สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

Institute of Vocational Education: Northeastern

แผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

จังหวัดยโสธร จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดอำนาจเจริญ จังหวัดอุบลราชธานี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
เลขที่ ๖๓๒ หมู่ ๔ ถ.วาริน – พิบูล ต.บุ่งไหม
อ.วารินชำราช จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐
โทร ๐๔๕ - ๒๑๐๖๙๑ โทรสาร ๐๔๕ - ๒๑๐๖๙๒
E-mail.ine๔.ubon@gmail.com

สารจากผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

ตามรัฐธรรมนูญ ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๖๕ โดยเขียนว่า "มาตรา ๖๕ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้อง และบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว" การจัดทำ การกำหนดเป้าหมายระยะเวลาที่จะบรรลุเป้าหมาย และสาระที่พึงมีในยุทธศาสตร์ชาติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ทั้งนี้ กฎหมายดังกล่าวต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทุกภาคส่วนอย่างทั่วถึงด้วย จากมาตรา ๖๕

นี้เอง ทำให้ต้องออกกฎหมายอีกฉบับหนึ่ง เรียกว่า "พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๐" เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการจัดทำตัวยุทธศาสตร์ชาติของจริง เช่น การแต่งตั้งคณะกรรมการยุทธศาสตร์ และคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ขั้นตอนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน การติดตาม การตรวจสอบ และการประเมินผลการดำเนินงานของยุทธศาสตร์ชาติของหน่วยงานราชการต่าง ๆ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ก็เป็นหน่วยงานราชการที่สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ใน ๔ จังหวัด คือ จังหวัดยโสธร จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดศรีสะเกษ และจังหวัดอำนาจเจริญ ซึ่งจะต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ จึงได้กำหนดแผนในการพัฒนาโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาดำเนินการจากผู้ทรงคุณวุฒิร่วมกันพิจารณาจัดทำ กลั่นกรอง เพื่อให้แผนสามารถดำเนินการได้ และออกมาเป็นรูปธรรม จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ ๑๐ กลยุทธ์ เพื่อเป็นแผนระยะ ๕ ปี ต่อจากนี้ ซึ่งได้มีการวางแผนงาน โครงการ และงบประมาณไว้อย่างชัดเจน ซึ่งกระผมในนามประธานการจัดทำแผนต้องขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่ได้ร่วมกันระดมความรู้ความคิด และวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลมองภาพการพัฒนาในอีก ๕ ปี ข้างหน้า จึงหวังว่าแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี ฉบับนี้คงนำพาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ พัฒนาขึ้นไปเรื่อย ๆ ในอีก ๕ ปีข้างหน้า ขอขอบคุณ

(นายลิขิต พลเหลา)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

ประธานคณะทำงาน

คำนำ

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการกำหนดแผนงานโครงการ งบประมาณ การดำเนินงาน การสรุปรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๕ ปี ข้างหน้าเพื่อการพัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ รวมทั้งสถานศึกษาในสังกัด ทั้ง ๗ สถานศึกษา ประกอบด้วย วิทยาลัยเทคนิคยโสธร วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ วิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม และ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เป็นการระดมทรัพยากรในทุก ๆ ด้านเพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ สารสนเทศ รวมทั้งการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ สถานประกอบการทั้งภายในและภายนอกประเทศ

คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณ ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ คณะผู้บริหาร บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันฯ ท่านผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา ทั้ง ๗ แห่ง รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ได้ร่วมกันทำงาน จนสำเร็จลุล่วงซึ่งทางคณะผู้จัดทำหวังว่าแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖) คงจะใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาสถาบันฯ สอฉ.๔ สังคม ประเทศชาติสืบต่อไป

สำนักพัฒนายุทธศาสตร์และความร่วมมืออาชีวศึกษา
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	**๑**
– แผนผังยุทธศาสตร์ชาติและกรอบความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่างๆ	๓
– ภาพรวมการพัฒนาในช่างแผนพัฒนาฯฉบับที่ ๑๒	๔
ส่วนที่ 2 แนวคิดและขั้นตอนในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี	**๘**
– แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	๘
– ขั้นตอนการจัดทำยุทธศาสตร์ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	๑๑
ส่วนที่ 3 การประเมินศักยภาพและการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	**๑๗**
– การศึกษาสภาพแวดล้อม *SWOT Analysis* สถาบันฯภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	๑๗
ส่วนที่ 4 การกำหนดทิศทางการพัฒนา	**๒๑**
– ข้อมูลทั่วไป	๒๑
– ขนาดและที่ตั้ง	๒๒
– ข้อมูลบุคลากร	๒๒
– วิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ พันธกิจ	๒๔
– ประเด็นยุทธศาสตร์	๒๖
– เป้าประสงค์	๒๖
– ตารางการแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ	๒๙
– แผนภาพการจัดทำแผนยุทธศาสตร์แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามหลัก *Balance Scorecard*	๓๐
– ตารางกิจกรรมเชิงกลยุทธ์ตามยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี	๓๒
–ตารางแสดงความเชื่อมโยงของยุทธ์ศาสตร์สู่กลยุทธ์และการปฏิบัติ	๓๖
– แผนงาน/โครงการ เพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี	๔๕
ภาคผนวก	
– คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบันการอาชีวศึกษาฯ	
– รูปภาพ	

ส่วนที่ 1
บทนำ

ในการพัฒนาประเทศ เป็นภารกิจที่ทุกภาคส่วนจะต้องมีส่วนร่วม ในการทำงานการเปลี่ยนผ่านการพัฒนาประเทศไทยจากอดีตสู่อนาคตมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องอาศัยกรอบการพัฒนาที่ชัดเจน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญ ในการบริหารราชการแผ่นดิน โดยมี พระราชบัญญัติจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาพื้นฐานของประเทศ เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
(พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ "ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุขและตอบสนองตอบต่อการบรรลุซึ่งผลประโยชน์แห่งชาติ ในการที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างรายได้ระดับสูง เป็นประเทศพัฒนาแล้ว และสร้างความสุขของคนไทย สังคมมีความมั่นคง เสมอภาค และเป็นธรรม ประเทศสามารถแข่งขันได้ในระบบเศรษฐกิจ

วิสัยทัศน์ : สู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

ความมั่นคง : การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศ และภายนอกประเทศในทุกระดับทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล

- ความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคมสิ่งแวดล้อม และการเมือง
- ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตยมีสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน
- ระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถ ผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเข้มแข็งครอบครัวมีความอบอุ่น
- ความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคง พอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

ความมั่งคั่ง : • ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องจนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากร ได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น

• เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง และสามารถสร้างรายได้ทั้งจากภายใน และ ภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลก เกิดสายสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างมีพลัง

• ความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้าง การพัฒนาต่อเนื่อง ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือ เครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ความยั่งยืน : การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญรายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับ และเยียวยาของระบบนิเวศน์

• การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก ซึ่งเป็นที่ยอมรับร่วมกัน ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม

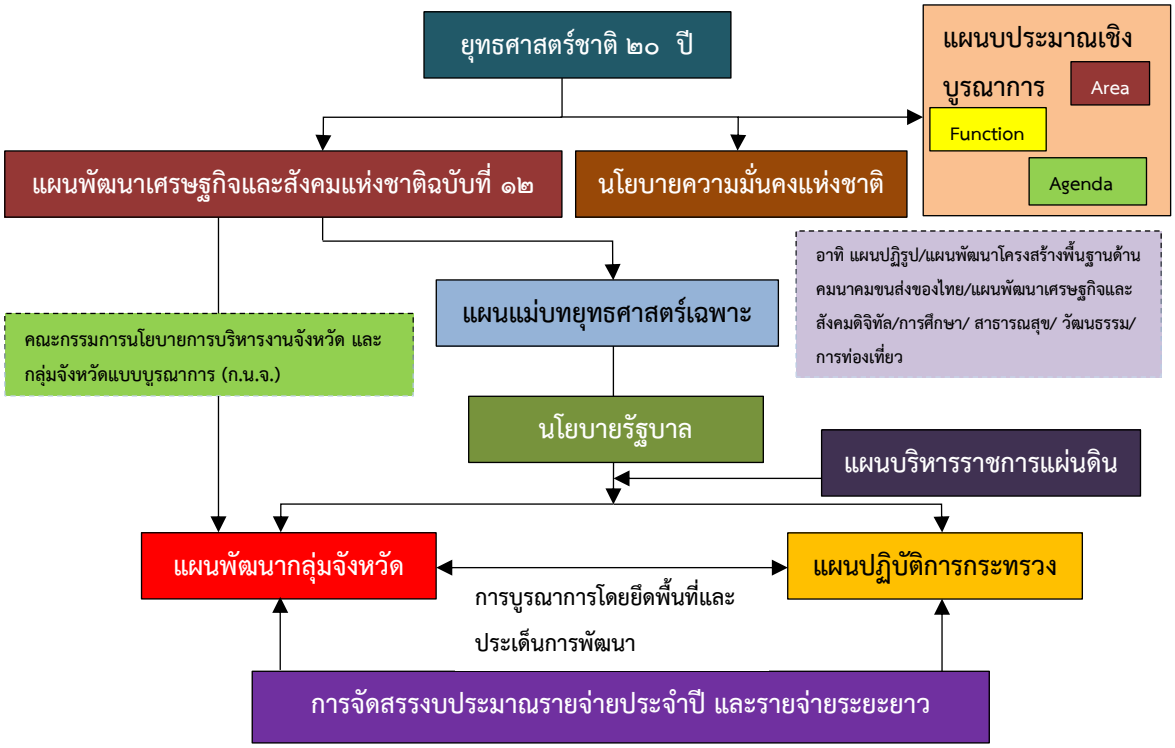
• มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน ในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาในระดับอย่างสมดุล มีเสถียรภาพ และยั่งยืน

อนาคตประเทศไทย ปี ๒๕๗๙ :

เมื่อระบบการบริหารภาครัฐมีประสิทธิภาพ ทันสมัย รับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้และประชาชนมีส่วนร่วม

ผลที่ประชาชนจะได้รับ
เศรษฐกิจและสังคมไทยมีการพัฒนาอย่างมั่นคงและยั่งยืน
เศรษฐกิจและสังคมพัฒนาอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สังคมไทยเป็นสังคมที่เป็นธรรมมีความเหลื่อมล้ำน้อย
ระบบเศรษฐกิจมีความเป็นชาติการค้าบนฐานการขยายตัวของการค้าส่งค้าปลีกและเศรษฐกิจดิจิทัลที่เข้มข้น
คนไทยในอนาคต มีศักยภาพในการร่วมกันพัฒนาประเทศสามารถปรับตัวรองรับบริบทการพัฒนาในอนาคต

แผนผังยุทธศาสตร์ชาติและกรอบความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ



จากกรอบความเชื่อมโยงจะพบว่า คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เห็นชอบทิศทางและกรอบยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ตามที่สำนักงานฯ เสนอ โดยมีความเห็นเพิ่มเติมว่าแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และมีการแปลงยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าวเป็นแผนงาน/โครงการในช่วง ๕ ปี โดยระบุแผนปฏิบัติการ และกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จที่เป็นรูปธรรม รวมทั้งให้มีการประเมินผลของการดำเนินงานทุกรอบ ๑ ปี และ ๕ ปี

ภาพรวมการพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒

๑.๑ หลักการ

หลักการพัฒนาประเทศที่สำคัญ ในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยึดหลัก **"ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"** **"การพัฒนาที่ยั่งยืน"** และ **"คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา"** ที่ต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๙–๑๑ และยึดหลักการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ลดความเหลื่อมล้ำ และขับเคลื่อนการเจริญเติบโต จากการเพิ่มผลิตภาพการผลิตบนฐานการใช้ภูมิปัญญาและนวัตกรรม สำหรับการกำหนดวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาฯ ฉบับนี้ ยึดวิสัยทัศน์ของกรอบยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดว่า **"ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"** ในขณะที่การกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดในด้านต่างๆ ของแผนพัฒนาฯ ได้ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี ๒๕๗๙ ที่เป็นเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี มาเป็นกรอบในการกำหนดเป้าหมายที่จะบรรลุใน ๕ ปี โดยที่เป้าหมายและตัวชี้วัดต้องสอดคล้องกับกรอบเป้าหมายการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่องค์กรระหว่างประเทศกำหนดขึ้น อาทิ การพัฒนาที่ยั่งยืน (sustainable development goals : SDGs) ที่องค์การสหประชาชาติกำหนดขึ้น เป็นต้น ส่วนแนวทางการพัฒนาได้บูรณาการนโยบาย หรือประเด็นพัฒนาที่สำคัญของประเด็นการปฏิรูปประเทศ ๓๗ วาระ และ ไทยแลนด์ ๔.๐

จุดเปลี่ยนสำคัญในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ นับว่าเป็นจุดเปลี่ยนที่สำคัญในหลายเรื่อง ได้แก่

(๑) การกำกับกรอบเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาหลัก ในระยะยาวด้วยยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โดยที่แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ เป็นกลไกเชื่อมโยงสู่การขับเคลื่อนการพัฒนาโดยกำหนดเป้าหมายที่จะต้องบรรลุและแนวทางพัฒนาที่ต้องดำเนินการในช่วง ๕ ปีแรกของ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

(๒) การปรับเปลี่ยนเรื่องการเชื่อมต่อกับการแปลงแผนสู่การปฏิบัติให้มีกรอบและทิศทางในการกำกับที่ชัดเจนขึ้น นั่นคือ แผนพัฒนาฯ ฉบับนี้ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาในรายละเอียดที่จะเชื่อมต่อถึงการปฏิบัติ โดยได้กำหนดแผนงาน/โครงการกลุ่มสำคัญ ๆ ที่ต้องดำเนินการในระดับแผนงานและโครงการสำคัญ ในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติ โดยใช้กลไกแผนเฉพาะด้านยุทธศาสตร์กระทรวง แผนการพัฒนาภาค แผนพัฒนาจังหวัด และ กลุ่มจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนตามแนวยุทธศาสตร์นั้น ๆ ให้บรรลุผล โดยจะต้องมีการจัดสรรงบประมาณแบบบูรณาการประเด็นการพัฒนาและเชิงพื้นที่ และมีการกำหนดตัวชี้วัดในการติดตามและประเมินผลที่เป็นระบบเชื่อมโยงที่สามารถสะท้อนถึงผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาได้อย่างแท้จริง ซึ่งในช่วง ๕ ปีต่อจากนี้ไประบบการจัดสรรงบประมาณ การบริหารจัดการงบประมาณแผ่นดิน แผนสำหรับการบริหารราชการแผ่นดิน กฎระเบียบ เรื่องวินัยการเงินการคลังภาครัฐ และระบบการติดตาม และประเมินผลของการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา และระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐจะต้องมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมาก เพื่อการรองรับความท้าทายในการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติที่สัมฤทธิ์ผล ในขณะเดียวกันแนวทางการพัฒนาซึ่งเป็นรายละเอียดภายใต้ยุทธศาสตร์ทั้ง ๑๐ ยุทธศาสตร์นั้นได้กำหนดให้ครอบคลุมในหลาก

หลายประเด็นและแนวทางการพัฒนาเฉพาะด้านซึ่งหน่วยงานรับผิดชอบได้กำหนดไว้แล้วภายใต้แผนเฉพาะด้านหรือกำลังดำเนินการ ทั้งนี้มีจุดประสงค์เพื่อการบูรณาการประเด็นการพัฒนาและเพื่อสนับสนุนให้เกิดการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเกิดการต่อยอดให้สามารถดำเนินการได้สัมฤทธิ์ผล

(๓) แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ กำหนดแนวทางการพัฒนา จังหวัด ภาค และเมือง ที่กำหนดพื้นที่เป้าหมายและสาขาการผลิตและบริการเป้าหมายที่เป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนลงไป เพื่อกำกับให้การขับเคลื่อนการพัฒนาเชิงพื้นที่ จังหวัด ภาค และเมือง เกิดผลสัมฤทธิ์โดยสอดคล้องกับเป้าหมายโดยรวมของประเทศ

(๔) แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ได้กำหนดประเด็น และแนวทางที่สนับสนุนการขับเคลื่อนประเด็นการปฏิรูปประเทศที่สภาปฏิรูปแห่งชาติ และสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปได้เสนอโดยมุ่งเน้นในเรื่องที่มีความชัดเจน และต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จในช่วง ๔ ปีต่อจากนี้ไป ซึ่งนับว่าเป็นทั้งช่วงเวลาสำคัญของการปฏิรูปประเทศและวางรากฐานเพื่อการพัฒนาในระยะยาวให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

จากการดำเนินงานที่ผ่านมาของของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มีประเด็นของความเข้มแข็ง และ ความสำเร็จที่สำคัญในหลาย ๆ ด้าน ทั้งการมีบุคลากรที่มีขีดความสามารถในการจัดการศึกษา การคิดวิเคราะห์สถานการณ์ ขีดความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และมีประสบการณ์ในการจัดทำแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาสถานศึกษา ในสังกัดมีข้อเสนอแนะนโยบายทั้งในหน่วยงานราชการ สถานประกอบการและมีประสบการณ์ ในการผลักดันให้สถานศึกษานำไปสู่การปฏิบัติ และมีบุคลากรที่มีสมรรถนะและ เชี่ยวชาญด้านการจัดการอาชีวศึกษา สามารถจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี / แผนยุทธศาสตร์ /แผนพัฒนาเพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ในการทำงาน และโครงการต่าง ๆ เพื่อรองรับแผน มีระบบจัดเก็บฐานข้อมูลที่สามารถรองรับการพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อการบูรณาการยุทธศาสตร์ในระดับพื้นที่ทั้ง ๔ จังหวัด และมีระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสถาบันด้วยกันเอง ซึ่งมีระบบรายงานนำเข้าข้อมูลทุกเดือน สามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อการกำกับติดตามประเมินผลงานตามนโยบายได้ทันเวลา และใช้เพื่อการจัดสรรงบประมาณตามระบบการบริหารแบบ RBM มีการจัดกิจกรรมเพื่อการสานสัมพันธ์ที่ดีกับเครือข่ายสถานศึกษาในสังกัด และชุมชน ทำให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนนโยบายและรองรับยุทธศาสตร์ของประเทศ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อสั่งการต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แต่กระนั้นปัญหาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ที่ต้องพัฒนา คือ จำนวนบุคลากรที่ยังไม่เพียงพอ และกระบวนการในการติดตามประเมินผลระบบสารสนเทศที่ยังไม่ทันสมัย ไม่เป็นระบบและการขาดการรายงานข้อมูลในทุกมิติ ที่ต้องเชื่อมโยงกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งความจำเป็นทางการบริหารของประเทศและเป็นปัจจุบัน ทันต่อเหตุการณ์ ส่งผลให้การศึกษาวิเคราะห์ปัญหาไม่รอบด้าน ไม่ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน และไม่สามารถตอบโจทย์ของผู้บริหารได้ รวมทั้งภาระการทำงานที่เร่งด่วนทั้งในการรองรับความต้องการทางการเมือง ผู้บริหารของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาซึ่งเป็นต้นสังกัดที่ไม่ได้อยู่ในแผนงานตลอดจนการปรับเปลี่ยน โยกย้ายผู้บริหารบ่อย ทำให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการพัฒนาตามแผนงานของสถาบันและยุทธศาสตร์ ไม่มีความต่อเนื่อง ขาดการขับ

เคลื่อนที่ผ่านการนำทางยุทธศาสตร์ โดยผู้บริหารสถานศึกษา ขาดภาวะผู้นำทางการเปลี่ยนแปลง และทักษะในการทำงานเชิงบูรณาการข้ามหน่วยงาน ทั้งในระดับสถาบัน ระดับจังหวัด ระดับพื้นที่ อีกทั้งการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรทั้งระบบ ให้มีความเชี่ยวชาญทางยุทธศาสตร์ การคิด วิเคราะห์เชิงยุทธศาสตร์ขาดความต่อเนื่อง ขาดการริเริ่มสร้างสรรค์กลยุทธ์ มาตรฐานวิชาชีพและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ทันสมัย และยังไม่ได้มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาบุคลากรในการพร้อมรับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ยุคไทยแลนด์ ๔.๐

แต่ถึงกระนั้นสถาบันฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาการบริหารของสถาบัน อย่างต่อเนื่อง จึงเน้นการสร้างระบบบริการที่ดี ทันสมัย การเพิ่มขีดความสามารถในการวิเคราะห์ ให้ล่วงรู้ถึงความต้องการของบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ชุมชน และสถานประกอบการในปัจจุบัน และอนาคต พัฒนาระบบการประสานงาน การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ แบบบูรณาการ และการจัดระบบบริการให้ลดขั้นตอน ความสะดวก/ง่ายในการเข้าถึงยุทธศาสตร์ เพื่อลดความซ้ำซ้อนให้สถานศึกษา ครู นักเรียน นักศึกษา มีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล ประกอบการ ตัดสินใจอย่างทันท่วงทีสำหรับการรองรับความต้องการของรัฐบาล กระทรวง สำนัก รวมทั้งการรองรับประชาคมอาเซียนและเปิดตัวสู่นานาชาติพร้อมทั้งการเสริมสร้างความเข้มแข็งแบบทวิ/พหุภาคีในการร่วมสร้างแรงงานอาชีวศึกษา

ในด้านการสร้างและพัฒนาคุณภาพบุคลากร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มุ่งสร้างบรรยากาศ ที่ดีในการทำงาน และเน้นการสร้างสรรค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ การเสริมสร้างศักยภาพในการเป็นที่พึ่ง ด้านเทคโนโลยี สนับสนุนสร้างทีมนักวิจัยเพื่อการพัฒนาที่มีคุณภาพ สามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงจุด (Research and Development)

ในด้านการพัฒนาองค์กร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ เน้นการพัฒนาเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (HPO) พัฒนาองค์กรนำการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ (ทันสมัยของข้อมูลข่าวสารและ เทคโนโลยี วิทยาการสมัยใหม่และสร้างสรรค์สิ่งใหม่) สร้างการยอมรับ เชื่อมั่นแก่เครือข่าย (Quality of Policy and Strategy) แสวงหาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย ทั้งของรัฐและเอกชน หรือองค์กรทั้งในและระดับนานาชาติเพื่อสร้างเครือข่ายที่มั่นคง เชื่อมโยงเครือข่ายทั้งระบบของนโยบายและยุทธศาสตร์ให้เป็น Unity การพัฒนาระบบภายในและนวัตกรรม รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการทั้งระดับชาติ ระดับกระทรวงและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือ การเป็นต้นแบบของสถาบันฯ อย่างมีธรรมาภิบาล

แผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒–๒๕๖๖) นี้จึงเป็นเสมือนกับเข็มทิศนำทางในการพัฒนาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ซึ่งถ้าสามารถขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดแล้ว จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาของประเทศ และชุมชนในทุกพื้นที่ จึงจำเป็นที่จะต้องให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งสถานศึกษาภายในสังกัดสถาบันฯ ผู้บริหาร บุคลากร นักเรียน นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญร่วมกัน และร่วมขับเคลื่อนให้ไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีเอกภาพ ความเปลี่ยนแปลงจึงจะมีพลังมากพอที่จะทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้ เพื่อมุ่งสู่อนาคตตามวิสัยทัศน์ ต่อไป

ส่วนที่ 2

แนวคิดและขั้นตอนในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒–๒๕๖๖)

๑. แนวคิด/ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ได้อาศัยแนวคิดตามหลักของ Balanced Scorecard ซึ่งเป็นกลยุทธ์ในการบริหารงานสมัยใหม่ และได้รับความนิยมไปทั่วโลกรวมทั้งประเทศไทย Balanced Scorecard ได้ถูกพัฒนาขึ้นเมื่อปี ๑๙๙๐ โดย Drs. Robert Kaplan จาก Harvard Business School และ David Norton จาก Balanced Scorecard Collaborative โดยตั้งชื่อระบบนี้ว่า **"Balanced Scorecard"** เพื่อที่ผู้บริหารขององค์กรจะได้รับรู้ถึงจุดอ่อน และความไม่ชัดเจนของการบริหารงานที่ผ่านมา balanced scorecard จะช่วยในการกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการองค์กรได้ชัดเจน โดยดูจากผลของการวัดค่าได้จากทุกมุมมอง เพื่อให้เกิดดุลยภาพในทุก ๆ ด้านมากกว่าที่จะใช้มุมมองด้านการเงินเพียงด้านเดียว อย่างที่องค์กรธุรกิจส่วนใหญ่คำนึงถึง เช่น รายได้ กำไร ผลตอบแทนจากเงินปันผล และราคาหุ้นในตลาด เป็นต้น การนำ balanced scorecard มาใช้จะทำให้ผู้บริหารมองเห็นภาพขององค์กรชัดเจนยิ่งขึ้น

Balanced Scorecard คือระบบการบริหารงานและประเมินผลทั่วทั้งองค์กร และไม่ใช่เฉพาะเป็นระบบการวัดผลเพียงอย่างเดียว แต่จะเป็นการกำหนดวิสัยทัศน์ (vision) และแผนกลยุทธ์ (strategic plan) แล้วแปลผลลงไปสู่ทุกจุดขององค์กรเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายงานและแต่ละคน โดยระบบของ Balanced Scorecard จะเป็นการจัดหาแนวทางแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากผลที่เกิดขึ้นของกระบวนการทำงานภายในองค์กร และผลกระทบจากลูกค้าภายนอกองค์กร มานำมาปรับปรุงสร้างกลยุทธ์ให้มีประสิทธิภาพดีและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น เมื่อองค์กรได้ปรับเปลี่ยนเข้าสู่ระบบ Balanced Scorecard เต็มระบบแล้ว Balanced Scorecard จะช่วยปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์ขององค์กรจากระบบ "การทำงานตามคำสั่งหรือสิ่งที่ได้เรียนรู้สืบทอดกันมา (academic exercise)" ไปสู่ระบบ "การร่วมใจเป็นหนึ่งเดียวขององค์กร (nerve center of an enterprise) สำคัญ ดังนี้

๑.๑ การเปลี่ยนแปลง : เติบโต (Road Map for Change : Growth) ประกอบด้วย

๑.๑.๑ Initiative Action หรือ ๔–B คือ การกระทำที่ริเริ่มสร้างสรรค์ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปสู่เป้าหมาย (Go to Growth) เปรียบเสมือนบันได ๔ ขั้น ประกอบด้วย

๑) Problem Based (PB) คือ การกระทำที่มุ่งแก้ปัญหาหรือวิกฤตที่เป็นอยู่ให้หมดไปหรือน้อยลง

๒) Development Based (DB) คือ การกระทำที่มุ่งสานต่อความสำเร็จให้ดีกว่าเดิมและพัฒนาให้ต่อเนื่อง

๓) Creative Based (CB) คือ การกระทำที่มุ่งสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ออกแบบยุทธศาสตร์ใหม่ ๆ

๔) Benchmark Based (BB) คือ การกระทำที่มุ่งเน้นการเทียบเคียงกับความเป็นเลิศ (Best Practice)

๕) Innovation Based (IB) คือ การกระทำที่มุ่งสร้างนวัตกรรม สามารถเป็นศูนย์กลาง หรือให้ความรู้ ให้คำปรึกษาแก่สถานศึกษาในสังกัด **"แก้ปัญหา พัฒนาให้ดีกว่าเดิม สร้างเสริมสิ่งใหม่ ใส่ใจความสำเร็จ เน็ดเสร็จด้วยนวัตกรรม"** ประโยชน์ของ Initiative Action จึงนำมาใช้สำหรับขั้นตอนการแปลงยุทธศาสตร์สู่มาตรการและแนวทางปฏิบัติ

- กลยุทธ์เชิงรุก (S-O) จะต้องเขียนมาตรการให้ครอบคลุมทั้ง PB, DB, CB, BB, IB
- กลยุทธ์เชิงแก้ไข (W-O) ดำเนินการเพียง PB, BB, CB
- กลยุทธ์เชิงป้องกัน (S-T) ดำเนินการเพียง PB, DB, CB
- กลยุทธ์เชิงตั้งรับ (W-T) ดำเนินการเฉพาะ PB เท่านั้น

๑.๑.๒ Action For Change หรือ ๔ D เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการให้เกิดการเปลี่ยนแปลง หรือเติบโต ตามช่วงเวลา ประกอบด้วย

๑) Do Now เป็นกิจกรรมหรือโครงการที่ทำแล้วจะส่งผลให้เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรม ซึ่งจะทำในช่วงปีแรก ส่งผลให้เกิดผลผลิต (Output) ขององค์กร และเป็นบทบาทขององค์กร ๑๐๐% (ผู้ปฏิบัติหลัก)

๒) Do Next เป็นกิจกรรมหรือโครงการที่ทำแล้วเกิดการเปลี่ยนแปลง (เปรียบเทียบกับ Before และ After) และส่งผลให้เกิดผลลัพธ์ (Outcome) และเป็นบทบาทขององค์กร ๘๐% ซึ่งจะทำในช่วง ๓ ปีแรกของโครงการ โดยเปลี่ยนบทบาทจาก Operator เป็น EECMEA

- E : Enable คือ กระตุ้นให้เครือข่ายมีความสามารถในการทำงาน
- F : Facilitator คือ อำนวยความสะดวก/ประสานให้เครือข่ายปฏิบัติงาน
- C : Consulter คือ ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา แนะนำ และข้อเสนอแนะเครือข่ายในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
- M : Monitor คือ ทำหน้าที่ติดตามการดำเนินงาน
- A : Assessor คือ ทำหน้าที่ประเมิน ตรวจสอบผลงาน และยกย่องผลงานของเครือข่าย

๓) Do Long เป็นกิจกรรมที่ทำแล้วส่งผลให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่อง ได้ผลกระทบ (Impact) จะดำเนินการในช่วงปีที่ ๑ – ๕ ซึ่งเป็นบทบาทขององค์กร ๒๐% ได้แก่

- สรุปถอดบทเรียน สร้างองค์ความรู้
- ข้อมูลเพื่อตัดสินใจทางการบริหาร (Information Diagnosis : MIS, EIS)
- ชุดมาตรฐานการดำเนินงาน (Standardization) หรือคู่มือต่าง ๆ

- พันธมิตรทางยุทธศาสตร์ (Strategic Alliance)

๔) Do Sustain คือจะเกิดรูปธรรมหรือผลผลิตที่เกิดจากการกระทำของเครือข่ายเอง (บทบาทของ เครือข่าย ๑๐๐%) สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ไม่ต้องกระทำซึ่งจะเกิดผลในช่วงปีที่ ๕ เมื่อเครือข่าย เข้มแข็งจนสามารถดูแลตนเองได้ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ทำหน้าที่ในการเป็น Certify Body หรือ Accreditation Body

ประโยชน์ของ Action for Change นำไปประยุกต์ใช้เขียนแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติการ

๑.๑.๓ Balance Scorecard คือ การสร้างความสมดุลเพื่อการเติบโตขององค์กร ๔ มุมมอง (FCIL) ประกอบด้วย

๑) Financial Perspective คือ ผลสัมฤทธิ์สูงสุดของภารกิจ

๒) Customer Perspective คือ คุณภาพการบริการที่ดีแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ

๓) Internal Process Perspective คือ ความเป็นเลิศ เชี่ยวชาญในกระบวนงานหลัก

๔) Learning & Innovation Perspective คือ การมีสมรรถนะหน่วยงานสูงขึ้น, สมรรถนะยุทธศาสตร์สูงขึ้น, องค์ความรู้สูงขึ้น (ผลงานวิจัย), วิธีการคิดสูงขึ้น (วัฒนธรรม)

ประโยชน์ของ Balance Scorecard ประยุกต์ใช้ในขั้นตอนการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategic Map)

๑.๒ Scenario เป็นการคาดการณ์อนาคต โดยการวิเคราะห์อดีต ปัจจุบัน ประกอบด้วย ๓ มุมมอง ดังนี้

๑.๒.๑ มองสูง คือ ความคาดหวังของนโยบายระดับประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งความคาดหวังของผู้บริหารระดับสูงหรือระดับนโยบาย

๑.๒.๒ มองไกล คือ การวิเคราะห์เหตุการณ์ในอนาคตที่กระทบต่อการเปลี่ยนภารกิจ ประกอบด้วย

- Political : ด้านการเมืองการปกครอง
- Economic : ด้านเศรษฐกิจ
- Social : ด้านสังคม, การศึกษา
- Technology : ด้านเทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์
- Legal : ด้านระเบียบ, กฎหมาย
- Environment : ด้านสิ่งแวดล้อม

๑.๒.๓ มอง (รู้) ลึก คือ การวิเคราะห์ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง (Specialist Competent) ที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ต้องมีในฐานะที่เป็นมันสมองของสถานศึกษา

ประโยชน์นำไปใช้ในขั้นตอนการวิเคราะห์

- ความจำเป็นทางยุทธศาสตร์ (Strategic Need)
- จุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (Strategic Positioning)
- ศักยภาพและสภาพแวดล้อมภายนอกเกี่ยวกับโอกาส อุปสรรค จุดแข็ง จุดอ่อน

(Potential and Environment)

๑.๓ ระบบการบริหารผลสัมฤทธิ์ (Result Based Management System : RBM) ประกอบด้วย

- ผลผลิต (Output) คือ ผลที่เกิดขึ้นโดยตรงจากภารกิจ
- ผลลัพธ์ (Outcome) คือ ผลที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ของผลผลิต
- ผลลัพธ์สูงสุด (Ultimate Outcome) คือ ความเปลี่ยนแปลงที่ตามมาหลังจากมี Output และ Outcome

ประโยชน์ RBM นำไปใช้ในการกำหนดตัวชี้วัด จัดทำมาตรการ/โครงการเชิงยุทธศาสตร์

๒. ขั้นตอนการจัดทำยุทธศาสตร์ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ดำเนินการโดยอาศัยกรอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์แบบมุ่งผลสำฤทธิ์ตามหลัก Balance Scorecard ขั้นที่ ๑-๙ ตามแผนภาพ

ขั้นตอนที่ ๑ การศึกษาวิเคราะห์ความจำเป็นทางยุทธศาสตร์ (Strategic Need Analysis :SN)

๑.๑ วิเคราะห์ปัจจัยนำเข้า (Input) เป็นปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ประกอบด้วย

๑.๑.๑ นโยบาย (Policy) : การกระจายนโยบาย (Deployed) ทั้งจากนโยบายภายในและภายนอกสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑.๑.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) : ความต้องการ (Need) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้รับบริการ ประกอบด้วย

- Stakeholder ภายใน คือบุคลากรของสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
- Stakeholder ภายนอก ได้แก่ ลูกค้าหลัก (นักเรียน นักศึกษา) และผู้เกี่ยวข้องรวมถึงผู้ได้รับผลกระทบ

๑.๑.๓ บทบาทหน้าที่ (Business) : การปรับปรุงเปลี่ยนแปลง (Change) บทบาทภารกิจให้รองรับสถานการณ์ประกอบด้วยระบบภายใน (๗S) และระบบงานภายนอก (PESTLE, คู่แข่ง/Benchmark, สถานการณ์และตลาดแรงงาน)

๑.๒ วิเคราะห์กระบวนการ (Process) ประกอบด้วย การศึกษา (Study) ให้เกิดความเข้าใจ/กระจ่างวิเคราะห์ (Analyze) เกี่ยวกับพันธะกิจ/สถานการณ์ และการวินิจฉัย (Diagnosis) สิ่งที่ต้องทำ/เปลี่ยนแปลง ๑.๓ ผลผลิต (Output) เกิดความเข้าใจได้มาซึ่งข้อมูลสถานการณ์ส่งผลในการปรับพันธกิจที่เกี่ยวข้องและ เลือกกระทำในส่วนที่ถูก ที่ใช่ ที่ควรทำ

ขั้นตอนที่ ๒ การกำหนดจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (Strategic Positioning)

๒.๑ เกณฑ์ในการวิเคราะห์และประเมิน เมื่อได้ความจำเป็นเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Need) ทั้ง ๓ ด้าน (Policy /Stakeholder / Business) จะนำมาวิเคราะห์และประเมิน (Analysis & Evaluation) โดยยึดเกณฑ์ ๕ ส่วน คือ

๑) วิเคราะห์และประเมินความสำคัญต่อภารกิจหลักขององค์กร ในปัจจุบันและอนาคต

๒) วิเคราะห์และประเมินความประโยชน์คุณค่าต่อลูกค้า (นักเรียน นักศึกษา) ปัจจุบันและลูกค้า (นักเรียน นักศึกษา) ในอนาคต

๓) วิเคราะห์และประเมินความเร่งด่วนต่อปัญหา ในปัจจุบันและแนวโน้ม ในอนาคต

๔) วิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ (Initiative Action : ๕B และ Action for change: ๔D)

๕) วิเคราะห์และประเมินความเชื่อมโยงกับนโยบายการพัฒนาประเทศ กระทรวง โดยให้คะแนนทั้ง ๕ ด้าน คะแนนสูงสุด ๕ และต่ำสุด ๑ แล้วนำมารวมกันทั้ง ๕ ด้าน

๒.๒ เกณฑ์การให้คะแนน ค่าคะแนนระหว่าง ๒๑ – ๒๕ – ความจำเป็นของการพัฒนาที่ต้องขับเคลื่อนด้านแผนยุทธศาสตร์ จึงเกิดการเปลี่ยนแปลง ค่าคะแนนระหว่าง ๑๖ – ๒๐ – ความจำเป็นของการพัฒนาที่ใช้แผนปฏิบัติการ ค่าคะแนนระหว่าง ๑๑ – ๑๕ – ความจำเป็นของการพัฒนาด้านงานประจำ (Routine) ค่าคะแนนระหว่าง $\leq$ ๑๐ – ไม่มีความจำเป็นในการพัฒนา

๒.๓ การคัดเลือกความจำเป็นทางยุทธศาสตร์ : SN นำ SN ที่มีคะแนนสูงสุดนำมาเป็นข้อมูลในการกำหนดจุดยืนในการพัฒนา

๒.๔ การกำหนดจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ : SP โดยการนำ SN ที่ได้รับการคัดเลือกที่ KSF ที่ใกล้เคียงกันหรือคล้าย ๆ กัน มาจัดกลุ่มรวมกัน (Grouping) ซึ่งเรียกว่าการกำหนดจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (SP)

ขั้นตอนที่ ๓ การประเมินศักยภาพและสภาพแวดล้อมภายนอก (Potential and Environment Evaluation)

๓.๑ การประเมินศักยภาพ (Potential Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์และประเมินจุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (weakness)

๑. จุดแข็ง (Strengths) หมายถึง จุดแข็งภายในขององค์กรที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งจะทำหน้าที่ขับเคลื่อนจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (SP) ให้เปลี่ยนแปลง เกิดผลสัมฤทธิ์ด้วยยุทธศาสตร์

๒. จุดอ่อน (Weakness) หมายถึง จุดอ่อนภายในขององค์กรที่เป็นอยู่ในปัจจุบันที่ขับเคลื่อนจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (SP) ไม่เกิดการเปลี่ยนแปลงและไม่เกิดผลสัมฤทธิ์ด้านยุทธศาสตร์

๓.๒ การประเมินสภาพแวดล้อม (Environment Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์และประเมินโอกาส (Opportunity และอุปสรรค (Threats)

๑. โอกาส (Opportunities) หมายถึง โอกาสภายนอกองค์กรที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และส่งเสริมให้ขับเคลื่อนจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (SP) ให้เปลี่ยนแปลงจนเกิดผลสัมฤทธิ์ด้านยุทธศาสตร์

๒. อุปสรรค (Threats) หมายถึง อุปสรรคภายนอกองค์กรที่เป็นอยู่ และคุกคามต่อองค์กร ในการขับเคลื่อนจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (SP) ไม่ให้มีความเปลี่ยนแปลงและไม่เกิดผลสัมฤทธิ์

๓.๓ วิธีการเขียน จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรค โดยการนำเอาจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (SP) มาวิเคราะห์หาจุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค

- การหา KSF ของจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (SP)
- การนำ KSF มาทำ SWOT Analysis
- การเขียนโดยแสดงให้เห็นประเด็น (Issues) ข้อมูลประจักษ์ (Fact-Evidence) และผลสัมฤทธิ์ (Result) ที่จะเกิดตามมา

๓.๔ การทำ TOWS MATRIX คือ การจับคู่ระหว่างศักยภาพภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก

๑. S-O (เชิงรุก) คือ การผสานจุดแข็งภายในเข้ากับโอกาสภายนอก เพื่อการรุกไปข้างหน้าของจุดยืนการพัฒนา (SP)

๒. S-T (เชิงป้องกัน) คือ การนำจุดแข็งไปป้องกันการคุกคามจากภายนอไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อจุดอ่อนการพัฒนายุทธศาสตร์ (SP)

๓. W-O (เชิงแก้ไข) คือ การนำโอกาสภายนอกมาแก้ไขจุดอ่อนภายในให้ลดลง ไม่เป็นปัญหาต่อจุดยืนการพัฒนายุทธศาสตร์ (SP)

๔. S-T (เชิงตั้งรับ) คือ การปรับปรุงแบบตั้งรับ แก้แบบค่อย ๆ เป็นค่อย ๆ ไป (เพื่องจากศักยภาพมีจุดอ่อน และถูกโอกาสคุกคาม)

ขั้นตอนที่ ๔ การกำหนดทิศทางการพัฒนา

ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ (Vision) พันธะกิจ (Mission) เป้าหมายสูงสุด (Ultimate Goal) ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue) เป้าประสงค์ (Goal) ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของเป้าประสงค์

ขั้นตอนที่ ๔ การแปลงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ มีขั้นตอนดังนี้

๔.๑ การกำหนดกลยุทธ์ เป็นกระบวนการที่นำเอาทิศทางที่ได้จากการทำ TOWS MATRIX ประกอบด้วยทิศทางเชิงรุก (S-O), เชิงแก้ไข (W-O), เชิงป้องกัน (S-T) และเชิงรับ (W-T) มากำหนดเป็นกลยุทธ์ และจัดกลยุทธ์เรียงตาม Balance ๔ มุมมอง คือ Financial Perspective, Customer Perspective, Internal Process Perspective และ Learning & Innovation Perspective

๔.๒ การจัดทำมาตรการแนวทางปฏิบัติ (Guideline to Implementation)

๔.๒.๑ ขั้นตอนการจัดทำมาตรการแนวทางปฏิบัติ

๑) ค้นหา Key Action Area (KAA) ของกลยุทธ์ เพื่อจัดจุดมุ่งเน้นการดำเนินงานหลัก

๒) เขียนมาตรการแนวทางปฏิบัติยึดหลัก Paradigm shift ตามแนวคิด Initiative Action : ๕ B

หมายเหตุ : ๑. กรณีทิศทางเชิงรุก (S-O) ให้ทำทั้ง ๔ B คือ Problem Based, Development Based Creative Based, Benchmark Based, Innovation Based (นับได ๔ ขั้น)

๒. กรณีทิศทางเชิงแก้ไข (W-O) และเชิงป้องกัน (S-T) ให้ทำเฉพาะ Problem Based, Development Based และ Creative Based (นับได ๓ ขั้น)

๓. กรณีทิศทางเชิงรับ (W-T) ให้ทำเฉพาะ Problem Based อย่างเดียว

๔.๒.๒ หลักการเขียน Initiative Action

- Problem Based นิยมขึ้นต้นประโยคว่า สร้างมาตรการ กลไก....
- Development Based นิยมขึ้นต้นประโยคว่า พัฒนาและต่อยอด .....
- Creative Based นิยมขึ้นต้นประโยคว่า ริเริ่มสร้างสรรค์ .....
- Benchmarking Based นิยมขึ้นต้นประโยคว่า มุ่งสร้างแนวปฏิบัติที่ดีโดยผ่านการ....
- Innovation Based นิยมขึ้นต้นประโยคว่า สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี .....

