏิบัติ

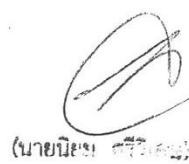
หมวด ๔
บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๒ ในการรับรองรายงานการประชุมและการอนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง และประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามมาตรา ๒๕ (๖) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑ นายกสภากาสบันอาจเรียกประชุมคณะกรรมการสภากาสบัน และให้กรรมการออกเสียงลงมติ โดย คณะกรรมการไม่ต้องมาประชุมพร้อมกัน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดก็ได้ แต่ต้องแจ้งผลการประชุมนั้น ให้คณะกรรมการสภากาสบันทราบในการประชุมคณะกรรมการสภากาสบันคราวต่อไป

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นนายกสภากาสบันอาจจัดส่งรายงานการประชุมให้กรรมการพิจารณา รับรองรายงานการประชุมดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในเวลาที่กำหนดก่อนการประชุมสภากาสบันครั้ง ต่อไปก็ได้ โดยต้องแจ้งผลพร้อมรายงานการประชุมที่ได้รับรองการประชุมแล้ว ให้คณะกรรมการสภากาสบัน ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเฉพาะการประชุมพิจารณาเรื่องใดสภากาสบันอาจมีมติ ให้งดใช้ข้อบังคับนี้ข้อหนึ่งข้อใดในการประชุมพิจารณาเรื่องนั้นก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายนิตยา สารินทร์)

นายกสภากาสบันพำนพูดเชิงวิชาการและงานวิชาการ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