๔.๒.๓. การตรวจสอบความสมบูรณ์ (Verify) มาตรการแนวทางปฏิบัติ

๑) เป็นไปตาม Initiative Action

๒) มีครบทั้ง ๔ D (DN, DN, DL, DS)

๓) ใช้หลัก Result Based Management

- Output, Outcome, Ultimate Outcome
- Utilization
- Sustainable
- E, F, C, M, E, A (Enable, Facilitator, Consulter, Monitor, Assessor)

๔.๓ การแปลงมาตรการสู่โครงการและแผนปฏิบัติการ

๔.๓.๑ การแปลงมาตรการแนวทางปฏิบัติสู่โครงการ

ขั้นตอนที่ ๑ แปลงมาตรการเป็นกิจกรรมหลัก (Activity)

ขั้นตอนที่ ๒ การนำกิจกรรม (Activity) มารวมกลุ่มกัน (Grouping) จัดเป็นโครงการ

- ประเภทของ Activity Grouping

๑. Value Chain (UP Stream, Main stream, Down Stream)

๒. Plan Cycle (Plan, Do, Check, Action, Standard) เป็นการจัดกลุ่มกิจกรรมตามวงจร การวางแผน

๓. Result Based Management (Output, Process Transformation, Outcome) เป็นการเขียนโครงการโดยรวมกิจกรรมที่ทำให้เกิด Results ประเภทต่าง ๆ

๔. Cross Functional Management เป็นโครงการที่รวมกิจกิจกรรมของหลายหน่วยงานเข้าด้วยกัน และบริหารโครงการแบบ Cross Functional

- รูปแบบ Integration

๑. Area Based Collaborative ABC การบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๒. Target Group Collaborative การบูรณาการใช้กลุ่มเป้าหมาย (คน) เป็นศูนย์กลาง

๓. Resource Collaborative การบูรณาการทรัพยากรจากส่วนต่างๆ มาทำยุทธศาสตร์

๔. Agenda Collaborative การใช้ Agenda เป็นหัวใจในการทำงานในระดับต่าง ๆ

๔.๔ การเขียนโครงการเชิงกลยุทธ์

การเขียนโครงการเชิงกลยุทธ์มีองค์ประกอบ ๑๔ ส่วน ประกอบด้วย

๑) หลักการและเหตุผล

๒) วัตถุประสงค์

๓) เป้าหมาย

๔) กลุ่มเป้าหมาย

๕) กลยุทธ์/กลวิธี

๖) ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ

๗) วิธีดำเนินการ

๘) ระยะเวลา

๙) ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๐) งบประมาณ

๑๑) การกำกับโครงการ

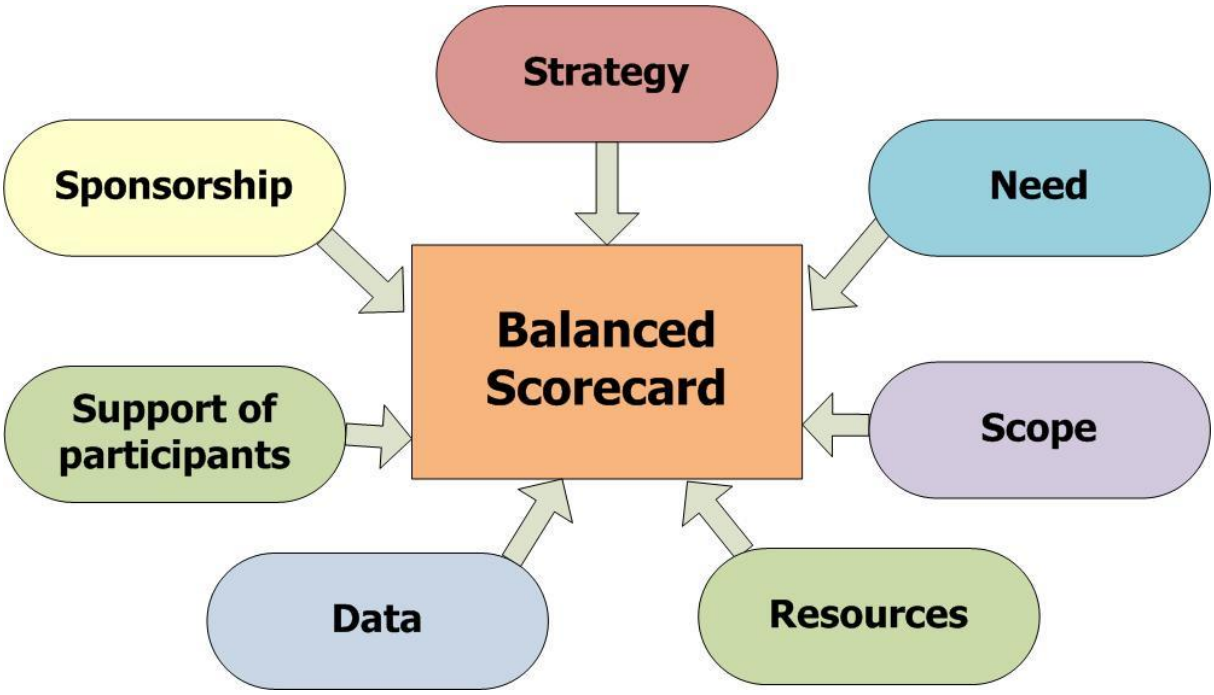
๑๒) ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๑๓) ตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์

๑๔) เอกสารอ้างอิง

หมายเหตุ ตัวอย่างการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละขั้นตอนแสดงในภาคผนวก

Financial perspective
Customer perspective
Balanced Scorecard
Internal processes
Learning and growth


Strategy
Sponsorship
Need
Balanced Scorecard
Support of participants
Scope
Data
Resources

ส่วนที่ 3

การประเมินศักยภาพและการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

การศึกษาสภาพแวดล้อม SWOT Analysis

จุดแข็ง (Strengths) **ตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ**

๑. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ สภาพแวดล้อมภายใน

S

ด้านบุคลากร

S๑. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ความสามารถตรงตามสมรรถนะ และมาตรฐานวิชาชีพในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

S๒. บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองตรงตามศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

S๓. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มีการเปิดสอนหลักสูตรที่หลากหลายครอบคลุมความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ (ต่อเนื่อง)

S๔. มีการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ ครู บุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ

S๕. ครูผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์มาตรฐาน การสอบคัดเลือกและบรรจุ

S๖. มีการพัฒนาครูที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา/สถาบัน อย่างต่อเนื่องโดยการฝึกอบรม การศึกษาดูงานตามนโยบายของ สอศ. สถาบันฯ และของสถานศึกษา

S๗. บุคลากรตระหนักและให้ความสำคัญต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการมีงานทำ

S๘. สถาบัน/สถานศึกษา มีระเบียบ แนวปฏิบัติ และระบบการวัดและประเมินผลการศึกษาที่ครอบคลุมทุกหลักสูตร

S๙. มีหน่วยงานอื่น สถานประกอบการ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการวัดประเมินผลของผู้เรียน

S๑๐. มีระบบการประเมินคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ที่สนับสนุนรองรับการประเมินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ และคุณวุฒิวิชาชีพในทุกสาขา

S๑๑. มีระบบการทดสอบมาตรฐาน V-Net ของสถาบันทดสอบทางการศึกษา (สทศ.)

S๑๒. ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนมากทำงานในสถานประกอบการ

จุดอ่อน (Weaknesses)

W

ด้านบุคลากร

W๑. ครูและบุคลากรไม่เพียงพอตามกรอบ และสอนไม่ตรงตามสาขา

W๒. สถาบันไม่สามารถเกลี่ยอัตรากำลังที่มีคนครองจากสถานศึกษาที่เกินเกณฑ์ไปในสถานศึกษาที่ขาดได้

W๓. บุคลากรต้องรับผิดชอบการสอน และหน้าที่พิเศษในหลายงานจึงขาดการเตรียมความพร้อมในการสอน

W๔. บุคลากรส่วนมากเป็นครูจ้าง จึงขาดความรับผิดชอบในการทำงาน

W๕. บุคลากรส่วนมากห่วงแต่รายได้ จึงมุ่งทำปริมาณงานหรือการประเมิน จึงขาดความรับผิดชอบด้านการสอน และจิตอาสาในการทำงาน

W๖. บุคลากรไม่มีงบประมาณที่จะศึกษาต่อตรงตามสาขาวิชา ในระดับที่สูงขึ้น

ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการมีงานทำ

W๗. บุคลากรบางส่วนขาดความตระหนักและเอาใจใส่ในการวัดและประเมินผล

W๘. ครูและสถานศึกษาไม่นำผลการวัดและประเมินผล และข้อเสนอแนะมาใช้เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

W๙. สถานศึกษาไม่มีคลังข้อสอบที่มีมาตรฐาน

W๑๐. ขาดการกำกับ ติดตาม การวัดและประเมินผลที่เป็นระบบ

W๑๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่ถึงร้อยละ ๕๐ สถานศึกษา/ผู้เรียนไม่ให้ความสำคัญกับการสอบ V-net ทำให้ผลสัมฤทธิ์ในการสอบอยู่ในระดับต่ำ

W๑๒. นักเรียน นักศึกษา ขาดความตระหนัก และไม่เห็นความสำคัญในการทดสอบ V-Net

W๑๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาหลัก ๕ วิชา มีค่าเฉลี่ยไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ต่ำกว่าเป้าหมายที่ต้องการ

W๑๔. การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลในชั้นเรียนขาดความเชื่อมโยงกับรูปแบบและแนวทางการสอบ V-Net

W๑๕. สถานศึกษาส่วนใหญ่ขาดการวิเคราะห์การทดสอบ ไม่นำไปเป็นสารสนเทศในการพัฒนา

ด้านการบริหารจัดการ

W๑๖. การดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ ยังไม่สามารถนำหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาปฏิบัติการร่วมอย่างจริงจัง และระบบการทำงานของหน่วยงานภายในของสถาบันยังเป็นการทำแบบรวมกลุ่ม ยังไม่สามารถแยกภารกิจออกเป็นส่วนตามโครงสร้าง

W๑๗. ขาดการคิดค้น สร้างสรรค์นวัตกรรมทางการบริหารนโยบาย และการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ทำให้รูปแบบการดำเนินงานต่าง ๆ มีมิติในงานประจำ และเป็นการสั่งการจากระดับนโยบาย

โอกาส (Opportunities)

O

O๑. การกระจายอำนาจให้สถาบันมีบทบาทในการจัดการอาชีวศึกษา ตามนโยบายปฏิรูปโครงสร้าง เน้นการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่เข้มแข็งแบบบูรณาการทรัพยากรในพื้นที่ ทำให้สถาบันสามารถ พึ่งตนเองได้ ซึ่งจะส่งเสริมให้มีหน่วยงาน/องค์กรที่ร่วมรับผิดชอบงานการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์สุมีความชัดเจนมากขึ้น

O๒. กระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานต้นสังกัดให้ความสำคัญในการบริหารงานและการพัฒนาสถาบันให้มีความเข้มแข็ง การกำหนดนโยบายด้านการศึกษา เอื้อต่อความต้องการของตลาดแรงงานและการต่อยอดการศึกษาอาชีวศึกษา

O๓. ภาคอุตสาหกรรม ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานประกอบการ ให้การสนับสนุนทรัพยากรในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการดำเนินการ การจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรของสถาบัน ลดรายจ่ายทางด้านการศึกษา

O๔. มีเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน ทำให้มีโอกาสในการสร้างความร่วมมือในการพัฒนายุทธศาสตร์ของสถาบัน และมีเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร ที่เข้มแข็ง ทั้งในและนอกระบบทั้งส่วนกลางและพื้นที่ ทำให้มีโอกาสในการสื่อสารนโยบาย และยุทธศาสตร์สู่ผู้ปฏิบัติ

อุปสรรค (Threats)

T

T ๑ อัตรากำลังครูยังไม่เป็นปัจจุบัน เกณฑ์การย้ายหรือบรรจุไม่เอื้อต่อการรับย้ายหรือบรรจุ

T ๒ ขาดการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง การบริหารงานให้นักเรียน และผู้ปกครองเห็นความสำคัญในการเข้ามาใช้บริการ ชุมชนและท้องถิ่นไม่มีโอกาสเข้าร่วมจัดการเรียนการสอน

T ๓ นักศึกษาที่ออกกลางคัน ส่วนใหญ่มีปัญหาด้านครอบครัว เช่น หย่าร้าง ยากจน ย้ายภูมิลำเนาบ่อย โดยขาดการคัดกรอง นำไปสู่พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักศึกษาและไม่สามารถกำกับ ติดตามนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาได้ทั้งหมดเนื่องจากย้ายภูมิลำเนาตามบิดา – มารดา

T ๔ ไม่มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในการกำหนดให้หน่วยงานภาคเอกชน สถานประกอบการ มีความรับผิดชอบร่วมในการจัดการเรียนการสอน การดำเนินการที่ผ่านมาต้องผ่านการขอความร่วมมือเป็นสำคัญ ซึ่งบางครั้งมีความร่วมมือที่ดี และบางครั้งไม่มี

T ๕ รูปแบบการจัดเก็บข้อมูล โปรแกรมบันทึกข้อมูลของ บุคลากร ผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารอาชีวศึกษาไม่มี มาตรฐานเดียวกัน ต่างคนต่างพัฒนา ไม่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างสถาบัน สถานศึกษา สอศ. และสำนักต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

T ๖ สถานการณ์แวดล้อมที่เป็นปัจจัยสนับสนุนข้อเสนอนโยบายมีการเปลี่ยนแปลง มีความเร่งด่วนทางด้าน การเมือง ความมั่นคง และเศรษฐกิจ ทำให้ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำข้อเสนอทางด้านอาชีวศึกษา ต้องมีการเปลี่ยนแปลงความสำคัญ และทำให้การขับเคลื่อนนโยบายและการบูรณาการ สู่การปฏิบัติได้จริง เกิดผลสัมฤทธิ์ในสถาบันและสถานศึกษาขาดประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 4

การกำหนดทิศทางการพัฒนา

ข้อมูลทั่วไป

ประวัติสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

. พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ มีคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กอศ.) ได้ประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง กำหนดลักเกณฑ์การรวมและการแยกสถานศึกษาเพื่อจัดตั้งเป็นสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๔ ตามมาตรา ๑๓ ของ พรบ. การอาชีวศึกษา ๒๕๕๑ ที่กำหนดให้ **"สถานศึกษาอาชีวศึกษาสามารถรวมกันเป็นสถาบันได้ การรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อจัดตั้งเป็นสถาบันการอาชีวศึกษาให้กระทำได้โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และคำนึงถึงการประสานความร่วมมือให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง..."** และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) จัดทำกฎกระทรวงจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ผ่านคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศกฎกระทรวงฯ ในราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีสถาบันการอาชีวศึกษาทั้งสิ้น จำนวน ๑๙ สถาบัน ยกเว้นสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรตามภาคต่าง ๆ จำนวน ๔ แห่ง ที่มีเหตุผลของการจัดตั้งที่แปลกแตกต่างออกไป

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ (Institute of Vocational Education: Northeastern Region ๔) เป็นสถาบันการอาชีวศึกษาหนึ่งใน ๑๙ สถาบัน ตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๑ และกฎกระทรวงการรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีที่ตั้งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ อยู่ที่ ๖๓๒ หมู่ ๔ ถนนวารินพิบูล ตำบลบุ่งไหม อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐ จัดการเรียนการศึกษา แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ (ต่อเนื่อง) สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ประกอบด้วยสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๗ แห่ง คือ

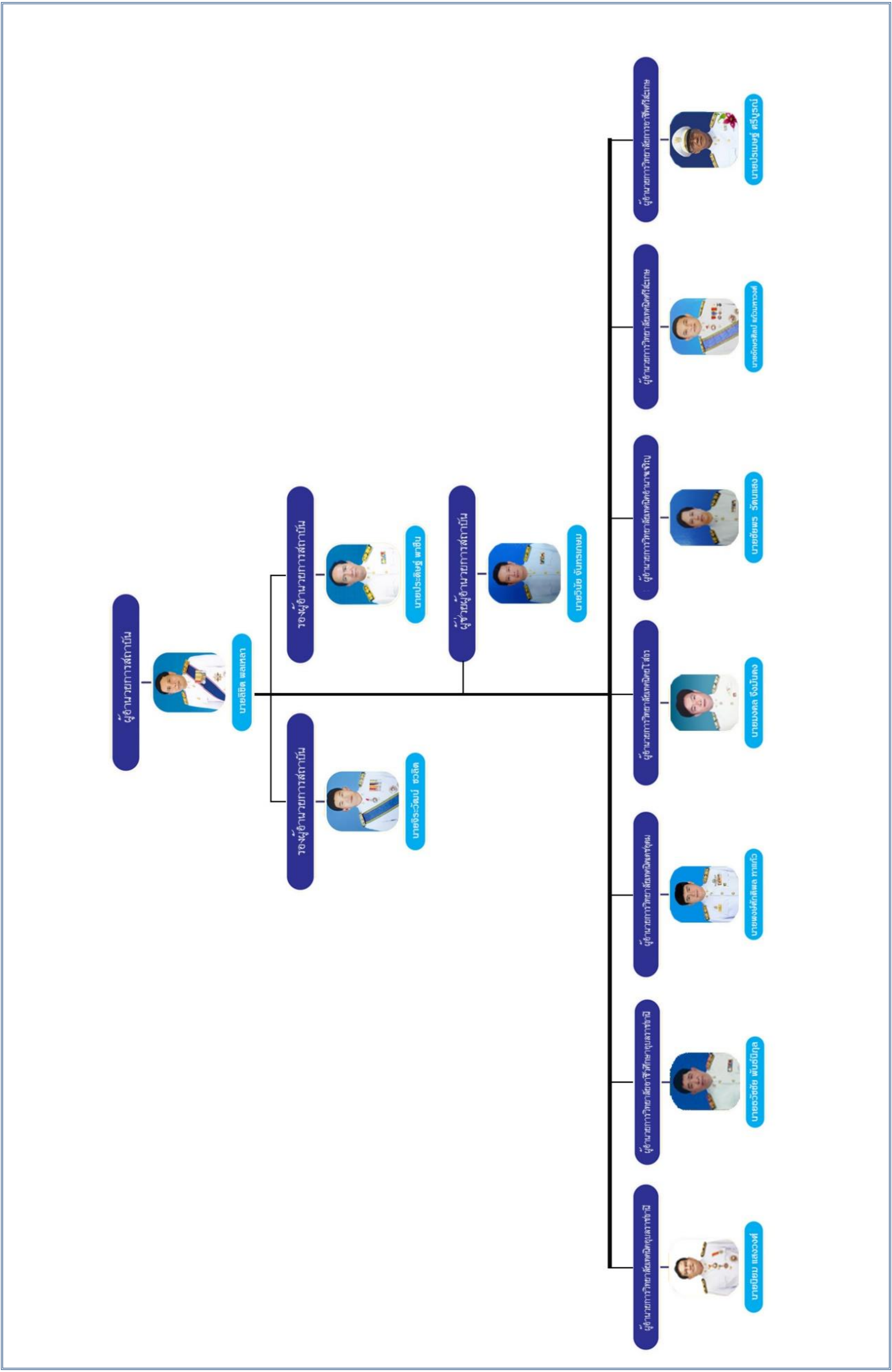
๑. วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี
๒. วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี
๓. วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม
๔. วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ
๕. วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ
๖. วิทยาลัยเทคนิคยโสธร
๗. วิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ

ขนาดและที่ตั้ง

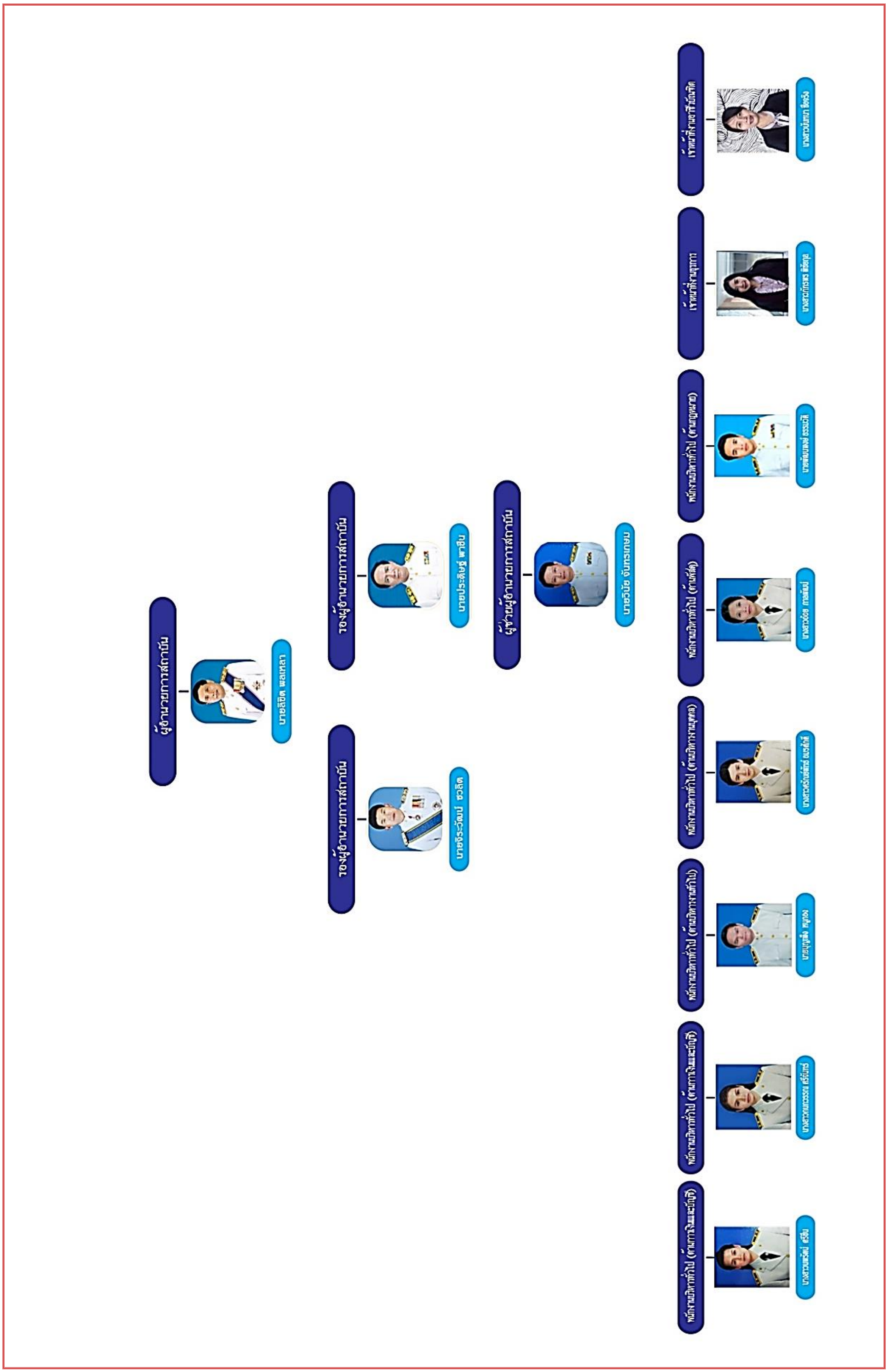
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีพื้นที่ ๓๑ -๑ –๔ ไร่ ตั้งอยู่ ๖๓๒ หมู่ ๔ ถนนวารินพิบูล ตำบลบุ่งไหม อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

ข้อมูลบุคลากร

แผนผังผู้บริหารวิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔



แผนผังบุคลากรสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔



วิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ คำขวัญ พันธกิจ สถาบัน

วิสัยทัศน์ (Vision) "เป็นผู้นำการผลิตและพัฒนากำลังคน"

ปรัชญา (philosophy) "ปฺรชฺญา. ภูยส. ภูมิปัญญา เขตตํง"
"ปัญญา พัฒนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น"

อัตลักษณ์ (Identity) "เป็นผู้อ่อนน้อมถ่อมตน มากล้นจิตอาสา พัฒนาธรรมชาติ เปี่ยมสะอาดด้วยคุณธรรม"

เอกลักษณ์ (Corporate) "สร้างสรรค์คนอาชีพ อย่างมีคุณภาพ"

คำขวัญ (Slogan) "ฝีมือดี มีทักษะ เสียสละเพื่อสังคม"

พันธกิจ (Mission)

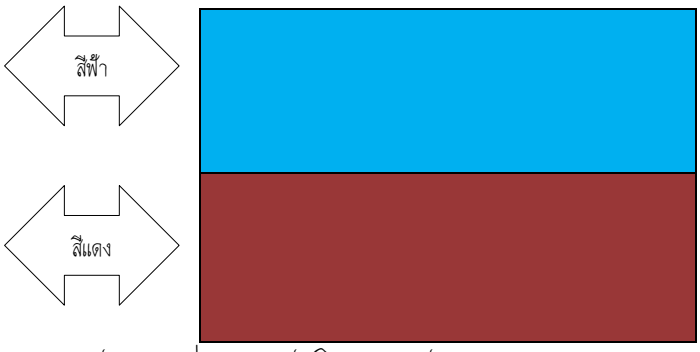
๑. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๒. ส่งเสริมการทำผลงานวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนาชุมชนและประเทศ
๓. สร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม
๔. ส่งเสริมสถานศึกษาในสถาบันฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนา และศิลปะวัฒนธรรม

ตราสัญลักษณ์

ธง/สีประจำสถาบัน

ธงประจำสถาบัน

สีประจำสถาบัน



สีฟ้า – สีแดง (เลือดหมู) แสดงถึงพลัง ความเข้มแข็ง ความมั่งคงและเย็นใจมีความเป็นอิสระ

ความหมาย

สีฟ้า เป็นสีที่ให้ความรู้สึกปลอดโปร่งสบาย ปลอดภัย สดชื่น ร่าเริง เย็นใจ และมีความเป็นอิสระ

สีแดง (เลือดหมู) เป็นสีแห่งอำนาจแสดงถึงการมีพลัง ความมั่นคง ความเข้มแข็งและความเป็นผู้นำ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑	พัฒนาคุณภาพและเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและต่างประเทศ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔	สร้างเครือข่ายและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน สถานประกอบการ และสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕	ร่วมมือกับสถานประกอบการในการเปิดสอน ปรับปรุงหลักสูตร ระดับปวช.,ปวส. และปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖	ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการแนวใหม่ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมมาภิบาล

เป้าประสงค์ (Goal) ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ ๑) มีนโยบาย และยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ที่มีประสิทธิภาพสูงจากฐานข้อมูลคุณภาพและการมีส่วนร่วม และบริหารทรัพยากรอย่างเป็นธรรม คุ้มค่า เกิดผลสัมฤทธิ์ แก่นักศึกษา และประชาชน

นิยามของเป้าประสงค์ "ข้อเสนอเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ที่มีประสิทธิภาพสูงจากฐานข้อมูล คุณภาพและการมีส่วนร่วม และบริหารทรัพยากรอย่างเป็นธรรม คุ้มค่า เกิดผลสัมฤทธิ์แก่นักศึกษา และประชาชน **หมายถึง** ประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานตามระดับการพัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ จากฐานข้อมูลคุณภาพสู่การมีส่วนร่วม และบริหารทรัพยากรอย่างเป็นธรรม ตามระดับการพัฒนา ดังนี้

Level ๑ : มีการนำข้อเสนอนโยบาย/ยุทธศาสตร์ ร่วมขับเคลื่อนกับหน่วยงานในสังกัด และภายนอก อย่างน้อย 1 หน่วยงาน มีการบูรณาการทรัพยากรทั้ง ๔ ด้าน Man, Money, Material, Management

Level ๒ : มีการจัดสรรทรัพยากรร่วมดำเนินงาน ทั้ง ๔ ด้าน คือ Man, Money, Material, Management ตามข้อเสนอนโยบาย/ยุทธศาสตร์ และมีพันธะสัญญาหรือการลงนามความร่วมมือขององค์กรระหว่างกันที่ชัดเจน

Level ๓ : มีพื้นที่/กลุ่มเป้าหมายร่วมกันในการดำเนินงานตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์ ตามหลัก Area Based Collaborative (ABC) ไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง

Level ๔ : มีการนำแนวนโยบาย/ยุทธศาสตร์ไปเป็นส่วนหนึ่งของภารกิจของสถานศึกษา สถานประกอบการที่ร่วม บูรณาการระหว่างกัน หรือมีการนำไปสู่การปฏิบัติในแผนปฏิบัติงานตามแผนงานของสถานศึกษานั้น ๆ

Level ๕ : มีการติดตาม ประเมินผล สรุปบทเรียน ระหว่างกัน เพื่อการพัฒนาข้อเสนอนโยบาย ยุทธศาสตร์ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (พ.ศ. ๒๕๖๒–พ.ศ. ๒๕๖๖)				
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑. จำนวนข้อเสนอเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ที่สามารถผลักดันให้เป็นนโยบายการพัฒนาแบบบูรณาการ ตามวาระการพัฒนาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ และขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	N/A	๑	๒	๒	๒	๒
๒. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบการขับเคลื่อน นโยบายและยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ	๔	๔	๔	๔	๔	๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก : สำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

เป้าประสงค์ที่ ๒) สถานศึกษาในสังกัด และเครือข่ายความร่วมมือที่ร่วมลงนาม MOU มีความผูกพัน มีพันธะสัญญาร่วมที่เข้มแข็ง สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานในภารกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์

นิยามของเป้าประสงค์ สถานศึกษาในสังกัด หมายถึง สถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ วิทยาลัยเทคนิคยโสธร วิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม และวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี

เครือข่าย หมายถึง หน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน สถานประกอบการ ที่ลงนามความร่วมมือในการร่วมการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (พ.ศ. ๒๕๖๒–พ.ศ. ๒๕๖๖)				
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑. จำนวนสถานศึกษา และเครือข่ายในระบบที่สามารถ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ประจำปีงบประมาณให้เกิดผลสัมฤทธิ์	N/A	๗	๗	๗	๗	๗

ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (พ.ศ. ๒๕๖๒–พ.ศ. ๒๕๖๖)				
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๒. ร้อยละหน่วยงานในสังกัด ที่สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ แบบบูรณาการร่วมกับจังหวัดหรือท้องถิ่น	N/A	๖๐	๗๐	๘๐	๘๐	๘๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก : สำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

เป้าประสงค์ที่ ๓) ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการแนวยุทธศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ปกครอง ชุมชนมีความเชื่อมั่นในนโยบาย และยุทธศาสตร์

นิยามของเป้าประสงค์ ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการแนวยุทธศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ปกครอง ชุมชนมีความเชื่อมั่นในนโยบาย และยุทธศาสตร์ ในองค์ประกอบ ดังนี้

๑) ความเชื่อมั่นที่มีต่อคุณภาพของบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการ

๒) ความเชื่อมั่นที่มีต่อคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนว่ามีคุณภาพ ทันสมัย สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงและความต้องการของตลาดแรงงาน

๓) ความเชื่อมั่นที่มีต่อคุณภาพของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา สามารถนำความรู้ ทักษะที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	ผลงานที่ผ่านมา	ค่าเป้าหมาย (พ.ศ. ๒๕๖๒–พ.ศ. ๒๕๖๖)				
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ร้อยละของระดับความเชื่อมั่นและวางใจในคุณภาพของ นโยบายและยุทธศาสตร์ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	N/A	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก : สำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

แผนผังการแปลงยุทธ์ศาสตร์สู่การปฏิบัติ

แผนยุทธ์ศาสตร์ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – พ.ศ. ๒๕๖๖)

วิสัยทัศน์ : “เป็นผู้นำการผลิตและพัฒนากำลังคน”

เป้าประสงค์ : ๑. มีนโยบายและยุทธ์ศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง ๒. สถานศึกษาในสังกัด และเครือข่ายมีความเข้มแข็ง ๓. ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการแนวยุทธ์ศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ : ๑. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ๒. ส่งเสริมการทำผลงานวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนาการเรียน การสอน พัฒนาชุมชนและประเทศ ๓. สร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน และสังคม ๔. ส่งเสริมสถานศึกษาในสถาบันฯให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนาและศิลปะวัฒนธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๒	กลยุทธ์ที่ ๓	กลยุทธ์ที่ ๔	กลยุทธ์ที่ ๕	กลยุทธ์ที่ ๖	กลยุทธ์ที่ ๗	กลยุทธ์ที่ ๘	กลยุทธ์ที่ ๙	กลยุทธ์ที่ ๑๐
ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบนอกระบบและระบบทวิภาคี	ส่งเสริม สนับสนุนการจัดอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือ ผลิตและพัฒนากำลังคนระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคี และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน	ปรับภาพลักษณ์ทัศนคติและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนอาชีวศึกษาให้กับนักเรียนผู้ปกครองและชุมชน เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน	พัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตรงตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ	ส่งเสริมการศึกษาต่อการฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา	พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้	สร้างโอกาสและทำความร่วมมือกับภาคเอกชน และชุมชน	พัฒนาศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ	ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร	ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์เครื่องมือนวัตกรรม องค์ความรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ

ติดตามประเมินผล

แผนภาพการจัดทำแผนยุทธ์ศาสตร์แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามหลัก Balance Scorecard

TOWS Matrix and Stategic Option

External Environment / Internal Environment	Strengths	Weaknesses
Opportunities O๑. การกระจายอำนาจให้สถาบันมีบทบาทในการจัดการอาชีวศึกษา ตามนโยบายปฏิรูปโครงสร้าง เน้นการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่เข้มแข็งแบบบูรณาการทรัพยากรในพื้นที่ ทำให้สถาบันสามารถพึ่งตนเองได้ ซึ่งจะส่งเสริมให้มีหน่วยงาน/องค์กรที่ร่วมรับผิดชอบงานการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธ์ศาสตร์สุมีความชัดเจนมากขึ้น O๒. กระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานต้นสังกัดให้ความสำคัญในการบริหารงานและการพัฒนาสถาบันให้มีความเข้มแข็ง การกำหนดนโยบายด้านการศึกษาเอื้อต่อความต้องการของตลาดแรงงานและการต่อยอดการศึกษาอาชีวศึกษา O๓. ภาคอุตสาหกรรม ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานประกอบการ ให้การสนับสนุนทรัพยากรในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการดำเนินการ การจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรของสถาบัน ลดรายจ่ายทางด้านการศึกษา O๔. มีเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน ทำให้มีโอกาสในการสร้างความร่วมมือในการพัฒนายุทธ์ศาสตร์ของสถาบันและมีเครือข่ายข้อมูลข่าวสารที่เข้มแข็งทั้งในและนอกระบบทั้งส่วนกลางและพื้นที่ ทำให้มีโอกาสในการสื่อสารนโยบายและยุทธ์ศาสตร์สู่ผู้ปฏิบัติ	ด้านบุคลากร S๑. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ ความสามารถตรงตามสมรรถนะ และมาตรฐานวิชาชีพ ในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา S๒. บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองตรงตามศักยภาพอย่างต่อเนื่อง S๓. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มีการเปิดสอนหลักสูตรที่หลากหลายครอบคลุมความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีเทคโนโลยีสายปฏิบัติการ (ต่อเนื่อง) S๔. มีการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ ครู บุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ S๕. ครูผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์มาตรฐาน การสอบคัดเลือกและบรรจุ S๖. มีการพัฒนาครูที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา/สถาบัน อย่างต่อเนื่องโดยการฝึกอบรม การศึกษาดูงานตามนโยบายของ สอศ. สถาบันฯ และของสถานศึกษา S๗. บุคลากรตระหนักและให้ความสำคัญต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการมีงานทำ S๘. สถาบัน/สถานศึกษา มีระเบียบ แนวปฏิบัติ และระบบการวัดและประเมินผลการศึกษาที่ครอบคลุมทุกหลักสูตร S๙. มีหน่วยงานอื่น สถานประกอบการ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการวัดประเมินผลของผู้เรียน S๑๐. มีระบบการประเมินคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ที่สนับสนุนรองรับการประเมินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ และคุณวุฒิวิชาชีพในทุกสาขา S๑๑. มีระบบการทดสอบมาตรฐาน V-Net ของสถาบันทดสอบทางการศึกษา (สทศ.) S๑๒. ผู้สำเร็จการศึกษาส่วนมากทำงานในสถานประกอบการ	ด้านบุคลากร W๑. ครูและบุคลากรไม่เพียงพอตามกรอบ และสอนไม่ตรงตามสาขา W๒. สถาบันไม่สามารถเกลี่ยอัตรากำลังที่มีคนครองจากสถานศึกษาที่เกินเกณฑ์ไปในสถานศึกษาที่ขาดได้ W๓. บุคลากรต้องรับผิดชอบการสอน และหน้าที่พิเศษในหลายงานจึงขาดการเตรียมความพร้อมในการสอน W๔. บุคลากรส่วนมากเป็นครูจ้าง จึงขาดความรับผิดชอบในการทำงาน W๕. บุคลากรส่วนมากห่วงแต่รายได้ จึงมุ่งทำปริมาณงานหรือการประเมิน จึงขาดความรับผิดชอบด้านการสอน และจิตอาสาในการทำงาน W๖. บุคลากรไม่มีงบประมาณที่จะศึกษาต่อตรงตามสาขาวิชา ในระดับที่สูงขึ้น ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการมีงานทำ W๗. บุคลากรบางส่วนขาดความตระหนักและเอาใจใส่ในการวัดและประเมินผล W๘. ครูและสถานศึกษาไม่นำผลการวัดและประเมินผล และข้อเสนอแนะมาใช้เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน W๙. สถานศึกษาไม่มีคลังข้อสอบที่มีมาตรฐาน W๑๐. ขาดการกำกับ ติดตาม การวัดและประเมินผลที่เป็นระบบ W๑๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่ถึงร้อยละ ๕๐ สถานศึกษา/ผู้เรียนไม่ให้ความสำคัญกับการสอบ V-net ทำให้ผลสัมฤทธิ์ในการสอบอยู่ในระดับต่ำ W๑๒. นักเรียน นักศึกษา ขาดความตระหนัก และไม่เห็นความสำคัญในการทดสอบV-Net W๑๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาหลัก ๕ วิชา มีค่าเฉลี่ยไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ต่ำกว่าเป้าหมายที่ต้องการ W๑๔. การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลในชั้นเรียนขาดความเชื่อมโยงกับรูปแบบและแนวทางการสอบ V-Net W๑๕. สถานศึกษาส่วนใหญ่ขาดการวิเคราะห์การทดสอบ ไม่นำไปเป็นสารสนเทศในการพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ W๑๖. การดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธ์ศาสตร์ ยังไม่สามารถนำหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาปฏิบัติการร่วมอย่างจริงจัง และระบบการทำงานของหน่วยงานภายในของสถาบันยังเป็นการทำแบบรวมกลุ่ม ยังไม่สามารถแยกภาระกิจออกเป็นส่วนตามโครงสร้าง W๑๗. ขาดการคิดค้น สร้างสรรค์นวัตกรรมทางการบริหารนโยบาย และการขับเคลื่อนยุทธ์ศาสตร์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ทำให้รูปแบบการดำเนินงานต่างๆ มีมิติในงานประจำ และเป็นการสั่งการจากระดับนโยบาย
Threats T ๑ อัตรากำลังครูยังไม่เป็นปัจจุบัน เกณฑ์การย้ายหรือบรรจุไม่เอื้อต่อการรับย้ายหรือบรรจุ T ๒ ขาดการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง การบริหารงาน ให้นักเรียน และผู้ปกครองเห็นความสำคัญในการเข้ามาใช้บริการชุมชนและท้องถิ่นไม่มีโอกาสเข้าร่วมจัดการเรียนการสอน T ๓ นักศึกษาที่ออกกลางคัน ส่วนใหญ่มีปัญหาด้านครอบครัว เช่น หย่าร้าง ยากจน ย้ายภูมิลำเนาบ่อย โดยขาดการคัดกรอง นำไปสู่พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักศึกษาและไม่สามารถกำกับ ติดตามนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาได้ทั้งหมดเนื่องจากย้ายภูมิลำเนาตามบิดา – มารดา T ๔ ไม่มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในการกำหนดให้หน่วยงานภาคเอกชน สถานประกอบการ มีความรับผิดชอบร่วมในการจัดการเรียนการสอน การดำเนินการที่ผ่านมาต้องผ่านการขอความร่วมมือเป็นสำคัญ ซึ่งบางครั้งมีความร่วมมือที่ดี และบางครั้งไม่มี T ๕ รูปแบบการจัดเก็บข้อมูล โปรแกรมบันทึกข้อมูลของ บุคลากร ผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารอาชีวศึกษาไม่มีมาตรฐานเดียวกัน ต่างคนต่างพัฒนา ไม่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างสถาบัน สถานศึกษา สอศ. และสำนักต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม T ๖ สถานการณ์แวดล้อมที่เป็นปัจจัยสนับสนุนข้อเสนอนโยบายมีการเปลี่ยนแปลง มีความเร่งด่วนทางด้าน การเมือง ความมั่นคง และเศรษฐกิจ ทำให้ผลการวิเคราะห์เพื่อจัดทำข้อเสนอทางด้านอาชีวศึกษา ต้องมีการเปลี่ยนแปลงความสำคัญ และทำให้การขับเคลื่อนนโยบายและการบูรณาการสู่การปฏิบัติได้จริง เกิดผลสัมฤทธิ์ในสถาบันและสถานศึกษาขาดประสิทธิภาพ	**S-O Strategics Option** กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และระบบทวิภาคี กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างโอกาสและทำความร่วมมือกับภาคเอกชน และชุมชน กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ นวัตกรรม องค์ ความรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ	**W-O Strategics Option** กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือ ผลิตและพัฒนากำลังคน ระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคี และการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับภาพลักษณ์ ทัศนคติและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนอาชีวศึกษาให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๙ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร
	S-T Strategics Option กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้ กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ	**W-T Strategics Option**

ตารางกิจกรรมเชิงกลยุทธ์ ตามยุทธ์ศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)		
กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ เชิงกลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และระบบทวิภาคี	๑. การแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาและสถานประกอบการในกลุ่มจังหวัด ๒. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและระดับสากล ๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาอาชีวศึกษาระหว่างประเทศ	– สำนักอาชีวศึกษาบัณฑิต สอฉ. ๔ – หัวหน้างานอาชีวะบัณฑิตประจำสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดอาชีวศึกษา ด้านความร่วมมือผลิตและพัฒนากำลังคน ระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคี และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน	๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรทวิภาคี ให้ สอดคล้องกับขนาดและความสามารถของสถานประกอบการ โดยเฉพาะ SME ภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ ๒. โครงการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความร่วมมือในการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาระดับจังหวัด ๓. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการฝึกงานและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	– สำนักพัฒนายุทธ์ศาสตร์และความร่วมมืออาชีวศึกษา – อาชีวศึกษาจังหวัด – สถานศึกษาในสังกัด
กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับภาพลักษณ์ ทัศนคติและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนอาชีวศึกษาให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน	๑. โครงการพัฒนาระบบการแนะแนวอาชีพเชิงรุกเพื่อให้สามารถเข้าถึงพ่อแม่ ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๒. โครงการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ภาพลักษณ์ เชิงคุณภาพไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เล็งเห็นความสำคัญของการเรียนอาชีวศึกษาที่จะสร้างให้ เกิด “การพัฒนาคนพัฒนางานพัฒนาอาชีพ สังคม ชุมชน เศรษฐกิจของประเทศ” ๓. โครงการสร้างภาพยนตร์ เพื่อประชาสัมพันธ์ และปรับภาพลักษณ์ เกี่ยวกับวิถี ชีวิตชาวอาชีวศึกษาเชิงสร้างสรรค์ ๔. โครงการส่งเสริมคนดีศรีอาชีวะ	– สำนักพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ สอฉ.๔ – อาชีวศึกษาจังหวัด – สถานศึกษาในสังกัด

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ เชิงกลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
	๕. โครงการเยาวชนอาชีวะสัมพันธ์ ร่วมสร้างสรรค์สังคม ๖. โครงการอาชีวะอาสา เพื่อพัฒนาสังคม	
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตรงตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ	๑. โครงการศึกษารูปแบบการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ ตรงกับสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ๓. พัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ โดยความร่วมมือของสถานประกอบการ ๔. โครงการฝึกอบรมพัฒนาคณะกรรมการผู้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	– สำนักอาชีวศึกษาบัณฑิต สอฉ. ๔
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา	๑. โครงการจัดทุนการศึกษาต่อปริญญาไทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่คาดว่าจะเปิดสอน / เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ๒. โครงการจัดทุนการฝึกอบรมเทคโนโลยีใหม่ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ๓. โครงการกำหนดมาตรการให้ ครู วิชาชีพได้มีการพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ๔. โครงการกำหนดมาตรการให้มีการนำผลสัมฤทธิ์ ที่เกิดต่อผู้เรียนไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ เลื่อนขั้นเงินเดือน ให้ค่าตอบแทน การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ ๕. โครงการจัดตั้งหน่วยศึกษานิเทศก์ในสถาบันการอาชีวศึกษา สอฉ.๔ ๖. โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา (ทำหน้าที่พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน)	– สำนักงานผู้อำนวยการ สอฉ.๔ – สำนักอาชีวศึกษาบัณฑิต สอฉ. ๔ – สำนักพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ สอฉ.๔ – สำนักพัฒนายุทธ์ศาสตร์และความร่วมมืออาชีวศึกษา – อาชีวศึกษาจังหวัด – สถานศึกษาในสังกัด

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ เชิงกลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์ และ บุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (ต่อ)	๗. โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๘. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของครูในการจัดการเรียนการสอน ๙. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศึกษานิเทศก์ในการนิเทศ ๑๐. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา ๑๑. โครงการพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ๑๒. โครงการพัฒนาครูในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน ๑๓. โครงการพัฒนาศักยภาพในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ๑๔. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ ครูจัดทำตำรา เอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอน	
กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้	๑. ส่งเสริมความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือและใช้ทรัพยากรร่วมกัน ๓. ส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายภายใต้ ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	– ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างโอกาสและทำความร่วมมือกับภาคเอกชน และชุมชน	๑. โครงการร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนระดับปวช.,ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ๒. ร่วมจัดทำหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน	– สำนักพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ – สถานศึกษาในสังกัด
กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ	๑. โครงการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ๒. โครงการจัดหาแหล่งสนับสนุนจากต่างประเทศ ๓. โครงการพัฒนาและเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา	– สถานศึกษาในสังกัด

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ เชิงกลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๙ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร	๑. โครงการพัฒนาผู้บริหารโดยฝึกประสบการณ์ จริง (On the Job Training) ๒. โครงการฝึกอบรมวิชาการด้านการบริหารสถานศึกษา ๓. โครงการฝึกอบรม ICT เพื่อการบริหาร	– สำนักงานผู้อำนวยการ
กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ นวัตกรรม องค์ความรู้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ	๑. โครงการจัดการระบบตั้งศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ๒. จัดหาโปรแกรม ครุภัณฑ์ เพื่อการบริหารจัดการ	– ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา

ตารางแสดงความเชื่อมโยงของยุทธ์ศาสตร์สู่กลยุทธ์และการปฏิบัติ

วิสัยทัศน์ : “เป็นผู้นำการผลิตและพัฒนากำลังคน”

เป้าประสงค์ : ๑. มีนโยบายและยุทธ์ศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง

๒. สถานศึกษาในสังกัด และเครือข่ายมีความเข้มแข็ง

๓. ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการแนวยุทธ์ศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ	ประเด็นยุทธ์ศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรมเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการเชิงกลยุทธ์
พันธกิจที่ ๑. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและต่างประเทศ ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และระบบทวิภาคี	๑.โครงการแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาและสถานประกอบการในกลุ่มจังหวัด ๒.โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและระดับสากล ๓.โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาอาชีวศึกษาระหว่างประเทศ		๑.โครงการส่งเสริมการจัดทำสื่อการเรียนการสอน ๒.โครงการยกระดับความรู้ความชำนาญภาษาต่างประเทศแก่นักศึกษาและคณาจารย์หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตสถาบันฯ ฉ.4 ๓.โครงการยกระดับเครือข่ายความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างรัฐและเอกชนในประเทศ (IVENE & Cooperation Partnership)

พันธกิจ	ประเด็นยุทธ์ศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรมเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการเชิงกลยุทธ์
พันธกิจที่ ๑. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ (ต่อ)	ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและต่างประเทศ ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา(ต่อ)	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดอาชีวศึกษา ด้านความร่วมมือผลิตและพัฒนากำลังคนระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคีและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับภาพลักษณ์ทัศนคติและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนอาชีวศึกษาให้กับนักเรียนผู้ปกครองและชุมชน เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน	๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรทวิภาคี ให้สอดคล้องกับขนาดและความสามารถของสถานประกอบการโดยเฉพาะ SME ภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ ๒. โครงการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความร่วมมือในการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาระดับจังหวัด ๓. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการฝึกงานและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๑.โครงการส่งเสริมให้ มี การสร้างรายได้ ระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ ของผู้เรียนและลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง		๑.โครงการประชุมวิชาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ๒.โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีปีการศึกษา ๒๕๖๑

พันธกิจ	ประเด็นยุทธ์ศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรมเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการเชิงกลยุทธ์
พันธกิจที่ ๑. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ (ต่อ)	ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและต่างประเทศ ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา(ต่อ)	กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับภาพลักษณ์ทัศนคติและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนอาชีวศึกษาให้กับนักเรียนผู้ปกครองและชุมชน เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน (ต่อ)	๒.โครงการพัฒนาระบบการแนะแนวอาชีพเชิงรุกเพื่อให้สามารถเข้าถึงพ่อแม่ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓.โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาพลักษณ์ เชิงคุณภาพไปยังกลุ่มเป้าหมายให้ เห็นความสำคัญของการเรียนอาชีวศึกษาที่จะสร้างให้เกิด “การศึกษาเพื่ออาชีพ คือดวงประทีปส่องชีวิต ช่วยเสริมสร้างเศรษฐกิจเพื่อชีวิตที่มั่นคง” ๔.โครงการสร้างภาพยนตร์เพื่อประชาสัมพันธ์ และปรับภาพลักษณ์ เกี่ยวกับวิถี ชีวิตชาวอาชีวศึกษาเชิงสร้างสรรค์ ๕.โครงการส่งเสริมคนดีศรีอาชีวะ		๑.โครงการประชุมวิชาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

พันธกิจ	ประเด็นยุทธ์ศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรมเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการเชิงกลยุทธ์
พันธกิจที่ ๑. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ (ต่อ)	ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและต่างประเทศ	กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับภาพลักษณ์ทัศนคติและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนอาชีวศึกษาให้กับนักเรียนผู้ปกครองและชุมชน เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน (ต่อ)	๖.โครงการเผาวชนอาชีวะสัมพันธ์ ร่วมสร้างสรรค์สังคม ๗.โครงการอาชี วะอาสา เพื่อพัฒนาสังคม		
	ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา(ต่อ)	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตรงตามสมรรถนะกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ	๑.โครงการศึกษารูปแบบการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ ๒.โครงการพัฒนาคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ ตรงกับสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ		
พันธกิจที่ ๒. ส่งเสริมการทำผลงานวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนาการเรียน การสอน พัฒนาชุมชนและประเทศ	ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา	๑. โครงการรัฐจัดทุนการศึกษาต่อปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ		

พันธกิจ	ประเด็นยุทธ์ศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรมเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการเชิงกลยุทธ์
พันธกิจที่ ๒. ส่งเสริมการทำผลงานวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนาการเรียน การสอน พัฒนาชุมชนและประเทศ(ต่อ)	**ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๒** สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา(ต่อ)	**กลยุทธ์ที่ ๕** ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา	ในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี ทล.บ. ๒. โครงการรัฐจัดทุนการฝึกอบรมเทคโนโลยีใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี ทล.บ. ๓. โครงการกำหนดมาตรการให้ครูวิชาชีพได้มีการพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ๔. โครงการกำหนดมาตรการให้ มีการนำผลสัมฤทธิ์ ที่เกิดต่อผู้เรียนไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ เลื่อนขั้นเงินเดือน ให้ค่าตอบแทน การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ ๕. โครงการจัดตั้งหน่วยศึกษานิเทศก์ในสถาบันการอาชีวศึกษา		๑. โครงการประชุมวิชาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ๒. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครู บุคลากร และสถานประกอบการ ๓. โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรตามสาขาวิชาชีพ

พันธกิจ	ประเด็นยุทธ์ศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรมเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการเชิงกลยุทธ์
พันธกิจที่ ๓ สร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน และสังคม	ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษา ในด้านการจัดการเรียนการสอน ในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๔ สร้างเครือข่ายและสนับสนุน ให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานประกอบการ และสถานศึกษาทั้งภาย ในและต่างประเทศ ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๔ ร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการเปิดสอน ปรับปรุงหลักสูตรระดับปวช.,ปวส. และปริญญาตรี ทล.บ.	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนา โครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้	๑. โครงการบริหารจัดการตามเกณฑ์ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมีธรรมาภิบาล โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการ ๓. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภาย ในให้เชื่อม โยงกับการประกันคุณภาพภายนอก ๔. โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย		๑.โครงการส่งเสริมการจัดทำสื่อการเรียนการสอน ๒.โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์ ๓.โครงการนิเทศติดตามประเมินผล การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ๔.โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาหลังกลับจากฝึกประสบการณ์ ๕.โครงการยกระดับเครือข่ายความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างรัฐและเอกชน ในประเทศ (IVENE ๔ Cooperation Partnership) ๖.โครงการสร้างจิตสำนึกและมาตรฐาน ในการ

พันธกิจ	ประเด็นยุทธ์ศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรมเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการเชิงกลยุทธ์
พันธกิจที่ ๓ สร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน และสังคม (ต่อ)	**ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษา ในด้านการจัดการเรียนการสอน ในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน **ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๔** สร้างเครือข่ายและสนับสนุน ให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานประกอบการ และสถานศึกษาทั้งภาย ในและต่างประเทศ **ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๕** ร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการเปิดสอน ปรับปรุงหลักสูตรระดับปวช.,ปวส. และปริญญาตรี ทล.บ.	**กลยุทธ์ที่ ๗** สร้าง โอกาสและทำความร่วมมือกับภาคเอกชน และชุมชน	๑. โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ๒. โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ ในการแต่งตั้งการทดสอบการฝึกอบรมและการออก ใบรับรองการเป็นครูฝึก ในสถานประกอบการ ๓. โครงการความร่วมมือด้านวิชาการกับภาคเอกชน โดย ใช้มาตรการด้านภาษีอากรเป็นแรงจูง ใจ ๔. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ภูมิปัญญาระหว่างภาคเอกชน ชุมชนและสถานศึกษา ๕. โครงการพัฒนาความยั่งยืนของภูมิปัญญาท้องถิ่น ๖. โครงการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งประดิษฐ์ชุมชนสู่อุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์		ประหยัดพลังงานรักษาสิ่งแวดล้อม ๒. โครงการยกระดับเครือข่ายความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างรัฐและเอกชน ในประเทศ–(IVENE ๔ Cooperation Partnership)

พันธกิจ	ประเด็นยุทธ์ศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรมเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการเชิงกลยุทธ์
พันธกิจที่ ๓ สร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน และสังคม (ต่อ)	ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๔ สร้างเครือข่ายและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานประกอบการ และสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๔ ร่วมมือกับสถานประกอบการในการเปิดสอน ปรับปรุงหลักสูตรระดับปวช.,ปวส. และปริญญาตรี ทล.บ.	กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ	๑. โครงการบริหารจัดการตามเกณฑ์ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมีธรรมาภิบาลโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการ ๓. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายนอก ๔. โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย		๑.โครงการส่งเสริมการจัดทำสื่อการเรียนการสอน ๒.โครงการสัมมนาโครงการและการทำวิจัย ๓.โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีปีการศึกษา ๒๕๖๑

พันธกิจ	ประเด็นยุทธ์ศาสตร์	กลยุทธ์	กิจกรรมเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครารเชิงกลยุทธ์
พันธกิจที่ ๔. ส่งเสริมสถานศึกษาในสถาบันฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ทำนุบำรุงศาสนา และศิลปวัฒนธรรม	**ยุทธ์ศาสตร์ที่ ๖** ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการแนวใหม่ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมมาภิบาล	**กลยุทธ์ที่ ๙ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร** **กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์เครื่องมือ นวัตกรรม องค์ความรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ**	๑.โครงการพัฒนาผู้บริหารโดยฝึกประสบการณ์จริง (On the Job Training) ๒.โครงการฝึกอบรมวิชาการด้านการบริหารสถานศึกษา ๓.โครงการฝึกอบรม ICT เพื่อการบริ หาร ๑.โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายรายหัวตามประเภทสาขาวิ ชา ๒.โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาบุคลากร ๓.โครงการการวิ เคราะห์งบประมาณการดำเนินงานตามแผนยุทธ์ศาสตร์		๑.โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติศรู บุคลากร และสถานประกอบการ ๒.โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีปีการศึกษา ๒๕๖๑ ๓.โครงการยกระดับความรู้ความชำนาญภาษาต่างประเทศแก่นักศึกษาและคณาจารย์หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตสถาบันฯ ฉ.4 ๑.โครงการสร้างจิตสำนึกและมาตรฐานในการประหยัดพลังงานรักษาสิ่งแวดล้อม

แผนการ/โครงการ เพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖)
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

๒. หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ สถานศึกษาในสังกัด

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๓ :** พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน

๔. หลักการและเหตุผล ความเป็นมา

สถานการณ์แนวโน้มและความสำคัญในด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีมีความสำคัญ และเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันมากขึ้น นักเรียน – นักศึกษา สามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศได้ง่าย ดังนั้นการจัดทำสื่อการเรียนการสอนผ่านระบบ On Line หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จึงมีความสำคัญในการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น และสามารถให้นักเรียน – นักศึกษาเข้าถึง หรือสามารถทบทวนเนื้อหาในรายวิชานั้นได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่

๕. วัตถุประสงค์

ส่งเสริมให้ครูผู้สอนผลิตสื่อการเรียนการสอนในทุกรายวิชา ทุกสาขาวิชา ทุกหลักสูตร

๖. เป้าหมายหลัก

ได้สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพปีละ ๕๐ รายวิชา

๗. กลุ่มเป้าหมาย

ครูผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน	– ศึกษาโปรแกรม ศึกษา – Outline ในแต่ละรายวิชาที่สอน – เตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมอบรม
What	– สถาบันฯ	– จัดเตรียมโปรแกรม วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ วิทยากร
Where	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	
When	ตามที่ทางสถาบันฯ กำหนดในช่วง มี.ค. – เม.ย. (ตั้งแต่ ๒๕๖๒–๒๕๖๖)	
Why	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน	– ได้รับความรู้ โปรแกรม วัสดุอุปกรณ์ ทักษะ วิธีการผลิตสื่อการสอน
How	สถาบันฯ สอฉ.๔	มีสื่อการเรียนการสอนจำนวน ๒๐๐ รายวิชาใน ๕ ปี

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– จัดทำแบบสอบถามความต้องการ โปรแกรมหรือเครื่องมือที่ใช้ในการผลิตสื่อการสอน

– ประสานลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการคู่ค้า เพื่อขอความร่วมมือด้านวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ สื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพ สามารถนำมาใช้ประกอบการเรียนการสอนได้จริง

– KSF ๒ เกิดความร่วมมือระหว่างสถาบันฯ และสถานประกอบการที่ผลิตสื่อ

– KSF ๓ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

– KSF ๔ ครูผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร มีผลงานทางวิชาการสอดคล้องกับการประเมินมาตรฐาน และนำไปเป็นผลงานเพื่อขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ หรือวิทยะฐานะ

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โครงการ/งบประมาณ

๑๐.๒ สำรวจรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน โดยเริ่มจาก สาขาเทคโนโลยีบัณฑิต

๑๐.๓ สำรวจครูผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร สื่อการสอนที่ใช้ในปัจจุบัน

๑๐.๔ ประสานกับสถานประกอบการ หรือผู้ผลิตสื่อ เพื่อลงนามความร่วมมือและขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญในการฝึกอบรม

๑๐.๕ ดำเนินการฝึกอบรมโปรแกรมการผลิตสื่อการสอน และเครื่องมือในการจัดทำสื่อให้กับบุคลากรในสถาบันฯ อย่างน้อย ปีละ ๑ รุ่น

๑๐.๖ ประเมินผลโครงการ

๑๑. ระยะเวลา อบรมปีละครั้งต่อรุ่น ๆ ละ ๓๐ คน งบประมาณที่ใช้ ๒๗๔,๐๐๐ บาท

รายการ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
จัดทำสื่อการเรียนการสอนรายวิชา	มี.ค. – เม.ย.	มี.ค. – เม.ย.	มี.ค. – เม.ย.	มี.ค. – เม.ย.	มี.ค. – เม.ย.

หมายเหตุ อบรมปีละครั้งต่อรุ่น ๆ ละ ๓๐ คน งบประมาณที่ใช้ ๒๗๔,๐๐๐ บาท

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☐ อื่น ๆ..

ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
งบประมาณ	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐

๑๓. สถานที่

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
– ได้สื่อการเรียนการสอนจำนวน ๒๐๐ รายวิชา	– นักศึกษาสามารถทบทวนเนื้อหาในรายวิชานั้นได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

– สำรวจติดตามผลหลังการอบรม ๓ เดือน ถึงผลผลิตที่ได้

– ออกแบบสำรวจติดตามผลทุก ๓ เดือนในรอบปี

๑๖. เอกสารอ้างอิง จากผลงานวิจัยของ : ชัยยงค์ พรหมวงศ์ **"การทดสอบประสิทธิภาพสื่อหรือชุดการสอน" วารสารศิลปากรศึกษาศาสตร์วิจัย ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๑ (มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๑) พบว่า**

การทดสอบประสิทธิภาพแบบกลุ่ม (๑:๑๐) เป็นการทดสอบประสิทธิภาพที่ผู้สอน ๑ คน ทดสอบประสิทธิภาพสื่อหรือชุดการสอนกับผู้เรียน ๖–๑๐ คน (คละผู้เรียนที่เก่งปานกลางกับอ่อน)คะแนน ของผู้เรียนจะเพิ่มขึ้นอีกเกือบเท่าเกณฑ์โดยเฉลี่ย จะห่างจากเกณฑ์ประมาณ ๑๐% นั่นคือ E๑/E๒ ที่ได้จะมีค่าประมาณ ๗๐/๗๐

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับความรู้ความชำนาญภาษาต่างประเทศแก่นักศึกษา และคณาจารย์ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๒. หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๑** มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

☑ **นโยบายที่ ๒** พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

☑ **นโยบายที่ ๓** พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๑** พัฒนาคุณภาพและเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและต่างประเทศ

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน

๔. หลักการและเหตุผล ความเป็นมา

ด้วยปัจจุบัน ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่นๆ เช่น ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาเยอรมัน และภาษาอื่นๆ กำลังมีอิทธิพลต่อการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ มากขึ้น รวมถึงจากผลการวิจัยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตได้สะท้อนความพึงประสงค์ของบัณฑิตที่ต้องมีสมรรถนะด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศในระดับดี และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรปริญญาตรีจำเป็นต้องมีทักษะภาษาอังกฤษระดับดี ด้วยนั้น เพื่อเป็นการพัฒนานักศึกษาและคณาจารย์ให้มีสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือจึงตระหนักในเรื่องดังกล่าวนี้ และได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนานักศึกษา และคณาจารย์ ให้เกิดทักษะ และความชำนาญ ในการใช้ภาษาต่างประเทศในระดับชีวิตประจำวันและระดับวิชาการ ในงานวิจัยและบริการวิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาทักษะ และความชำนาญ ในการใช้ภาษาต่างประเทศในระดับชีวิตประจำวัน และระดับวิชาการ ในงานวิจัยและบริการวิชาการ แก่นักศึกษา และคณาจารย์

๕.๒ เพื่อยกระดับสมรรถนะและมาตรฐานด้านการใช้ภาษาต่างประเทศด้านการสื่อสารและวิชาการ ให้เป็นที่ยอมรับแก่บุคคลภายนอก และสถาบันทดสอบภาษาต่างประเทศต่างๆ

๖. เป้าหมายหลัก

๖.๑ ผู้บริหาร ครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ เข้าอบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ ผู้บริหาร ครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ ที่เข้าอบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษมีทักษะภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศสูงขึ้น

๗. กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้บริหาร ภายในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
- ผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ทั้ง ๗ แห่ง
- ครู บุคลากร ทางการศึกษา ในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ ๙ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– ผู้บริหารใน สอฉ.๔ – อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน – บุคลากรสายสนับสนุน	– เตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมอบรม – ศึกษา คำศัพท์ ไวยากรณ์ ประโยค คำแสลง
What	– สถาบันฯ	– จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ วิทยากร
Where	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	
When	ตามที่ทางสถาบันฯ กำหนด ปีละ ๑ ครั้ง(ตั้งแต่ ๒๕๖๒–๒๕๖๖)	
Why	– ผู้บริหารใน สอฉ.๔ – อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน – บุคลากรสายสนับสนุน	– ได้รับความรู้ ทักษะ ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษภาษาต่างประเทศ ในภูมิภาคอาเซียน
How	สถาบันฯ สอฉ.๔	– บุคลากรร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะในการสื่อสาร – บุคลากรสามารถสื่อสารด้านการฟัง คิดเป็น ร้อยละ ๕๐ – บุคลากรสามารถสื่อสารด้านการพูด คิดเป็น ร้อยละ ๑๐ – บุคลากรสามารถสื่อสารการอ่าน/เขียน คิดเป็นร้อยละ ๒๐

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– จัดทำแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษา

– ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือด้านวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ บุคลากรร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะในการสื่อสาร

– KSF ๒ บุคลากรสามารถสื่อสารด้านการฟัง คิดเป็น ร้อยละ ๙๐

– KSF ๓ บุคลากรสามารถสื่อสารด้านการพูด คิดเป็น ร้อยละ ๑๐

– KSF ๔ บุคลากรสามารถสื่อสารด้านการอ่าน / เขียน คิดเป็น ร้อยละ ๒๐

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โครงการ/งบประมาณ

๑๐.๒ จัดเตรียมวิทยากร

การดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
๑. ประชาสัมพันธ์รับสมัครผู้เข้าอบรม (รุ่นที่ ๑ รุ่นที่ ๒)	ก.พ./ปี	ก.พ./ปี	ก.พ./ปี	ก.พ./ปี	ก.พ./ปี
๒. ดำเนินการฝึกอบรม ๒.๑ การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ๒.๒ การอบรมให้ความรู้การเข้าใช้งานการเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านแอพลิเคชัน	มี.ค.–เม.ย.	มี.ค.–เม.ย.	มี.ค.–เม.ย.	มี.ค.–เม.ย.	มี.ค.–เม.ย.
๓. การนิเทศ ติดตามการเข้าเรียนภาษาอังกฤษผ่านแอพลิเคชันโดยดูจากผลการทำแบบทดสอบ	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.

๑๑. ระยะเวลา

ระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ โดยระบุเดือน ปีที่เริ่มต้น ถึงเดือน ปีที่สิ้นสุด

การดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
การดำเนินโครงการ	←——→	←——→	←——→	←——→	←——→

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน)

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☐ อื่น ๆ..

ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

๑๓. สถานที่

สถานศึกษาในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
- ผู้บริหาร อาจารย์ประจำหลักสูตร ครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ เข้าอบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในสังกัดสถาบันฯ สอฉ.๔	- ผู้บริหาร ครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ ที่เข้าอบรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ มีความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษ สูงขึ้น สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน และติดต่อสื่อสารได้

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : มีนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ : ผู้บริหารในสถาบัน และสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ ทักษะ ในการบริหารจัดการการติดต่อสื่อสาร ภาวะการเป็นผู้นำ และเป็นผู้บริหารแบบมืออาชีพ

๑๕.๑ จัดทำแบบสอบถามจากผู้อบรม

๑๕.๒ ติดตามการเข้าเรียนผ่านแอพลิเคชั่น

๑๕.๓ สรุปผลการเรียนเป็นระยะทุก ๆ ๓ เดือน เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๑๖. เอกสารอ้างอิง

Burnaby, B., & Sun, Y. (๑๙๘๙). Chinese teachers'views of Western language teaching. TESOL Quarterly,๒๓, ๒๑๙–๒๓๘. doi:๑๐.๒๓๐๗/๓๕๘๗๓๓๘

Ferreira, A., Moore, J. D., & Mellish, C. (๒๐๐๗).A study of feedback strategies in foreign language classrooms and tutorials with implications for intelligent computer-assisted language learning systems. International Journal of Artificial Intelligence in Education, ๑๗, ๓๘๙–๔๒๒.

Krashen, S. (๑๙๘๑). Second language acquisitionband second language learning. Oxford, UK: PergamonPress.

๑๗. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- แบบสำรวจความพึงพอใจของเข้าร่วมโครงการ

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ สัมมนาโครงการและการทำวิจัย

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา สถาบันฯฉ.๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดังนี้

☑ **นโยบายที่** ๓ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่** ๓ ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน

๔. หลักการและเหตุผล

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ (*Institute of Vocational education : Northeastern Region ๔*) เป็นสถาบันอุดมศึกษาในกำกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เกิดจากการรวมตัวกันของ วิทยาลัยเทคนิค วิทยาลัยอาชีวศึกษา และวิทยาลัยการอาชีพในกลุ่ม (จังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง ๒) อุบลราชธานี ศรีสะเกษ ยโสธร และอำนาจเจริญ โดยมีภารกิจหลักเพื่อทำหน้าที่ผลิตปัญญาชน คนอาชีวศึกษาสู่ตลาดแรงงานซึ่งในปัจจุบันถือว่ามีความต้องการสูง และเพิ่มอัตรากำลังคนอาชีวศึกษาให้ได้รับการศึกษาขั้นสูง โดยเปิดทำการสอนในระดับปริญญาตรีเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สถาบันการอาชีวศึกษา เป็นสถาบันที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การศึกษาถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการ **"สัมมนาโครงการ"** และ **"การทำวิจัย"** เพื่อให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรของสถาบัน ได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักการแนวทาง และเทคนิคการเขียนโครงการ และระเบียบวิธีวิจัย อีกทั้งยังสามารถเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเป็นองค์ความรู้ประกอบในการพัฒนาประเทศได้

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และเทคนิคการเขียนโครงการและการทำวิจัย ตลอดจนการนำเสนอในรูปแบบต่างๆ

๕.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการเขียนโครงการหรืองานวิจัย

๖. เป้าหมายหลัก

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักศึกษาในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ จำนวน ๑๕๐ คนต่อปี

๖.๒.๑ อาจารย์และบุคลากรของสถาบัน ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ได้รับความรู้ความเข้าใจใน

หลักการแนวทาง และเทคนิคการเขียนโครงการและระเบียบวิธีวิจัย อีกทั้งยังสามารถเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเป็นองค์ความรู้ประกอบในการพัฒนาประเทศได้

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักศึกษาในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ได้มีการพัฒนาความรู้ ประสบการณ์ เทคนิค ทักษะการในการทำโครงการและวิธีการทำวิจัย ทั้งวิจัยด้านวิชาการและวิจัยสิ่งประดิษฐ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กลุ่มเป้าหมาย นักศึกษาที่กำลังศึกษาในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ (ต่อเนื่อง) ชั้นปีที่ ๒ ในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ทล.บ.

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– นักศึกษา	– เตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมอบรม – ศึกษา ระเบียบวิธีวิจัย
What	– สถาบันฯ	– จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ วิทยากร
Where	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	
When	ตามที่ทางสถาบันฯ กำหนด ปีละ ๑ ครั้ง(ตั้งแต่ ๒๕๖๒–๒๕๖๖)	
Why	– นักศึกษา	– ได้รับความรู้ ทักษะ ด้านการทำวิจัย
๕W๑H	**ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง**	**กิจกรรม**
How	สถาบันฯ สอฉ.๔	– นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน ในแต่ละปี มีความรู้ความเข้าใจใน ขั้นตอน ระเบียบวิธีการทำวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง – นักศึกษาสามารถทำงานวิจัยออกเผยแพร่ได้ ทั้งแบบวารสาร บรรยาย และโปสเตอร์ – สถาบันฯสอฉ.๔ มีงานวิจัยออกสู่ตลาดไม่น้อยกว่า ๑๐/ปี

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– จัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม ข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

– ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือด้านวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ นักศึกษาจำนวน ๑๕๐ คน ในแต่ละปี มีความรู้ความเข้าใจใน ขั้นตอน ระเบียบวิธีการทำวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง

– KSF ๒ นักศึกษาสามารถทำงานวิจัยออกเผยแพร่ได้ ทั้งแบบวารสาร บรรยาย และโปสเตอร์

– KSF ๓ สถาบันฯ สอฉ.๔ มีงานวิจัยที่สมบูรณ์ออกสู่ตลาดวิชาการไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่องต่อปี

– KSF ๔ สถาบันฯ สอฉ.๔ ผ่านการตรวจประเมินตามมาตรฐานระดับปริญญาตรี

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โครงการ/งบประมาณ

๑๐.๒ จัดเตรียมวิทยากร

๑๐.๓ ประชาสัมพันธ์แจ้งอาชีวศึกษาบัณฑิต อาจารย์ประจำหลักสูตร ครูผู้สอน นักศึกษาจัดส่งแบบเสนอปริญญานิพนธ์เค้าโครงงานวิจัย ตามแบบที่ทางสถาบันฯ สอฉ.๔ กำหนด

๑๐.๔ คัดแยกประเภทของงานวิจัยออกเป็นแต่ละประเภท เช่น วิจัยวิชาการ วิจัยสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม วิจัยเชิงสำรวจ วิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น

๑๐.๕ จัดการอบรม โดยแบ่งกลุ่ม แบ่งวิทยากร แบ่งครูที่ปรึกษา ตามประเภทของงานวิจัย

๑๐.๖ นำเสนอผลงานที่มีการปรับแก้และเกือบสมบูรณ์ตามคำแนะนำของวิทยากรประจำกลุ่ม

๑๐.๗ รายงานและสรุปผลการฝึกอบรม

การดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
การฝึกอบรมการดำเนินการวิจัย	ช่วงปี งบประมาณ	ช่วงปี งบประมาณ	ช่วงปี งบประมาณ	ช่วงปี งบประมาณ	ช่วงปี งบประมาณ

๑๑. ระยะเวลา ระหว่างเดือน มีนาคม–เมษายน (พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☐ อื่น ๆ.....

ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

๑๓. สถานที่ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
– นักศึกษาในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ จำนวน ๑๕๐ คน ผ่านการฝึกอบรมระเบียบวิธีการทำวิจัย	– นักศึกษาในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ได้มีการพัฒนาความรู้ ประสบการณ์การในการทำโครงการและการวิจัย และสามารถนำออกเผยแพร่เพื่อพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : สถานศึกษาในสังกัด และเครือข่ายมีความเข้มแข็ง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๕ : ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์ และ บุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

๑๒.๑ แบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดการฝึกอบรม

๑๒.๒ จำนวนผลงานวิจัยวิชาการ วิจัยสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม วิจัยเชิงสำรวจ ประเมินโครงการ

๑๖. เอกสารอ้างอิง

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑. ชื่อโครงการ โครงการยกระดับเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน ในประเทศ และระหว่างประเทศ (IVENE ๔ Cooperation Partnership)

๒. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๒** พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

☑ **นโยบายที่ ๓** พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๔** สร้างเครือข่ายและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานประกอบการ และสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๔** ร่วมมือกับสถานประกอบการในการเปิดสอน ปรับปรุงหลักสูตรระดับปวช, ปวส. และปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๔. หลักการและเหตุผล ความเป็นมา

ปัจจุบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มีพันธกิจหลักในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ซึ่งจัดการศึกษาในรูปแบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษารายด้านตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านหลักสูตร ด้านการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ด้านอาจารย์ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และด้านนักศึกษา จึงจำเป็นต้องขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ และเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ และกลุ่มความร่วมมือเฉพาะด้าน

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษารายด้านตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทั้ง ๔ ด้าน โดยการร่วมมือในรูปแบบข้อตกลงบันทึกความเข้าใจด้านการจัดการอาชีวศึกษากับสถานประกอบการชั้นนำ และสถาบันอุดมศึกษา ทั้งในและต่างประเทศ ในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ บุคลากร เทคโนโลยี และนวัตกรรมร่วมกัน

๖. เป้าหมายหลัก

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวน ๒ แห่ง

๖.๑.๒ ลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการทั้งในและต่างประเทศ จำนวน ๒ แห่ง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เกิดความตกลงร่วมกันในการแลกเปลี่ยนทรัพยากรเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ทางวิชาชีพ ด้านภาษา และนวัตกรรม เทคโนโลยี

๖.๒.๒ เกิดความตกลงร่วมกันในการแลกเปลี่ยนนักศึกษา คณาจารย์ และส่งนักศึกษา คณาจารย์ ไปฝึกประสบการณ์ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญชั้นนำ

๗. กลุ่มเป้าหมาย

๗.๑ สถานศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ลงนามความร่วมมือ จำนวน ๒ แห่ง

๗.๒ สถานประกอบการทั้งในและต่างประเทศลงนามความร่วมมือ จำนวน ๒ แห่ง

๗.๓ คณาจารย์ และนักศึกษา ที่มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามโครงการจำนวน ๒ คนต่อปี

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบนอกระบบ และระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างโอกาสและทำความร่วมมือกับภาคเอกชน และชุมชน

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน – นักศึกษา	– เตรียมความพร้อมในการใช้ภาษา – ศึกษา กฎ ระเบียบ วัฒนธรรมประเพณี ของต่างประเทศที่จะเดินทาง
What	– สถาบันฯ	– ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เกี่ยวกับ การเดินทาง ที่พัก สวัสดิการ
Where	ทั้งใน/ต่างประเทศที่ทางสถาบันกำหนด	
When	ตามที่ทางสถาบันฯ และหน่วยงานที่ประสานทั้งในและต่างประเทศ กำหนด ปีละ ๑ ครั้ง (ตั้งแต่ ๒๕๖๒–๒๕๖๖)	
Why	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – คณาจารย์ผู้สอน – นักศึกษา	– ได้รับความรู้ ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านภาษา มีการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
How	– สถาบันฯ สอฉ.๔ – สถานศึกษาในสังกัด สอฉ.๔	– ครู นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ คน ในแต่ละปี มีโอกาส ได้เดินทางไปศึกษาหาความรู้ด้านเทคโนโลยี ด้านภาษา และมีการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการทั้งในและต่างประเทศ

– ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือด้านวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อฝึกภาษา ศึกษา กฎ ระเบียบ วัฒนธรรมประเพณี ก่อนเดินทาง

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ ครู นักศึกษาจำนวน ๒ คน ในแต่ละปี มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี ด้านภาษา และวัฒนธรรมประเพณี

– KSF ๒ สถาบันฯ สอฉ.๔ มีเครือข่ายการให้ความรู้ระหว่างสถาบันฯและสถานประกอบการ

– KSF ๓ สถาบันฯ สอฉ.๔ มีเครือข่ายการให้ความรู้ระหว่างสถาบันฯ และสถานศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

– KSF ๔ สถาบันฯ สอฉ.๔ ผ่านการตรวจประเมินตามมาตรฐานระดับปริญญาตรี

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๑๐.๒ ประสานหาความร่วมมือกับสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา และสถานประกอบการ เพื่อร่วมลงนามความร่วมมือ

๑๐.๓ จัดทำ MOU

๑๐.๔ จัดเตรียมความพร้อมของ ครู นักศึกษา ก่อนออกเดินทาง

๑๐.๕ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน และสรุปผลที่ได้รับ

๑๐.๖ สำนักฯ จัดทำสรุปรายงานผล

การดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
ทำ MOU กับสถานศึกษา และสถานประกอบการทั้งในและต่างประเทศ	๒ แห่ง	๓ แห่ง	๔ แห่ง	๕ แห่ง	๖ แห่ง

หมายเหตุ : เพิ่มจำนวน ๑ แห่ง ในทุก ๆ ปี

๑๑. ระยะเวลา ระยะเวลาในช่วงปีงบประมาณในแต่ละปี (พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบเงินอุดหนุน ☐งบลงทุน ☑ อื่น ๆ...งบรายจ่ายอื่น

ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

๑๓. สถานที่ดำเนินการ

สถานศึกษาและสถานประกอบการต่างประเทศ ตามที่ทางสถาบันฯ สอฉ.๔ กำหนด

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษารายด้านตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทั้ง ๔ ด้าน โดยการร่วมมือในรูปแบบข้อตกลงบันทึกความเข้าใจด้านการจัดการอาชีวศึกษากับสถานประกอบการชั้นนำ และสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ ในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้บุคลากร เทคโนโลยี และนวัตกรรมร่วมกัน	สถาบันฯ ลงนามความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ และสถานศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวน ๒ แห่ง เป็นความตกลงร่วมกันในการแลกเปลี่ยนทรัพยากรเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ทางวิชาชีพ ด้านภาษา และนวัตกรรม เทคโนโลยีเกิด และเป็นความตกลงร่วมกันในการแลกเปลี่ยนนักศึกษา คณาจารย์ และส่งนักศึกษา คณาจารย์ ไปฝึกประสบการณ์ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญชั้นนำ

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : สถานศึกษาในสังกัด และเครือข่ายมีความเข้มแข็ง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๗ : สร้างโอกาสและทำความร่วมมือกับภาคเอกชน และชุมชน

๑๕.๑ จำนวนสถานศึกษาและสถานประกอบการในต่างประเทศที่ร่วมลงนามความร่วมมือ

๑๕.๒ สรุปและรายงานผลการไปฝึกประสบการณ์ระหว่างประเทศ

๑๖. เอกสารอ้างอิง

Klsener, R. (๒๐๑๕), "TVET partnership project in Nigeria" (PowerPoint slides), www.ngbafrica.com/wp-content/uploads/๒๐๑๕/๑๑/ sequa-within-DVT-Partnership.pdf.

Sattlegger, S. and R. Meier (๒๐๑๒), "BMO Partnership Programme: Project management manual", sequa gGmbH, Bonn, www.sequa.de/images/stories/uploads/sequa/en/Publications/ ๑๒๑๐๑๐_BMO_Management_Manual__kompl.pdf.

sequa (n.d.), "Vocational Education and Training Partnership programme (BBP)", www.sequa.de/en/๑๕๑-programmes/ programmes/๑๕๘๓-programmes-bbp-๒ (accessed ๑ July ๒๐๑๖).

Weiss, G. (๒๐๑๕), "Editorial: Expansion of the partnership-programmes", www.sequa.de/index.php/en/service-men/media-library/ publications/sequaforum/ ๑๖๕๔-sequaforum-๓-๒๐๑๕-expansion-of-the-partnership-programmes.

๑๗. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- บันทึกความตกลงในการร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

แบบ.๐๑

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมวิชาการนวัตกรรม และเทคโนโลยีสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๒. หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย

๓.๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๒** พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากร ทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

☑ **นโยบายที่ ๓** พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน

๔. หลักการและเหตุผล ความเป็นมา

สถาบันการอาชีวศึกษาเป็นสถาบันที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่ชำนาญการปฏิบัติการสอน การวิจัย การถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศาสนาศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม โดยมีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ผลิตผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนผลงานวิจัยอันมีคุณค่า นำไปสู่การใช้ประโยชน์และการเผยแพร่อย่างกว้างขวางระหว่างคณาจารย์ นักศึกษานักวิจัย และนักวิชาการ ทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถาบันการอาชีวศึกษา รวมทั้งเพื่อให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในด้านอื่น ๆ จึงได้โครงการประชุมวิชาการนวัตกรรม และเทคโนโลยีสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ขึ้นเพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อแวดวงวิชาการและสาธารณชนต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นเวทีเผยแพร่ ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของคณาจารย์ และนักศึกษาและผู้เข้าร่วมโครงการอื่น ๆ (Conference Proceeding)

๕.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์สถาบันการอาชีวศึกษา ด้านศักยภาพทางด้านวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

๕.๓ เพื่อประกวดคัดเลือกผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ระดับอาชีวบัณฑิต

๖. เป้าหมายหลัก

๖.๑ เชิงปริมาณ จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ ที่จัดแสดงและเผยแพร่ ไม่ต่ำกว่า ๓๐ ผลงาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ของคณาจารย์ และนักศึกษาและผู้เข้าร่วมโครงการอื่นๆ ได้รับการเผยแพร่สู่สาธารชน (Conference Proceeding) เพื่อประชาสัมพันธ์สถาบันการอาชีวศึกษา ด้านศักยภาพทางด้าน วิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม

๗. กลุ่มเป้าหมาย

๗.๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรี

๗.๒ คณาจารย์ระดับปริญญาตรี สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา

และ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษาภายใต้ ความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชน

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน – นักศึกษา	– การเสนออนุมัติจัดทำโครงงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ตามแบบที่สถาบันฯ สอฉ.๑ กำหนด – ศึกษา ข้อมูลความเป็นไปได้ แหล่งวัสดุ งบประมาณ – ศึกษาระเบียบวิธีวิจัยผลงาน
What	– สถาบันฯ	– แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบผลงาน คัดเลือก
Where	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	
When	ภาคเรียนที่ ๒ กำหนด ปีละ ๑ ครั้ง (ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๒–๒๕๖๖)	
Why	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน – นักศึกษา	– ครู นักศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ – มีการแข่งขันเพื่อการพัฒนาผลงาน – ผลงานที่ร่วมประกวด ได้รับการยอมรับโดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
How	– สถาบันฯ สอฉ.๔ – สถานศึกษาในสังกัด สอฉ.๔	– จำนวนผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ จำนวน ไม่ต่ำกว่า ๓๐ ผลงานต่อปี – ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ สามารถใช้งานได้อย่างมีคุณภาพและนำไปจำหน่าย ในเชิงพาณิชย์ – สถาบันฯ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานระดับปริญญาตรี

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– แจ้งสถานศึกษาในสังกัด ครูผู้สอน นักศึกษาทราบ

– จัดทำโครงการ กำหนดการ

– จัดเตรียมเกณฑ์การตัดสิน คณะกรรมการตัดสิน สถานที่ดำเนินการ อุปกรณ์ สื่อโสตทัศน์ที่ใช้ในการนำเสนอ พิธีการ

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ ครู นักศึกษา ในแต่ละปี มีโอกาสได้แสดงผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคโนโลยี

– KSF ๒ สถาบันฯ สอฉ.๔ มีผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ สามารถใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ จำนวน ๓๐ ผลงาน

– KSF ๓ สถาบันฯ สอฉ.๔ เป็นศูนย์รวมความรู้ ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี ให้กับชุมชน

– KSF ๔ สถาบันฯ สอฉ.๔ ผ่านการตรวจประเมินตามมาตรฐานระดับปริญญาตรี

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๑๐.๒ แจ้งสถานศึกษาในสังกัด ครูผู้สอน นักศึกษาทราบ

๑๐.๓ จัดทำกำหนดการ จัดเตรียมเกณฑ์การตัดสิน คณะกรรมการตัดสิน สถานที่ดำเนินการ อุปกรณ์ สื่อโสตทัศน์ที่ใช้ในการนำเสนอ พิธีการ

๑๐.๔ สำนักฯ จัดทำสรุปรายงานผล

การดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
การจัดประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์	มค.–กพ.	มค.–กพ.	มค.–กพ.	มค.–กพ.	มค.–กพ.

๑๑. ระยะเวลา ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบเงินอุดหนุน ☐ งบลงทุน ☐ อื่น ๆ.....

ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
งบประมาณ	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐

๑๓. สถานที่ดำเนินการ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตร ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษาและนักศึกษาได้เข้าร่วมการประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์	๑. นักศึกษามีความรู้และความสามารถด้าน การผลิตนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ พร้อมเอกสารเพื่อการนำเสนอผลงานที่เป็นสากล ๒. เพื่อนำไปประยุกต์ใช้เพื่อการดำรงชีพ และในเชิงพาณิชย์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
๒. มีจำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ จำนวน ไม่ต่ำกว่า ๓๐ ผลงานต่อปี	๓. ครู สามารถนำผลงานไปพัฒนาเป็นผลงานวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยะฐานะ หรือตำแหน่งทางวิชาการ

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : สถานศึกษาในสังกัด และเครือข่ายมีความเข้มแข็ง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๖ : พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

๑๕.๑ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์

๑๕.๒ ความภาคภูมิใจของเจ้าของผลงาน เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการพัฒนายิ่ง ๆขึ้นไป

๑๕.๓ จำนวนผลงานที่ส่งเข้าร่วมกิจกรรม

๑๖. เอกสารอ้างอิง

Cepeda G. and Martin D. (๒๐๐๕). A Review of Case Studies Publishing in Management Decision ๒๐๐๓–๒๐๐๔ Guides and Criteria for Achieving Quality in Qualitative Research. Management Decision, ๔๓ (๖); ๘๕๑–๘๗๖.

Litman T. (๒๐๐๖). Evaluating Research Quality – Guidelines for Scholarship. International Electronic Symposium on Knowledge Communication and Peer Reviewing. International Institute of Informatics and Systemics.

๑๗. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

– จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ ที่จัดแสดงและเผยแพร่ ไม่ต่ำกว่า ๓๐ ผลงาน

– แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ / ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักอาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันฯฉ.๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๑** มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน

๔. หลักการและเหตุผล

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยใช้สถานประกอบการเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติให้กับนักศึกษา ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้สนใจในการเรียนวิชาชีพ ได้ศึกษาตามความต้องการของตนเองและเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพ อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในระหว่างฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ เป็นการเปิดโอกาสของนักศึกษาได้เลือกสถานประกอบการที่ตรงกับเนื้อหารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษา

ดังนั้นสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ จึงดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์ เพื่อเป็นความเตรียมความพร้อมในการอยู่ร่วมกัน ความรู้ ทักษะที่ได้รับ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักศึกษาเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน ฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์ ในสถานประกอบการ

๕.๒ เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตนและจัดเตรียมข้อมูลเอกสารต่าง ๆ ก่อนออกฝึกงานฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์

๕.๓ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาและประสานความสัมพันธ์อันดีกับสถานประกอบการ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรี	จำนวน	๑๑๔	คน (จำนวนนักศึกษาในแต่ละปี)
๖.๑.๒ ครูนิเทศ	จำนวน	๗	คน
รวม	จำนวน	๑๒๑	คน

๖.๑ เชิงคุณภาพ

– นักศึกษาได้รับทราบถึงขบวนการ วิธีการ การอยู่ร่วมกัน เกิดความรักสามัคคี ทราบถึงกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ กฎหมายแรงงาน ทิศทางการพัฒนาประเทศ

๗. กลุ่มเป้าหมาย

สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน – นักศึกษา	– นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ หรือนักศึกษาที่ต้องออกฝึกงาน ฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์ เข้ารับการปฐมนิเทศ
What	– สถาบันฯ	– ความร่วมมือกับวิทยากรภายนอกที่มาให้ความรู้ เช่น แรงงานจังหวัด อุตสาหกรรมจังหวัด หอการค้า
Where	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	
When	นักศึกษาปีที่๒ ภาคเรียนที่ ๑ หรือ ๒ ตามที่สถานศึกษากำหนด ปีละ ๑ ครั้ง (ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๒–๒๕๖๖)	
Why	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน – นักศึกษา	– ครู นักศึกษา ได้รับทราบ กฎหมาย ระเบียบ ข้อปฏิบัติ การอยู่ร่วมกันในสังคม
How	– สถาบันฯ สอฉ.๔ – สถานศึกษาในสังกัด สอฉ.๔	– สถาบันฯ สอฉ.๔ สามารถผลิตนักศึกษาที่มีคุณภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– แจ้งสถานศึกษาในสังกัด ครูผู้สอน นักศึกษาทราบ

– จัดทำโครงการ กำหนดการ

– จัดเตรียมสถานที่ วิทยากร สื่อประกอบการบรรยายให้ความรู้

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ ครู นักศึกษา ผ่านการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อปฏิบัติ และอบรมคุณธรรมจริยธรรม

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๑๐.๒ แจ้งสถานศึกษาในสังกัด ครูผู้สอน นักศึกษาทราบ

๑๐.๓ จัดทำกำหนดการจัดเตรียมวิทยากร สถานที่ อุปกรณ์ สื่อโสตทัศน์ที่ ใช้ในการปฐมนิเทศพิธีการ

๑๐.๔ สำนักฯ จัดทำสรุปรายงานผล

การดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
ปฐมนิเทศ นักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์	เม.ย–พ.ค.	เม.ย–พ.ค.	เม.ย–พ.ค.	เม.ย–พ.ค.	เม.ย–พ.ค.

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนเมษายน – พฤษภาคม (พ.ศ. ๒๕๖๒–๒๕๖๖)

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☐ อื่น

ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
งบประมาณ	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐

๑๓. สถานที่ดำเนินการ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
– นักศึกษาระดับปริญญาตรีจำนวน ๑๑๔ คน – ครูที่ปรึกษาจำนวน ๗ คน	– นักศึกษาทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตนและจัดเตรียมข้อมูลเอกสารต่างๆ ในการออกฝึกงานและฝึกอาชีพ และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเพื่อเป็นการสานความสัมพันธ์อันดีกับสถานประกอบการ

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : มีนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และระบบทวิภาคี

๑๕.๑ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑๕.๒ สังเกตพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑๖. เอกสารอ้างอิง

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ ในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ / ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักอาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันฯฉ.๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๑** มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน

๔. หลักการและเหตุผล

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยใช้สถานประกอบการเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติให้กับนักศึกษา ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้สนใจในการเรียนวิชาชีพ ได้ศึกษาตามความต้องการของตนเองและเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพ อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในระหว่างฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ เป็นการเปิดโอกาสของนักศึกษาได้เลือกสถานประกอบการที่ตรงกับเนื้อหารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๘ ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ ๑๗ ระดับการปฏิบัติในการจัดการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึก เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การบริหารงานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔และเพื่อพัฒนาทางด้านวิชาการ ความรู้ นวัตกรรมทางการศึกษา หลักสูตร นโยบายการจัดการศึกษา มีการ ปรับเปลี่ยน อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง และให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงสภาวะทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่มี การปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา แก้ไขปัญหาในการจัดการศึกษา ป้องกันความผิดพลาดในการจัดการศึกษา ก่อให้เกิด ความคิดสร้างสรรค์ในการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับมาตรฐานทางการศึกษา ทางงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันกับวิทยาลัย จึงได้จัด "โครงการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ ในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒" ขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑. เพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในระหว่างที่นักศึกษาออกฝึกงานและฝึกอาชีพ

๕.๒ เพื่อรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษาจากการฝึกงานในสถานประกอบการจริงและนำไปสู่การแก้ไขต่อไป เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ปฏิบัติงานได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๕.๓ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษา อาชีวศึกษาและประสานสัมพันธ์กับสถานประกอบการ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๑๔ คน

๖.๑.๒ ครูที่ปรึกษา จำนวน ๗ คน

รวม จำนวน ๑๒๑ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

สถาบันฯ สอฉ.๔ มีข้อมูลที่แสดงออกถึง ความรู้ ความประพฤติ ความรับผิดชอบในการทำงานของนักศึกษา

๗. กลุ่มเป้าหมาย

สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูนิเทศ	– นิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ หรือนักศึกษาที่ต้องออกฝึกงาน ฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์ ในสถานประกอบการ
What	– สถาบันฯ	– รับรายงานถึงปัญหาอุปสรรค
Where	สถานประกอบการที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์	
When	นักศึกษาปีที่๒ ภาคเรียนที่ ๑ หรือ ๒ ตามที่สถานศึกษากำหนด ปีละ ๑ ครั้ง (ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๒–๒๕๖๖)	
Why	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูนิเทศ	– ครู นักศึกษา ได้รับทราบ ปัญหาเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไข
How	– สถาบันฯ สอฉ.๔ – สถานศึกษาในสังกัดสอฉ.๔	– สถาบันฯสอฉ.๔ นำข้อมูลมาวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อการพัฒนา

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– จัดทำโครงการ กำหนดการ

– จัดเตรียมครู ยานพาหนะ

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ ครู นักศึกษา สถานประกอบการได้ให้ความร่วมมือในการนิเทศ ติดตาม

– KSF ๒ สถาบันฯ สอฉ.๔ มีข้อมูลที่เกี่ยวกับปัญหาในการออกฝึกประสบการณ์

– KSF ๓ สถาบันฯ สอฉ.๔ ครูนิเทศ สถานประกอบการ ร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์แก้ไขปัญหา

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๑๐.๒ จัดทำกำหนดการ จัดเตรียมครูนิเทศ ผานพาหนะ

๑๐.๓ สำนักฯ จัดทำสรุปรายงานผล

การดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
นิเทศ ติดตาม ประเมินผล การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ทล.บ. ในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	ก.ค–ส.ค	ก.ค–ส.ค	ก.ค–ส.ค	ก.ค–ส.ค	ก.ค–ส.ค

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☐ อื่น

ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

๑๓. สถานที่ดำเนินการ สถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
– นักศึกษาระดับปริญญาตรีจำนวน ๑๑๔ คน – ครูนิเทศ จำนวน ๗ คน	– ครูนิเทศและนักศึกษา ได้รับทราบปัญหาและอุปสรรค์ที่เกิดขึ้นระหว่างการฝึกงานและฝึกอาชีพเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้นักศึกษา เมื่อทราบถึงปัญหาอุปสรรค์ที่เกิดขึ้นและนำมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการต่อไปพร้อมทั้งได้ประสานความสัมพันธ์อันดีกับสถานประกอบการจริงได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการต่อไป

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : มีนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง

ตัวชี้วัดกลยุทธที่ ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และระบบทวิภาคี

๑๕.๑ แบบสอบถามนักศึกษาฝึกประสบการณ์

๑๕.๒ การได้ร่วมหารือกับสถานประกอบการถึงคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๖. เอกสารอ้างอิง

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาหลังกลับจากฝึกประสบการณ์

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานอาชีวศึกษานัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๑** มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน

๔. หลักการและเหตุผล

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยใช้สถานประกอบการเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติให้กับนักศึกษา ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้สนใจในการเรียนวิชาชีพ ได้ศึกษาตามความต้องการของตนเองและเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพ อย่างน้อย ๔ ภาคเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในระหว่างฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ เป็นการเปิดโอกาสของนักศึกษาได้เลือกสถานประกอบการที่ตรงกับเนื้อหารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๘ ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ ๑๗ ระดับการปฏิบัติในการจัดการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึก เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การบริหารงานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ และตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รู้จักการเปลี่ยนแปลงตัวเองไปในทางที่ดีและประพฤติปฏิบัติอยู่ในวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดังนั้นสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ จึงได้ดำเนินโครงการนิเทศติดตาม นักศึกษาฝึกประสบการณ์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในระหว่างที่นักศึกษาออกฝึกงานและฝึกอาชีพ

๕.๒ เพื่อรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษาจากการฝึกงานในสถานประกอบการจริงและนำไปสู่การแก้ไขต่อไปเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ปฏิบัติงานได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๕.๓ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษา อาชีวศึกษาและประสานสัมพันธ์กับสถานประกอบการ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๑๔ คน

๖.๑.๒ ครูที่ปรึกษา จำนวน ๗ คน

รวม จำนวน ๑๒๑ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

สถาบันฯ สอฉ.๔ มีข้อมูลตามแบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์ และรับฟังผลการรายงานการฝึกประสบการณ์จากตัวนักศึกษา เพื่อประกอบการประมวลผลในภาพรวม เพื่อการพัฒนา

๗. กลุ่มเป้าหมาย

สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูผู้สอน	– รับฟังรายงานผลการปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการของนักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์
What	– สถาบันฯ –สถานศึกษา	– รับรายงานถึงปัญหาอุปสรรค
Where	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	
When	นักศึกษาปีที่๒ ที่กลับจากฝึกประสบการณ์ ปีละ ๑ ครั้ง (ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๒–๒๕๖๖)	
Why	– อาจารย์ประจำหลักสูตร – ครูนิเทศ	– ครู นักศึกษา ได้รับทราบ ปัญหาเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไข
How	– สถาบันฯ สอฉ.๔ – สถานศึกษาในสังกัด สอฉ.๔	– สถาบันฯ สอฉ.๔ นำข้อมูลมาวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อการพัฒนา

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– จัดทำโครงการ กำหนดการ

– จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ในการรายงาน

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ สถาบันฯ สถานศึกษาในสังกัด ครูผู้สอนได้ทราบผลงาน ผลการปฏิบัติงาน บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของนักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์

– KSF ๒ สถาบันฯ สอฉ.๔ มีข้อมูลที่เกี่ยวกับปัญหาในการออกฝึกประสบการณ์

– KSF ๓ สถาบันฯ สอฉ.๔ สถานศึกษา ครูผู้สอน ร่วมกันวิเคราะห์ สังเคราะห์แก้ไขปัญหา

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๑๐.๒ จัดทำกำหนดการ สถานที่

๑๐.๓ สำนักฯ จัดทำสรุปรายงานผล

การดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาหลังกลับจากฝึกระสบการณ์	ก.พ–มี.ค	ก.พ–มี.ค	ก.พ–มี.ค	ก.พ–มี.ค	ก.พ–มี.ค

๑๑. ระยะเวลา ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ – มีนาคม (พ.ศ. ๒๕๖๒–๒๕๖๖) หรือตามที่สถานศึกษากำหนด

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☐ งบอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☐ อื่น

ปีงบประมาณ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

๑๓. สถานที่ดำเนินการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
– นักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๑๔ คน – ครูที่ปรึกษา จำนวน ๗ คน	ครูนิเทศและนักศึกษา ได้รับทราบปัญหาและอุปสรรค์ที่เกิดขึ้นระหว่างการฝึกงานและฝึกอาชีพเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้นักศึกษา เมื่อทราบถึงปัญหาอุปสรรค์ที่เกิดขึ้นและนำมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการต่อไปพร้อมทั้งได้ประสานความสัมพันธ์อันดีกับสถานประกอบการจริงได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการต่อไป

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : มีนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และระบบทวิภาคี

๑๕.๑ แบบสอบถามนักศึกษาฝึกประสบการณ์

๑๕.๒ การได้ร่วมหารือกับสถานประกอบการถึงคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๖. เอกสารอ้างอิง

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างจิตสำนึกและมาตรฐานในการประหยัดพลังงาน รักษาสิ่งแวดล้อม

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๓ :** พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ. ๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๓ :** ส่งเสริมยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพของชุมชน

๔. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ปรับปรุงแก้ไข พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๒,๒๓ และ ๒๔ ตามแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยเน้นผู้เรียนมีความสามารถด้าน ดี เก่ง มีความสุข ตามแผนเสริมสร้างบุคลิกภาพความรับผิดชอบต่อสังคมและการประกันคุณภาพระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ ๑๐ ระดับการปฏิบัติในการดำเนินการด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การบริหารงานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ และตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รู้จักการเปลี่ยนแปลงตัวเองไปในทางที่ดีและประพฤติปฏิบัติอยู่ในวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้นสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ จึงได้ดำเนินโครงการอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกและมาตรฐานในการประหยัดพลังงาน และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดรู้คุณค่าและรักษาสิ่งแวดล้อมให้แก่เยาวชนของชาติ

๕.๒ เพื่อกำหนดมาตรฐาน ระยะ ๕ ปี เพื่อลดการใช้พลังงานให้สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ สถานศึกษาและสถาบัน จำนวน ๘ แห่ง

๖.๑.๒ สามารถลดการใช้พลังงานได้ ร้อยละ ๐.๕ ต่อปี

๖.๒ เชิงคุณภาพ

สถาบันฯ สอฉ.๔ สถานศึกษาในสังกัดทั้ง ๗ แห่ง สามารถช่วยประเทศชาติในการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. กลุ่มเป้าหมาย

สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถาบัน รวม ๘ แห่ง

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๑๐ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ นวัตกรรม องค์ความรู้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– ผู้บริหารทุกภาคส่วน – บุคลากรในสถาบันฯ และสถานศึกษาทุกคน – นักเรียน นักศึกษา ทุกคน	– อบรมวิธีการร่วมกันประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม – เสนอแนะวิธีการในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อพัฒนา
What	– สถาบันฯ –สถานศึกษา	– ลดการใช้พลังงาน และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
Where	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ สถานศึกษาในสังกัด	
When	ตลอดปีงบประมาณ (ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)	
Why	– ผู้บริหารทุกภาคส่วน – บุคลากรในสถาบันฯ และสถานศึกษาทุกคน – นักเรียน นักศึกษา ทุกคน	– สร้างแกนนำ กำหนดกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการในการลดการใช้พลังงาน
How	– สถาบันฯ สอฉ.๔ – สถานศึกษาในสังกัดสอฉ.๔	– สถาบันฯ สอฉ.๔ นำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อให้ลดการใช้พลังงานได้อย่างน้อย ปีละ ๐.๕

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– จัดทำโครงการ กำหนดการ – จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ในการอบรม

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ บุคลากรในสถาบันฯ สถานศึกษาในสังกัด ตระหนักถึงการใช้พลังงานและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

– KSF ๒ สถาบันฯ สอฉ.๔ สถานศึกษา ร่วมกันออกข้อกำหนดมาตรการในการประหยัดพลังงาน

– KSF ๓ สถาบันฯ สอฉ.๔ สถานศึกษา สามารถลดการใช้พลังงานได้ ปีละ ๐.๕

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๑๐.๒ จัดทำกำหนดการ สถานที่

๑๐.๓ สำนักฯ จัดทำสรุปรายงานผลการใช้พลังงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

การดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการสร้างจิตสำนึกและมาตรฐานในการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	↔	↔	↔	↔	↔
สรุปผลปริมาณการใช้พลังงานที่ลดลง	ร้อยละ ๐.๕	ร้อยละ ๑	ร้อยละ ๑.๕	ร้อยละ ๒	ร้อยละ ๒.๕

๑๑. ระยะเวลา

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☐ อื่น

ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ : เป็นงบประมาณที่ใช้ในการเก็บข้อมูล ประมวลผล

๑๓. สถานที่ดำเนินการ

สถานศึกษาในสังกัด และสถาบันการและสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
๑. สถานศึกษาและสถาบันฯ จำนวน ๘ แห่ง ๒. สามารถลดการใช้พลังงานได้ร้อยละ ๐.๕ ต่อปี	๑. สร้างจิตสำนึกในการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดรู้คุณค่าและรักษาสิ่งแวดล้อม ๒. ลดการใช้พลังงานให้สถานศึกษาอย่างต่อเนื่องร้อยละ ๐.๕ ต่อปี

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : มีนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๙ : ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

๑๕.๑ สังเกตจากการมีส่วนร่วมในการช่วยกันประหยัดพลังงาน

๑๕.๒ ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดลง

๑๖. เอกสารอ้างอิง

http://www.e-report.energy.go.th/ กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๕๙

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรการการประหยัดพลังงาน

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครู บุคลากร และสถานประกอบการ

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๔ :** การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๖** : ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการแนวใหม่ให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมมาภิบาล

๔. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาระบบบริหารการอาชีวศึกษา ซึ่งบุคลากรเป็นปัจจัยทางการบริหารที่สำคัญ และการที่บุคลากรในหน่วยงานจะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องสร้างค่านิยม และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และภาคภูมิใจในอาชีพของตนเอง มีความรักสามัคคี เสียสละ ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าเป็นที่รู้จักของคนทั่วไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มขวัญและกำลังใจในการทำงานให้กับบุคลากรทุกฝ่าย สำนักงานผู้อำนวยการจึงจัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานประกอบการ ที่ปฏิบัติงานได้ดีเยี่ยม มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อหน้าที่

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหารที่ปฏิบัติหน้าที่ได้ดีเด่น และมีคุณธรรม จริยธรรม ดีเด่น

๕.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูจ้างสอน ที่ปฏิบัติการสอนดีเด่น ปฏิบัติงานหน้าที่พิเศษดีเด่น และมีคุณธรรม จริยธรรม ดีเด่น และสถานประกอบการที่ทำความร่วมมือ

๕.๓ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติในหน้าที่ดีเด่น และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ดีเด่น

๕.๔ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ดีเด่น และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหารของสถาบันฯ สอฉ.๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ได้รับการเชิดชูเกียรติ

๖.๑.๒ ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูจ้างสอนและสถานประกอบการไม่น้อย ๒๐% ได้รับการเชิดชูเกียรติ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ครูจ้างสอนและเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ ได้อย่างดี มีประสิทธิภาพ มีขวัญ กำลังใจในการทำงาน มีความภาคภูมิใจในการทำงาน และได้รับการยกย่องในการทำความดี

๗. กลุ่มเป้าหมาย

สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถาบัน รวม ๘ แห่ง

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการศึกษาต่อการฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์ และ บุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๙ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– ผู้บริหารทุกภาคส่วน – บุคลากรในสถาบันฯ และสถานศึกษาทุกคน	– กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้บริหารบุคลากรที่มีผลงานดีเด่น – แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือก
What	– สถาบันฯ –สถานศึกษา	– คัดเลือกผู้บริหาร บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ดีเด่นในด้านต่าง ๆ
Where	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ สถานศึกษาในสังกัด	
When	ตลอดปีงบประมาณ (ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)	
Why	– ผู้บริหารทุกภาคส่วน – บุคลากรสถาบันฯ และสถานศึกษา	– สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน
How	– สถาบันฯ สอฉ.๔ – สถานศึกษาในสังกัด สอฉ.๔	– สถาบันฯ สอฉ.๔ มีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงทำให้ผลงานที่ออกมา รวดเร็ว ถูกต้อง ประสบความสำเร็จ

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– จัดทำโครงการ กำหนดการ

– จัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ บุคลากรในสถาบันฯ สถานศึกษาในสังกัด มีความตระหนักในหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ

– KSF ๒ เกิดความภาคภูมิใจในกลุ่มบุคลากรในสถาบันฯ สอฉ.๔ สถานศึกษา

– KSF ๓ สถาบันฯ สอฉ.๔ สถานศึกษา มีประสิทธิภาพในการทำงานที่สูง

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๑๐.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมิน และคณะกรรมการพิจารณาผล

๑๐.๓ สำนักฯ จัดทำสรุปรายงานผลเพื่อขออนุมัติ

การดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครู บุคลากรและสถานประกอบการ	←→	←→	←→	←→	←→
๑. ผู้บริหารของสถานัพฯ สอฉ. ๔ ได้รับการเชิดชูเกียรติ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐
๒. ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูจ้างสอน และสถานประกอบการได้รับการเชิดชูเกียรติ					

๑๑. ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☐ อื่น

ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ : เป็นงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๑๓. สถานที่ดำเนินการ

สถานศึกษาในสังกัด และสถานัพการและสถานัพการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
– ผู้บริหารของสถานัพฯ สอฉ.๔ ได้รับการเชิดชูเกียรติ – ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูจ้างสอน และสถานประกอบการ ได้รับการเชิดชูเกียรติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐	– ผู้บริหาร ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูจ้างสอน และสถานประกอบการ ได้รับการเชิดชูเกียรติ มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : มีนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๙ : ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

๑๕.๑ สังเกตจากการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน

๑๕.๒ ประสิทธิภาพของงาน

๑๖. เอกสารอ้างอิง

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรตามสาขาวิชาชีพ

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ / ผู้รับผิดชอบโครงการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๔ :** การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ. ๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๖ :** ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการแนวใหม่ให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะวิชาชีพให้ได้มาตรฐานระดับชาติ โดยมีพันธกิจในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้มาตรฐานวิชาชีพในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพในระดับปริญญาตรี ครูผู้สอนจะต้องได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอน และในหน้าที่รับผิดชอบ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง ต่อคนต่อปี เพื่อนำความรู้มาพัฒนาการเรียน การสอน และการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้ครูมีความรู้ทางด้านวิชาชีพที่สอน และความรู้เกี่ยวกับการในหน้ารับผิดชอบ สถาบันจึงจัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากร ตามสาขาวิชาชีพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ ส่งเสริมให้ครูในแต่ละสาขาวิชาชีพ บุคลากรที่ปฏิบัติงาน ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองในรายวิชา หรือวิชาชีพที่รับผิดชอบ หรือเกี่ยวข้อง โดยเข้ารับอบรมในหน่วยงานต่าง ๆที่จัดอบรมทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา

๕.๒ ส่งเสริมให้ครูในแต่ละสาขาวิชาที่เข้ารับการอบรมพัฒนานำความรู้มาถ่ายทอดต่อเพื่อนครู ในรูปเอกสารและกลุ่มย่อย

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูในแต่ละสาขาวิชาชีพ ได้รับการอบรมตามสาขาวิชาชีพไม่น้อยกว่า ๒๐ ช.ม ต่อคน ต่อปี

๖.๑.๒ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๒๐ ชม.ต่อคนต่อปี

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ครู พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ ได้รับการอบรมตามสาขาวิชาชีพ และหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้มาถ่ายทอด ต่อนักเรียนนักศึกษาและเพื่อนร่วมงานได้

๗. กลุ่มเป้าหมาย สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถาบัน รวม ๘ แห่ง

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์ และ บุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– ครู พนักงานราชการ – บุคลากรในสถานันฯ และสถานศึกษาทุกคน	– ส่งเสริมให้ได้รับการอบรมตามสาขาวิชาชีพ และหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ
What	– สถานันฯ –สถานศึกษา	– จัดส่ง ครู พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ เข้าประชุม อบรม สัมมนา ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ
Where	ตามที่หน่วยงานกำหนด	
When	ตลอดปีงบประมาณ (ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)	
Why	– ครู พนักงานราชการ – บุคลากรในสถานันฯ และสถานศึกษาทุกคน	– เสริมสร้างความรู้ ทักษะ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการทำงาน
How	– ครู พนักงานราชการ – บุคลากรในสถานันฯ และสถานศึกษาทุกคน	– ได้มาตรฐานวิชาชีพในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพในระดับปริญญาตรี – ครู พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ ได้รับการอบรมตามสาขาวิชาชีพ และหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้มาถ่ายทอด ต่อนักเรียนนักศึกษา และเพื่อนร่วมงานได้

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– จัดทำแบบสรุปผลรายงานการไปราชการ (ประชุม สัมมนา อบรม)

– จัดทำสรุป จำนวนคน จำนวนชั่วโมง การเก็บหลักฐานใบประกาศ เกียรติบัตรเพื่อสรุปในรอบปี

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ บุคลากรในสถานันฯ สถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความสามารถในหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบ

– KSF ๒ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับ

– KSF ๓ สถานันฯ สอฉ.๔ สถานศึกษา มีประสิทธิภาพในการทำงานที่สูง

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ จัดทำแบบเสนอเพื่อขออนุมัติการไปราชการ

๑๐.๒ มอบหมายงานบุคลากรพิจารณา

๑๐.๓ สำนักฯ จัดทำสรุปรายงานผลเพื่อขออนุมัติ

การดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
บันทึกการขออนุมัติการเดินทางไปราชการ	↔	↔	↔	↔	↔
จัดทำสรุปแบบรายงานผลการไปราชการ	ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี				

๑๑. ระยะเวลา ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☑ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบอุดหนุน ☐ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☑ อื่น

ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
งบประมาณ	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ : บางครั้งใช้งบประมาณของโครงการ

๑๓. สถานที่ดำเนินการ

ตามที่ผู้จัดกำหนด ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
ครูในแต่ละสาขาวิชาชีพ บุคลากรที่ปฏิบัติงานได้เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองในรายวิชาหรือวิชาชีพที่รับผิดชอบ หรือเกี่ยวข้อง โดยเข้ารับอบรมในหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดอบรม ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษาระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี	๑. ได้มาตรฐานวิชาชีพในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพในระดับ ป.ตรี ๒. ครู พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ ได้รับการอบรมตามสาขาวิชาชีพ และหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้มาถ่ายทอด ต่อนักเรียนนักศึกษา และเพื่อนร่วมงานได้

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : มีนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์ และ บุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

๑๕.๑ รายงานสรุปการไปราชการเข้าร่วมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน

๑๕.๒ สังเกตจากการปฏิบัติตน ปฏิบัติงานประสิทธิภาพของงานที่สูงขึ้น

๑๖. เอกสารอ้างอิง

แบบ.๐๑

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
แบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๒. หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ อาชีวศึกษาบัณฑิต งานประกันคุณภาพ

๓. ความสอดคล้อง กับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

☑ **นโยบายที่ ๓ :** พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สถาบัน สอฉ.๔

☑ **ยุทธศาสตร์ที่ ๖** ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการแนวใหม่ให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๔. หลักการและเหตุผล

คุณภาพการศึกษาเป็นสิ่งที่จำเป็นต่อการจัดการศึกษาในปัจจุบัน ซึ่งสถานศึกษาควรให้ความสำคัญต่อเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างมาก สถาบันฯ จึงจำเป็นต้องมีระบบกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่องประกอบด้วยระบบพัฒนาคุณภาพ ระบบการติดตามคุณภาพ กระบวนการ/การจัดการประกันคุณภาพ โดยมุ่งจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา ๒๕๖๑ นั้นทุกคนทุกฝ่ายจำเป็นต้องมีส่วนร่วมและให้ความสำคัญ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้การบริหารงานของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและต่อเนื่อง

๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพการศึกษาได้ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

๕.๓ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถาบัน รวม ๘ แห่ง ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของแต่ละประเด็นตัวบ่งชี้

๖.๑.๒ สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถาบัน รวม ๘ แห่ง ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกแห่งคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในทุกระดับ คณะกรรมการที่รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ได้รับการประเมินให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๖.๒.๒ สถานศึกษาได้ผลรายงานการประเมินตนเองสถานศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงการดำเนินการจัดการเรียนการสอนและบริหารสถานศึกษา ตลอดจนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกเพื่อการพัฒนาที่ต่อเนื่อง

๖.๒.๓ สถานศึกษาสถาบันฯ มีหลักฐานที่รองรับผลการปฏิบัติ สามารถเผยแพร่ออกสู่สาธารณะชน ให้เป็นที่ประจักษ์

๗. กลุ่มเป้าหมาย สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถาบัน รวม ๘ แห่ง

๘. กลยุทธ์/กลวิธี

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดอาชีวศึกษา ด้านความร่วมมือผลิตและพัฒนากำลังคน ระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคีและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาศักยภาพสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

กิจกรรมเชิงกลยุทธ์

๕W๑H	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	กิจกรรม
Who	– ผู้บริหาร – ครู พนักงานราชการ – บุคลากรในสถาบันฯ และสถานศึกษาทุกคน	– จัดประชุมมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบการจัดทำประเด็นการพิจารณา หรือตัวบ่งชี้
What	– สถาบันฯ –สถานศึกษา	– เรียบเรียงข้อมูล จัดทำบรรยายสรุปตามประเด็นการพิจารณา หรือตัวบ่งชี้
Where	ตามที่ สมศ. หรือหน่วยงานกำหนด	
When	ตลอดปีงบประมาณ (ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)	
Why	– ผู้บริหาร – ครู พนักงานราชการ – บุคลากรในสถาบันฯ และสถานศึกษาทุกคน	– สร้างความตระหนักในการทำงาน เพื่อการพัฒนา หรือให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
How	– ผู้บริหาร – ครู พนักงานราชการ – บุคลากรในสถาบันฯ และสถานศึกษาทุกคน	– สถานศึกษา สถาบันฯ สอฉ.๔ ได้มาตรฐานวิชาชีพในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพในระดับปริญญาตรี

หมายเหตุ : การเตรียมการก่อนดำเนินการ

– จัดทำเครื่องมือในการเก็บข้อมูลตามประเด็นการพิจารณา หรือตัวบ่งชี้

– จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ตามประเด็นการพิจารณา หรือตัวบ่งชี้

๙. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ KSF (Key Success Factor)

– KSF ๑ บุคลากรในสถาบันฯ สถานศึกษาในสังกัด ร่วมกันจัดเก็บข้อมูล

– KSF ๒ สถานศึกษา สถานันฯ สอฉ.๔ มีระบบการติดตามคุณภาพ กระบวนการ/การจัดการประกันการควบคุมภายในที่ได้มาตรฐาน

๑๐. วิธีการดำเนินการ

๑๐.๑ ขออนุมัติโครงการ

๑๐.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ

๑๐.๓ จัดทำเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล

๑๐.๔ จัดเก็บรวบรวมข้อมูล ตามประเด็นชี้วัด หรือตัวบ่งชี้

การดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖
๑. กิจกรรมพัฒนาการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษา ระดับปริญญาตรี ๒. กิจกรรมการนิเทศ ติดตามการประกันคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาตรี ๓. กิจกรรมเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายในสถานันโดยหน่วยงานต้นสังกัด	↔	↔	↔	↔	↔

๑๑. ระยะเวลา

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๒. งบประมาณ แหล่งเงิน/จำนวนเงิน

แหล่งเงินทุน ☑ ภายใน ☐ ภายนอก

หมวดเงิน ☑ งบดำเนินการ ☑ งบอุดหนุน ☑ เงินรายได้ ☐ งบลงทุน ☑ อื่น ๆ....

ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖
งบประมาณ	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐

หมายเหตุ : บางครั้งใช้งบประมาณของโครงการ

๑๓. สถานที่ดำเนินการ สถานศึกษาในสังกัด สถานันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถานัน รวม ๘ แห่ง

๑๔. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
๑. สถานศึกษาในสังกัด สถานันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถานัน รวม ๘ แห่ง ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของแต่ละประเด็นตัวบ่งชี้	– สถานศึกษาในสังกัด สถานันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถานัน รวม ๘ แห่ง ผ่านเกณฑ์การประกันคุณภาพ

ผลิตขั้นสุดท้าย (output)/Impact	ผลลัพธ์ (outcome)/Impact
๒. สถานศึกษาในสังกัด สถาบันฯ สอฉ.๔ จำนวน ๗ แห่ง และสถาบัน รวม ๘ แห่ง ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกแห่งคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	

๑๕. วิธีการประเมินผลและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ : มีนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดอาชีวศึกษา ด้านความร่วมมือผลิตและพัฒนากำลังคนระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคีและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

– ค่าระดับคะแนนคุณภาพ ตามมาตรฐานตามประเด็นพิจารณา หรือตัวบ่งชี้

๑๖. เอกสารอ้างอิง

ผลการตรวจประเมินของคณะกรรมการ ในปีที่ผ่านมา

แบบฟอร์มการเขียนโครงการเชิงกลยุทธ์

เรื่อง .....

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖

---

๑. หลักการและเหตุผล ความเป็นมา (Policy, Stakeholder, Business)

.....

.....

สภาพการณ์ (Situation, Scenario)

.....

.....

สิ่งที่ต้องทำ (ระบุมาตรการ Initiative based, Policy agenda)

.....

.....

๒. วัตถุประสงค์

- ตอบโจทย์การแก้ปัญหา/พัฒนา เชื่อมโยงหลักการเหตุผล
- นำ Goal และตัวชี้วัดกลยุทธ์มาเป็นวัตถุประสงค์

๓. เป้าหมาย

- Go to Goal
- Project Result

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- Target Group (Need, Scope)

๕. กลยุทธ์/กลวิธี

- ขับเคลื่อนกลยุทธ์ใด
- กิจกรรมเชิงกลยุทธ์มีอะไรบ้าง ? (Issue, Guideline ประกอบด้วย ๕ W ๑ H)

๖. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ

- KSF๑
- KSF๒
- KSF๓

๗. วิธีดำเนินการ

- Issue
- Guideline to implementation

๘. ระยะเวลา

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- Project Manager

- Project Operator

คนที่ ๑.....

คนที่ ๒.....

คนที่ ๓.....

- Project Evaluation

๑๐. งบประมาณ (แยกตามกิจกรรมหลัก)

กิจกรรมที่ ๑ .....

กิจกรรมที่ ๒ .....

๑๑. การกำกับโครงการ

- Project Schedule

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

- Output
- Outcome

๑๓. ตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์

๑๓.๑ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

๑๓.๒ ตัวชี้วัดกลยุทธ์

๑๔. เอกสารอ้างอิง

คำอธิบายการเขียนโครงการ

การเขียนโครงการเชิงกลยุทธ์ มีองค์ประกอบ ๑๔ ส่วน ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล อธิบาย ความเป็นมา ประกอบด้วย ด้านนโยบาย (Policy), ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder), ภารกิจ (Business) รวมถึง สภาพการณ์ ประกอบด้วยสถานการณ์ ปัจจุบัน (Situation) และการคาดการณ์ในอนาคต (Scenario) โดยระบุ สิ่งที่ต้องทา มาตรการและ กิจกรรมตาม Initiative based และ วาระเชิงนโยบาย (Policy agenda)

๒. วัตถุประสงค์ ตอบโจทย์การแก้ปัญหา/พัฒนา, เชื่อมโยงหลักการเหตุผลโดยนำ เป้าประสงค์ (Goal) และตัวชี้วัดกลยุทธ์มาเขียนเป็นวัตถุประสงค์

๓. เป้าหมาย แสดงกิจกรรมที่นำไปสู่เป้าหมาย (Go to Goal) และผลลัพธ์ของโครงการ (Project Result)

๔. กลุ่มเป้าหมาย (Target Group) จำแนกเป็นความต้องการและขอบเขต (Need, Scope)

๕. กลยุทธ์/กลวิธี ขับเคลื่อนกลยุทธ์ใดและมีกิจกรรมเชิงกลยุทธ์มีอะไรบ้าง (ประเด็น : Issue, แนวทำงาน : Guideline ประกอบด้วย ๕ W๑H)

๖. ปัจจัยที่ทำให้โครงการสำเร็จ

๗. วิธีดำเนินการ ระบุ ประเด็น (Issue) และ วิธีการ (Guideline to implementation)

๘. ระยะเวลา ทำเมื่อไหร่ ระบุระยะ (phase) / ปี (year)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager), ผู้ดำเนินการโครงการ (Project Operator) มีใครบ้าง ใครรับผิดชอบกิจกรรมหลักอะไร และผู้ประเมินโครงการ (Project Evaluation)

๑๐. งบประมาณ จำแนกตามกิจกรรมหลัก

๑๑. การกำกับโครงการ (Project Schedule)

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ประกอบด้วย Output และ Outcome

๑๓. ตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดเป้าประสงค์และ ตัวชี้วัดกลยุทธ์

๑๔. เอกสารอ้างอิง ซึ่งจะทำให้โครงการน่าเชื่อถือตามหลักวิชาการ

ภาคผนวก

คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
ที่ ๕๔๗ /๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบัน พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

.....

ด้วย สำนักพัฒนายุทธศาสตร์สถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ได้กำหนดแผนงาน โครงการ และกิจกรรมเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนยุทธศาสตร์ และแปลงแผนสู่การปฏิบัติให้มีความสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา แผนยุทธศาสตร์สถาบันฯ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาในรูปแบบสถาบันการอาชีวศึกษา ให้ก้าวสู่การเป็นองค์การยุคใหม่ และแผนยุทธศาสตร์สถาบัน ฉ.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นตามแผนงาน และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ สำนักพัฒนายุทธศาสตร์สถาบัน จึงได้กำหนดจัด "โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบัน พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมอิ่มบุญ ๓ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟแอนด์รีสอร์ท อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินตามโครงการดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นายนิยม	ศรีวิเศษ	นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๒ นายลิขิต	พลเหลา	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๓ นางผ่องศรี	แซ่จึง	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๔ นายเริงจิตร์	มีลาภสม	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๕ นายอารักษ์	พรประภา	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๖ นายธนกร	ไชยกุล	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๗ นายประดิษฐ์	พาชื่น	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๘ นางวิไลลักษณ์	ราญสระน้อย	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๙ นายชุมสันติ	แสนทวีสุข	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๑๐ ว่าที่ร้อยตรีเดชา	โพธิ์งาม	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๑๑ นายอดิศักดิ์	กุลวงศ์	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๑๒ นายสมพร	สีหาวงษ์	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๑๓ นายสถิรพร	นาคสุข	กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

๑.๑๔ นายจิระวัฒน์ ...../

๑.๑๔ นายจิระวัฒน์	ชวลิต	กรรมการและเลขานุการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
๑.๑๕ นายวินัย	จันทรเกษม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

<u>มีหน้าที่</u>

๑) อนุมัติแผนพัฒนาของสถาบัน พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖
๒) อนุมัติปฏิบัติการประจำปีของสถาบัน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๒
๓) ให้การสนับสนุนและพิจารณาแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๔) อำนวยความสะดวกเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

๒.๑ นายลิขิต	พลเหลา	ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายจิระวัฒน์	ชวลิต	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายนิยม	แสงวงค์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
๒.๔ นายธวัชชัย	พันธ์นิกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
๒.๕ นายพงษ์ศักดิพล	ทาแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม	กรรมการ
๒.๖ นายอักษรศิลป์	แก้วมหาวงศ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ	กรรมการ
๒.๗ นายปรเมษฐ์	ศรีบูรณ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ	กรรมการ
๒.๘ นายมงคล	จึงมั่นคง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร	กรรมการ
๒.๙ นายชัยพร	รัตนแสง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ	กรรมการ
๒.๑๐ นายประดิษฐ์	พาชื่น	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	กรรมการและเลขานุการ

<u>มีหน้าที่ดังนี้</u>

๑) ให้การสนับสนุนและพิจารณาแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๒) อำนวยความสะดวกเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน

๓.๑ นายประดิษฐ์	พาชื่น	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายจิระวัฒน์	ชวลิต	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายวินัย	จันทรเกษม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	กรรมการ
๓.๔ นายสุรำภะ	สุรำไพ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ

๓.๕ นายสนธิต...../

๓.๕	นายสนธิต	ดาโรจน์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนากิจการนักศึกษาฯ	กรรมการ
๓.๖	นางสุภาภรณ์	บุปผาพรหม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต	กรรมการ
๓.๗	นายมนตรี	สุริยพันตรี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
๓.๘	นางสาวธนิดา	ประทุมเวียง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
๓.๙	นางสุดใจ	ภู่เทศ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม	กรรมการ
๓.๑๐	นายสำราญ	สีปวน	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ	กรรมการ
๓.๑๑	นางพิณทิพย์	กมลทิพย์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ	กรรมการ
๓.๑๒	นายอานนท์	แสงเพชร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร	กรรมการ
๓.๑๓	นายอิทธิวัฒน์	ไทยแท้	ครูวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการ
๓.๑๔	นางสาวพัชนี	ตันติเศรษฐ	ครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี	กรรมการ
๓.๑๕	นางสาววิภาวดี	จันทร์อุตส่าห์	ครูวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม	กรรมการ
๓.๑๖	นางสาวอิสราภรณ์	พบลาภ	ครูวิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ	กรรมการ
๓.๑๗	นางสุภางค์	อุปพงษ์	ครูวิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ	กรรมการ
๓.๑๘	นายจำเริญ	ศรีวโสภา	ครูวิทยาลัยเทคนิคยโสธร	กรรมการ
๓.๑๙	นางสาวพิชญานิน	รองเมือง	ครูวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ	กรรมการ
๓.๒๐	นายวันชัย	ศุภธีรารักษ์	ครูวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๑	นางสาวนพรัตน์	ศรีชื่น	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านการเงินและบัญชี)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>มีหน้าที่ดังนี้</u>

๑) วางแผนการ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และดำเนินงานตามโครงการให้เรียบร้อย
๒) ให้คำแนะนำปรึกษาในการจัดทำโครงการ
๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๔.๑	นายจิระวัฒน์	ชวลิต	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวอ้อย	กาลพัฒน์	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านพัสดุ)	กรรมการ
๔.๓	นางสาวกนกวรรณ	ศรีจันทร์	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านการเงินและบัญชี)	กรรมการและเลขานุการ
๔.๔	นางสาวนันทนา	ซื่อจริง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>มีหน้าที่ดังนี้</u>

๑) จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม รับลงทะเบียน และแจกเอกสาร
๒) จัดทำป้ายชื่อประธาน และวิทยากร
๓) อำนวยความสะดวกเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มอบหมาย

๕. คณะกรรมการ...../

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และบันทึกภาพ

๕.๑ นายวินัย	จันทรเกษม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	ประธารกรรมการ
๕.๒ นายบุญเพ็ง	หนูกอง	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านบริหารงานทั่วไป)	กรรมการ
๕.๓ นางสาวศรัณย์พัทธ์	อมรศักดิ์	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านบุคคล)	กรรมการและเลขานุการ
๕.๔ นาวสาวภัทรพร	พิชัยกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>มีหน้าที่ดังนี้</u>

๑) ประสานงานเชิญพิธีกร จัดทำกำหนดการ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในพิธีการ
๒) ลำดับขั้นตอน จัดเตรียมคำกล่าวต้อนรับ-กล่าวรายงาน-กล่าวเปิด ตามความเหมาะสม
๓) บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดงาน
๕) ต้อนรับคณะผู้เข้าร่วมโครงการ
๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๖.๑ นายประดิษฐ์	พาชื่น	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางบุญยู้	วงค์คำเหลา	นักการ – แม่บ้าน	กรรมการ
๖.๓ นายอลงกรณ์	ประทุมแพง	นักการ – ภารโรง	กรรมการ
๖.๔ นายวิสุทธิวัฒน์	ครุฑรักษา	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๖.๕ นายอำพวัน	แพงคำจันทร์	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๖.๖ นายวินัย	นุเล	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๖.๗ นายบุญเพ็ง	หนูกอง	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านบริหารงานทั่วไป)	กรรมการและเลขานุการ
๖.๘ นายพฤษภา	สร้อยเสน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>มีหน้าที่ดังนี้</u>

๑) จัดเตรียมสถานที่ ได้แก่ ห้องประชุม แท่นพิธี โต๊ะหมู่บูชา พานพุ่ม
๒) ผูกผ้า ประดับตกแต่งเวทีและบริเวณงานให้สวยงาม
๓) อำนวยความสะดวกเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินบัญชีและพัสดุ

๗.๑ นายประดิษฐ์	พาชื่น	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวกนกวรรณ	ศรีจันทร์	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านการเงินและบัญชี)	กรรมการ
๗.๓ นางสาวอ้อย	กาลพัฒน์	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านพัสดุ)	กรรมการเลขานุการ
๗.๔ นางสาวนพรัตน์	ศรีชื่น	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านการเงินและบัญชี)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้...../

มีหน้าที่ดังนี้

๑) อำนวยความสะดวกในการเบิก – จ่ายเงินตามโครงการให้เป็นไปตามระเบียบ
๒) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ
๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลและประเมินผล และเกียรติบัตร

๘.๑ นายสุรำภะ	สุรำไพ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวอ้อย	กาลพัฒน์	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านพัสดุ)	กรรมการ
๘.๓ นายพัฒนพงษ์	ธรรมวัติ	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านกฎหมาย)	กรรมการและเลขานุการ
๘.๔ นางสาวนันทนา	ซื่อจริง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำแบบประเมิน สรุปผลการดำเนินโครงการ
๒) รายงานผลการดำเนินโครงการให้สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ทราบ
๓) จัดทำเกียรติบัตร วิทยากร และผู้เข้ารับการอบรม
๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๙.๑ นายประดิษฐ์	พาชื่น	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายบุญเพ็ง	หนูกอง	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านบริหารงานทั่วไป)	กรรมการ
๙.๓ นางสาวศรัณย์พัทธ์	อมรศักดิ์	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านบุคล)	กรรมการ
๙.๔ นางสาวกนกวรรณ	ศรีจันทร์	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านการเงินและบัญชี)	กรรมการ
๙.๕ นายพัฒนพงษ์	ธรรมวัติ	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านกฎหมาย)	กรรมการ
๙.๖ นางสาวภัทรพร	พิชัยกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๘.๗ นางสาวนันทนา	ซื่อจริง	เจ้าหน้าที่ธุรการ)	กรรมการ
๙.๘ นางสาวอ้อย	กาลพัฒน์	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านพัสดุ)	กรรมการเลขานุการ
๙.๙ นางสาวนพรัตน์	ศรีชื่น	พนักงานบริหารทั่วไป(ด้านการเงินและบัญชี)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑) ต้อนรับคณะผู้เข้าร่วมโครงการ
๒) จัดหาอาหาร จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่มให้เพียงพอ
๓) อำนวยความสะดวกเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ มอบหมาย

ให้คณะกรรมการ...../

- ๖ -

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ถือปฏิบัติตามระเบียบและคำสั่งของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งอย่างเคร่งครัดและเสียสละ เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการมากที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายลิขิต พลเหลา)
ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

รูปภาพ
การดำเนินโครงการเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒–๒๕๖๖)
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

รูปภาพ

การดำเนินโครงการ ระหว่างวันที่ ๑ – ๒ กันยายน ๒๕๖๑

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕
และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
ระหว่างวันที่ ๑-๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕
และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
ระหว่างวันที่ ๑-๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ โรงแรมบ้านสมคุณทา อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕
และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
ระหว่างวันที่ ๑-๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ โรงแรมบ้านสมคุณทา อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี